

Jaarverslaggeving 2020 - enkelvoudig

**Stichting Jeugdbescherming
west Beleid & Bedrijfsvoering**

Jeugd
bescherming west

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1 Jaarrekening 2020

1.1	Balans per 31 december 2020	2
1.2	Resultatenrekening over 2020	3
1.3	Kasstroomoverzicht over 2020	4
1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	5
1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2020	11
1.6	Verloopoverzichten immateriële en materiële vaste activa	18
1.7	Toelichting op de resultatenrekening over 2020	20
1.8	WNT verantwoording	25
1.9	Vaststelling en goedkeuring	27

2 Overige gegevens

2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	30
2.2	Nevenvestigingen	30
2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	31

1 JAARREKENING

1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2020
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-20</u>	<u>31-dec-19</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1	1.988.836	2.169.007
Materiële vaste activa	2	607.428	428.536
Totaal vaste activa		<u>2.596.264</u>	<u>2.597.543</u>
Vlottende activa			
Debiteuren en overige vorderingen	3	406.952	458.778
Liquide middelen	4	705.253	699.600
Totaal vlottende activa		<u>1.112.205</u>	<u>1.158.378</u>
Totaal activa		<u><u>3.708.469</u></u>	<u><u>3.755.921</u></u>
	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-20</u>	<u>31-dec-19</u>
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Bestemmingsfondsen	5	72.259	48.879
Totaal eigen vermogen		<u>72.259</u>	<u>48.879</u>
Voorzieningen	6	69.346	172.683
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Overige kortlopende schulden	7	1.845.306	1.752.921
Schulden aan groepsmaatschappij JBw Haaglanden		782.400	404.890
Schulden aan groepsmaatschappij JBw Zuid-Holland		939.158	1.376.548
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		<u>3.566.864</u>	<u>3.534.359</u>
Totaal passiva		<u><u>3.708.469</u></u>	<u><u>3.755.921</u></u>

1.2 RESULTATENREKENING OVER 2020

	Ref.	2020 €	2019 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Doorbelastingen	10	10.197.782	8.704.005
Subsidies	11	111.176	14.655
Overige bedrijfsopbrengsten	12	416.548	285.605
Som der bedrijfsopbrengsten		10.725.506	9.004.265
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	13	5.779.805	5.350.286
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	14	759.337	463.156
Lasten activiteiten en cliënten	15	270	24.146
Overige bedrijfskosten	16	4.162.714	3.286.169
Som der bedrijfslasten		10.702.126	9.123.757
BEDRIJFSRESULTAAT		23.380	-119.492
Financiële baten en lasten		0	0
RESULTAAT BOEKJAAR		23.380	-119.492
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2020 €	2019 €
Toevoeging/(onttrekking):			
Bestemmingsreserves		0	-100.000
Bestemmingsfondsen		23.380	-19.491
		23.380	-119.491

1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2020

	Ref.	2020	2019
		€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Bedrijfsresultaat		23.380	-119.492
Aanpassingen voor:			
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	14	759.337	463.156
- mutaties voorzieningen	6	-103.337	-178.921
		656.000	284.235
Veranderingen in werkkapitaal:			
- vorderingen	3	51.826	-263.542
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	7	92.385	358.092
		144.211	94.550
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		823.591	259.293
Mutaties in vorderingen/schulden groepsmaatschappijen		-59.881	1.064.824
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		763.710	1.324.117
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Investerings materiële vaste activa	2	-320.864	-332.455
Desinvesteringen materiële vaste activa	2	0	0
Investerings immateriële vaste activa	1	-437.193	-757.651
Desinvesteringen immateriële vaste activa	1	0	0
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-758.057	-1.090.106
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			
Mutatie langlopende schulden	7	0	0
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		0	0
Mutatie geldmiddelen		5.653	234.011
Stand geldmiddelen per 1 januari	4	699.600	465.589
Stand geldmiddelen per 31 december	4	705.253	699.600
Mutatie geldmiddelen		5.653	234.011

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering is statutair (en feitelijk) gevestigd te Den Haag, op het adres Neherkade 354, 2521 VX en is geregistreerd onder KvK-nummer 41158974.

De belangrijkste activiteiten zijn het voeren van beheer en/of management over de hierna te noemen gecertificeerde instellingen als bedoeld in de Jeugdwet, waaronder begrepen: financiën, registratie, automatisering, salarisadministratie, personeel en organisatie, opleiding, onderzoek, werkontwikkeling en facilitair bedrijf, als het houden van toezicht op gecertificeerde instellingen als bedoeld in de Jeugdwet, te weten:

- Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden, gevestigd te Den Haag
- Stichting Jeugdbescherming west Zuid-Holland, gevestigd te Den Haag

Groepsverhoudingen

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering maakt onderdeel uit van de Jeugdbescherming west-groep. Binnen deze groep heeft stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering de positie van groepshoofd. De groep bestaat verder uit de volgende rechtspersonen.

- Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden
- Stichting Jeugdbescherming west Zuid-Holland

Over deze groepsmaatschappijen wordt volledige centrale zeggenschap uitgeoefend.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2020, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2020.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Titel 9 BW2, met uitzondering van afdeling 1, 11 en 12. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Bij de waardering van activa en passiva van Jeugdbescherming west Beleid en Bedrijfsvoering is uitgegaan van de veronderstelling dat de activiteiten duurzaam worden gecontinueerd in 2021 en de jaren erna. Voor het jaar 2021 lopen de contracten met al onze inkoopregio's in Zuid-Holland en Haaglanden door of zijn verlengd.

De Raad van Bestuur heeft er alle vertrouwen in dat gezien de huidige positie in de markt ook vanaf 1 januari 2022 gunning verkregen wordt voor alle inkoopregio's in Zuid-Holland en de regio Haaglanden. Voor de regio Haaglanden lopen de contracten voor de JB/JR nog minimaal twee jaar door. De contracten voor het CIT en ECZ zullen naar verwachting met twee jaar worden verlengd. Voor de regio's Zuid-Holland Noord en Zuid-Holland Zuid zullen nieuwe aanbestedingen gaan lopen. De raad van bestuur spreekt de verwachting uit dat ook hier ons huidige werk zal gegund voor meerdere jaren. Voor de regio Zuid-Holland-Midden verwachten wij dat het contract opnieuw met een jaar zal worden verlengd. De gesprekken hieromtrent worden op korte termijn aangevangen.

De inkoopregio's zijn zich er ook van bewust, dat een financieel gezonde en lokale GI essentieel is. Het landelijk uitgevoerde kostprijsonderzoek dat in juni 2018 werd uitgebracht heeft geleid tot tariefsverhogingen in 2019 in alle inkoopregio's en adequaat geïndexeerd in 2020. Met ingang van 1 januari 2021 zijn de tarieven voor de belangrijkste wettelijke producten (OTS, voogdij en reguliere JR) geharmoniseerd naar het door ons gewenste niveau zoals dat bleek uit het Berenschot-kostprijsonderzoek, inclusief een risico-opslag van 2%. Hiermee constateert de raad van bestuur dat vermogensopbouw vanaf het 2021 tot de mogelijkheden behoort. Dit blijkt ook al uit de goedgekeurde begroting voor 2021 die sluit met een positief saldo van + € 591.000. De raad van bestuur heeft zich te doel gesteld om ook in de komende jaren de risico-opslag van 2% te gebruiken voor vermogensopbouw en zodoende een afdoende risicobuffer te creëren om financiële tegenvallers te kunnen opvangen.

Ook zijn er in 2021 qua liquiditeit sluitende afspraken gemaakt met de inkoopregio's over werkkapitaalfinanciering waardoor de liquiditeit ook voor 2021 is geborgd. In 2020 is het declaratiesysteem via het landelijk berichtensysteem Vecozo doorgedaan, ook tijdens de coronacrisis, wat onze liquiditeiten stabiel heeft gehouden.

Waar nodig wordt binnen het concern tussen de stichtingen onderling liquiditeitssteun verleend, vereffening hiervan vindt tijdig en periodiek plaats, waarbij het uitgangspunt zo kort mogelijk is (zie ook de treasury-functie binnen het concern).

De Raad van Bestuur is van mening dat met de huidige verbeterde tarieven, inclusief de 2% risico-opslag, ten opzichte van 2020 en voorgaande jaren, de omvang van de werkkapitaalfinanciering en het stabiele declaratieverkeer de continuïteit in de bedrijfsvoering geborgd is. De exploitatie- en liquiditeitsbegroting 2021 die in december 2020 zijn goedgekeurd bevestigen dit beeld.

Corona

Stichting Jeugdbescherming west Beleid en Bedrijfsvoering heeft in het boekjaar 2020 te kampen gehad met de gevolgen van de uitbraak van het coronavirus. Dit heeft vooral gevolgen gehad voor de manier waarop wij ons werk vorm hebben gegeven en heeft geleid tot een beperkte stijging van onze kosten.

Stichting Jeugdbescherming west Beleid en Bedrijfsvoering heeft er voor gekozen om deze gevolgen zelf te dragen en geen aanspraak te maken op ondersteunende maatregelen die zouden kunnen bestaan uit compensatie van mogelijke omzetsdaling na 1 juni van haar gemeentelijke inkoopregio's, zoals blijkende uit het convenant tussen VNG en JZN en ook geen beroep te doen op de algemene faciliteiten vanuit de Rijksoverheid.

In de jaarrekening 2019 hebben wij reeds de verwachting uitgesproken dat er geen beroep zou behoeven te worden gedaan op de algemene faciliteiten vanuit de Rijksoverheid geen beroep gedaan. Deze verwachting is ook uitgekomen, zoals blijkt uit de jaarrekening 2020. Het vorenstaande is gebaseerd zijn op de huidige inzichten.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.4.1 Consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening van stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop overwegende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd.

De geconsolideerde jaarrekening bevat de financiële informatie van zowel de stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering als de geconsolideerde maatschappijen van de zorginstelling. De geconsolideerde rechtspersonen zijn:

- stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering
- stichting Jeugdbescherming west Haaglanden
- stichting Jeugdbescherming west Zuid-Holland

1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten.

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering heeft in het verleden nog geen gebruik gemaakt van financiële derivaten en is dit ook niet voornemens te gaan doen.

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans. Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven op basis van de geschatte levensduur. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting. In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Investeringsubsidies

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen

Groot onderhoud

Kosten voor groot onderhoud worden geactiveerd onder de materiële vaste activa en afgeschreven over de verwachte economische gebruiksduur.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen. Indien geen sprake is van (substantiële) agio/disagio of transactiekosten dan is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Indien het verschil tussen de nominale en contante waarde van de verplichtingen materieel is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde. In de toelichting op de balans is een nadere uiteenzetting van de grondslagen per voorziening uitgewerkt.

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (substantiële) agio/disagio of transactiekosten dan is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Het mogelijke kortlopende deel voor het komend jaar van de langlopende schulden is toegelicht in de paragraaf 1.5 Toelichting op de balans.

1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten en lasten worden verwerkt in het jaar waarop zij betrekking hebben. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

1.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

1.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	31-dec-20	31-dec-19
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Software	1.988.836	2.169.007
Totaal immateriële vaste activa	1.988.836	2.169.007
<i>Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>	2020	2019
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	2.169.007	1.782.840
Bij: investeringen	388.780	757.651
Af: afschrijvingen	-617.364	-371.484
Af: bijzondere waardeverminderingen	0	0
Bij: terugname bijzondere waardeverminderingen	0	0
Af: terugname geheel afgeschreven activa	0	0
Af: desinvesteringen	0	0
Bij: immateriële activa in uitvoering	48.413	0
Boekwaarde per 31 december	1.988.836	2.169.007
Afschrijvingspercentage	20% - 33,3%	20% - 33,3%

Toelichting

Met ingang van 2019 werken we met het nieuwe elektronisch cliënten dossier WIJZ (Web Informatie Jeugd Zorg). WIJZ is een gezamenlijk project van Jeugdzorg Nederland en deelnemende jeugdzorginstellingen. Jeugdbescherming west schrijft deze vanaf 2019 in 5 jaar af.

Voor een toelichting op het verloop van de immateriële vaste activa wordt verwezen naar onderdeel 1.6a van de jaarrekening.

2. Materiële vaste activa

	31-dec-20	31-dec-19
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Inventarissen	325.689	185.264
Inventarissen nog in uitvoering	193.699	0
Computerapparatuur	88.040	162.394
Computerapparatuur nog in uitvoering	0	80.878
Totaal materiële vaste activa	607.428	428.536
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>	2020	2019
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	428.536	187.754
Bij: investeringen	127.165	251.577
Af: afschrijvingen	-132.942	-91.673
Af: bijzondere waardeverminderingen	-9.031	0
Bij: terugname bijzondere waardeverminderingen	0	0
Af: terugname geheel afgeschreven activa	0	0
Af: desinvesteringen	0	0
Bij: materiële vaste activa in uitvoering	193.699	80.878
Boekwaarde per 31 december	607.427	428.536
Afschrijvingspercentages		
- Inventarissen	20%	20%
- Computerapparatuur	33%	33%

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

Toelichting:

Voor een toelichting op het verloop van de materiële vaste activa wordt verwezen naar paragraaf 1.6b

3. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	€	€
Vorderingen op debiteuren	40.099	473
Overige vorderingen:		
Waarborgsommen	25.865	25.865
Vooruitbetaalde bedragen	195.194	143.093
Overige vorderingen	544	2.919
Overige overlopende activa	145.250	286.428
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>406.952</u>	<u>458.778</u>

Toelichting:

De overige vorderingen zijn volledig inbaar en daarom is het niet noodzakelijk een voorziening te treffen. De overige overlopende activa betreft o.a. nog te ontvangen bedragen voor afrekening wachtgeld 2020 en nog te ontvangen subsidie van V&J.

ACTIVA

4. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	€	€
Kassen	1.412	1.117
Banktegoeden	1.760.730	1.520.143
Af: Banktegoeden clientgelden	-1.056.889	-821.660
Totaal liquide middelen	<u>705.253</u>	<u>699.600</u>

Toelichting:

Bankgaranties voor huurcontracten zijn afgegeven voor een bedrag € 291.457. Deze gelden zijn inbegrepen in de liquide middelen en niet vrij beschikbaar. Er is geen sprake van kredietfaciliteiten. De overige liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

PASSIVA

5. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	2020	2019
	€	€
Bestemmingsfondsen	72.259	48.879
Totaal eigen vermogen	<u>72.259</u>	<u>48.879</u>

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Toelichting:

Het eigen vermogen is niet vrij uitkeerbaar.

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2020	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2020
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:				
Bijzondere uitgaven pupillen	45.116	23.380	0	68.496
Individuele pupillen	3.763	0	0	3.763
Totaal bestemmingsfondsen	48.879	23.380	0	72.259

Toelichting:

Het bestemmingsfonds voor bijzondere uitgaven pupillen is gevormd door algemene bijdragen van externe fondsen ten behoeve van pupillen en wordt besteed aan vakantiecampen en bijzondere uitgaven voor pupillen die niet op een andere wijze voor financiering in aanmerking komen.

Het bestemmingsfonds ten behoeve van individuele pupillen is gevormd door specifieke giften van externe fondsen en besteed aan individuele pupillen met een specifieke behoefte.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

6. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-2020	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2020
	€	€	€	€	€
- jubileumverplichtingen	48.000	9.376	-2.476	0	54.900
- wachtgeldverplichtingen	124.683	0	-76.351	-33.886	14.446
Totaal voorzieningen	<u>172.683</u>	<u>9.376</u>	<u>-78.826</u>	<u>-33.886</u>	<u>69.346</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-2020
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	22.946
Langlopend deel van de voorzieningen (2-5 jr.)	20.200
Langlopend deel van de voorzieningen (> 5 jr.)	26.200
	<u>69.346</u>

Toelichting per categorie voorziening:

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 0,12%.

Voorziening voor wachtgeldverplichtingen

De voorziening voor wachtgeldverplichtingen is gebaseerd op artikel 3.10a van de cao Jeugdzorg 2017-2019 en heeft betrekking op wachtgeldregeling 1 uit bijlage 6 bij deze cao. De wachtgeldregeling geldt voor mensen die ontslagen zijn voor 1 mei 2016 en geldt als een vangnetregeling voor mensen die nog geen werk hebben gevonden. Deze voorziening loopt in 2021 af.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

7. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	€	€
Crediteuren	461.583	640.031
Belastingen en premies sociale verzekeringen	286.423	291.514
Schulden terzake pensioenen	7.879	16.027
Nog te betalen salarissen	1.798	1.625
Overige schulden	398.311	268.254
Nog te betalen omzetbelasting	8.348	220.522
Vooruitontvangen subsidies	338.841	15.000
Vakantiegeld	160.123	140.348
Vakantiedagen	182.000	159.600
Totaal overige kortlopende schulden	1.845.306	1.752.921

Toelichting:

De openstaande posten zijn verklaarbaar en binnen de gestelde betalingstermijn van de leverancier. De vooruitontvangen subsidies hebben voornamelijk betrekking op het Verbeterplan.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Financiële instrumenten

Algemeen

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Fiscale eenheid

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering maakt onderdeel uit van een fiscale eenheid omzetbelasting met stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering en stichting Jeugdbescherming west Haaglanden en is uit dien hoofde hoofdelijk aansprakelijk voor de schulden van de fiscale eenheid.

Ultimo 2020 bedragen de schulden van de fiscale eenheid € 8.348 (2019 € 257.222). De afname is veroorzaakt door het structureel goed inregelen van het proces met betrekking tot verlegde btw.

Huurverplichtingen

De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

<u>Onroerende zaak</u>	<u>Jaarhuursom</u> <u>2021</u>	<u>Omvang</u> <u>verplichting</u> <u>komende 5 jaar</u>	<u>Omvang</u> <u>verplichting</u> <u>resterende</u> <u>jaren</u>	<u>Einddatum</u> <u>huurcontract</u>
Neherkade 3054, Den Haag	€ 455.666	€ 2.278.331	€ 1.594.832	30-6-2029
Croesinckplein 24, Zoetermeer	€ 7.183	€ 7.183	€ 0	28-2-2021
Johan de Wittstraat 40b, Dordrecht	€ 490.147	€ 2.450.736	€ 1.797.206	31-8-2030
Schuttersveld 32, Leiden	€ 117.110	€ 536.755	€ 0	31-7-2025
Crabetpark 24, Gouda	€ 112.695	€ 225.391	€ 0	31-12-2022
Totaal	€ 1.182.801	€ 5.498.395	€ 3.392.038	

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Overige verplichtingen

<u>Omschrijving</u>	<u>Verplichting 2021</u>	<u>Omvang verplichting komende 5 jaar</u>	<u>Omvang verplichting resterende jaren</u>	<u>Einddatum contract</u>
Leaseovereenkomsten auto's	€ 21.368	€ 37.031	€ 0	2021-2023
Leaseovereenkomst copiers	€ 22.400	€ 100.800	€ 0	30-6-2026
Iphones	€ 15.899	€ 0	€ 0	31-1-2021
Totaal	€ 59.666	€ 153.730	€ 0	

VPB-plicht Jeugdzorg

Door de invoering van de Jeugdwet met ingang van 1 januari 2015 zijn gemeenten verantwoordelijk voor de organisatie van jeugdhulp aan haar minderjarige inwoners. Hiertoe sluiten gemeenten contracten af met de diverse aanbieders van jeugdhulp. Voor de jeugdhulpinstelling zelf kan de wijziging van subsidiebekostiging (tot 2015) naar bekostiging op contractbasis (vanaf 2015) tot het risico van gedeeltelijke vennootschapsbelastingplicht leiden.

In december 2019 heeft de staatssecretaris van Financiën in een officieel besluit in de Staatscourant aangekondigd dat de werkzaamheden en activiteiten van Gecertificeerde Instellingen (GI's) buiten de reikwijdte van de wettelijke opsomming vallen en derhalve niet kwalificeren als 'zorg' voor de zorgvrijstelling.

De raad van bestuur heeft in navolging hierop in het voorjaar van 2020 een ondernemingstoets laten uitvoeren en is van mening dat de stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering geen winstoogmerk heeft gehad in de jaren 2013 tot en met 2019 en dat niet wordt voldaan aan de ondernemingstoets op grond waarvan in de jaarrekening rekening zou moeten worden gehouden met vennootschapsbelastingplicht.

Mocht de situatie zich voordoen dat er toch sprake is van een positieve uitslag op de ondernemingstoets dan is de Raad van Bestuur van mening dat de aard van de uitvoering van het grootste deel van de werkzaamheden zoals zijn verwoord en beperkt in de Jeugdwet zouden moeten vallen om subjectieve vrijstellingsgrondslag van de wet op de VPB.

1.6.a. MUTATIEOVERZICHT IMMATERIELE VASTE ACTIVA

	Software €	Totaal €
Stand per 1 januari 2020		
- aanschafwaarde	2.991.773	2.991.773
- cumulatieve waardeverminderingen	26.988	26.988
- cumulatieve afschrijvingen	849.754	849.754
Boekwaarde per 1 januari 2020	2.169.007	2.169.007
Mutaties in het boekjaar		
- investeringen, incl. in uitvoering	437.193	437.193
- afschrijvingen	617.364	617.364
- bijzondere waardeverminderingen	0	0
- terugname bijz. waardeverminderingen	0	0
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>		
.aanschafwaarde	0	0
.cumulatieve afschrijvingen	0	0
- <i>desinvesteringen</i>		
aanschafwaarde	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0
per saldo	0	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-180.171	-180.171
Stand per 31 december 2020		
- aanschafwaarde	3.428.966	3.428.966
- cumulatieve waardeverminderingen	26.988	26.988
- cumulatieve afschrijvingen	1.467.118	1.467.118
Boekwaarde per 31 december 2020	1.988.836	1.988.836
<i>Afschrijvingspercentage</i>	20% - 33,3%	

1.6.b. MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Inventarissen €	Computer- apparatuur €	Totaal €
Stand per 1 januari 2020			
- aanschafwaarde	1.561.496	729.212	2.290.708
- cumulatieve herwaarderings	0	28.340	28.340
- cumulatieve afschrijvingen	1.295.353	595.158	1.890.511
Boekwaarde per 1 januari 2020	266.143	162.394	428.537
Mutaties in het boekjaar			
- investeringen, incl. in uitvoering	320.864	0	320.864
- herwaarderings	0	0	0
- afschrijvingen	67.619	65.323	132.942
- bijzondere waardeverminderingen	0	9.031	9.031
- terugname bijz. waardeverminderingen	0	0	0
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>			
- aanschafwaarde	0	436.634	436.634
- cumulatieve herwaarderings	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	0	436.634	436.634
- <i>desinvesteringen</i>			
- aanschafwaarde	0	0	0
- cumulatieve herwaarderings	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	0	0	0
per saldo	0	0	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	253.245	-74.354	178.891
Stand per 31 december 2020			
- aanschafwaarde	1.882.360	292.578	2.174.938
- cumulatieve herwaarderings	0	28.340	28.340
- cumulatieve afschrijvingen	1.362.972	232.878	1.595.850
Boekwaarde per 31 december 2020	519.388	88.040	607.428
<i>Afschrijvingspercentage</i>	20,0%	33,0%	

1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

10. Doorbelastingen

<i>De specificatie is als volgt:</i>	2020	2019
	€	€
Doorbelastingen aan groepsmaatschappijen	10.197.782	8.704.005
Totaal	<u>10.197.782</u>	<u>8.704.005</u>

Toelichting:

De doorbelasting aan groepsmaatschappijen betreft de doorbelasting van de bedrijfslasten van stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering aan de stichtingen Jeugdbescherming west Haaglanden en Jeugdbescherming west Zuid-Holland.

11. Subsidies

<i>De specificatie is als volgt:</i>	2020	2019
	€	€
Baten pupilfondsen	23.650	4.655
Overige subsidies	87.526	10.000
Totaal	<u>111.176</u>	<u>14.655</u>

Toelichting:

Tegenover de baten uit pupilfondsen staan uitgaven aan pupillen. De overige subsidies betreffen subsidies voor projecten.

12. Overige bedrijfsopbrengsten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	2020	2019
	€	€
Rentebaten	2	13
Detacheringen	201.983	117.259
Intercompany baten	0	146.589
Overige opbrengsten:	0	0
Totaal	<u>201.985</u>	<u>263.861</u>

1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

13. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Lonen en salarissen	3.712.685	3.468.167
Sociale lasten	577.177	511.254
Pensioenpremies	358.464	298.293
Andere personeelskosten:		
Opleidingslasten	484.918	463.070
Werving & selectie	10.830	79.732
Arbokosten	170.290	119.817
Coaching & re-integratie	12.110	10.860
Overige personeelskosten	251.372	163.842
Mutatie voorziening wachtgeld	-33.886	-43.429
Subtotaal	<u>5.543.960</u>	<u>5.071.606</u>
Personeel niet in loondienst	235.845	278.680
Totaal personeelskosten	<u><u>5.779.805</u></u>	<u><u>5.350.286</u></u>
Specificatie aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		
Leidinggevend	7,1	7,0
Secretarieel/receptie	1,8	2,4
Ondersteunend	49,1	47,3
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u><u>58,0</u></u>	<u><u>56,8</u></u>

1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

Toelichting:

Pensioenen

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

De beleidsdekkingsgraad is in 2020 gedaald van 96,5% naar 88,3%. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de actuele dekkingsgraden van de laatste twaalf maanden. De actuele dekkingsgraad is in 2020 gedaald van 99,2% naar 92,6%. In het eerste kwartaal van 2020 daalde de dekkingsgraad sterk, van 99,2% naar 83,5% als gevolg van de impact van het coronavirus op financiële markten. Vanaf het tweede kwartaal trad daar herstel op. De dekkingsgraad heeft dankzij positieve rendementen vanaf het tweede kwartaal een stijgende lijn ingezet, naar 92,6% per eind 2020, ondanks een verder dalende rente.

Pensioenfondsen die op 31 december 2020 een actuele dekkingsgraad boven de 90% hebben, hoeven de pensioenen niet te verlagen. PFZW maakt van deze maatregel gebruik. Aangezien de actuele dekkingsgraad van PFZW per eind 2020 boven de 90% ligt, hoeft PFZW de pensioenen in 2021 niet te verlagen. Vanwege de verwachte lagere toekomstige rendementen heeft het bestuur in november 2020 wel besloten tot een premieverhoging. De premie wordt per 2021 verhoogd van 23,5% naar 25,0%.

In het herstelplan van januari 2020 laat PFZW zien dat de beleidsdekkingsgraad eind 2027 weer op het vereiste niveau kan zijn. Dit is binnen de wettelijke hersteltermijn van 10 jaar. Zolang er niet genoeg geld in kas is, past PFZW dit plan elk jaar aan en legt het ter goedkeuring voor aan toezichthouder De Nederlandsche Bank (DNB).

Voor de periode 2019-2028 past PFZW een herstelplan toe. Het herstelplan gaat uit van berekeningen die moeten voldoen aan de regels uit de Pensioenwet. Het is wettelijk verplicht om binnen de hersteltermijn de vereiste dekkingsgraad te bereiken. Voor PFZW geldt een vereiste dekkingsgraad van 124,4%.

Voor het herstelplan past PFZW onderstaande toe:

- verhoogt PFZW de premie met een premieopslag van 2%-punt gedurende de herstelperiode. Deze opslag is bedoeld om de dekkingsgraad sneller te laten herstellen en op termijn terug te keren naar een financiële positie waarin het weer mogelijk is om de pensioenen te verhogen (indexeren).
- verhoogt PFZW gedurende het herstelplan de pensioenen niet volledig. Volgens de wettelijke eisen kan verhogen pas vanaf dekkingsgraad van 110%, en dan alleen geleidelijk. Bij een dekkingsgraad van ongeveer 130% kan PFZW volledig indexeren. Het indexeren van de pensioenen heeft echter wel tot gevolg dat het herstel langzamer gaat. Als PFZW niet tijdig uit herstel komt, dan kan het nog het indexatiebeleid aanpassen (door bijvoorbeeld later te indexeren).

PFZW voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten. Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

14. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	2020	2019
	€	€
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	617.364	371.484
- materiële vaste activa	132.942	91.672
Totaal afschrijvingen	<u>750.306</u>	<u>463.156</u>

15. Lasten activiteiten en cliënten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	2020	2019
	€	€
Lasten activiteiten en cliënten:		
- besteding pupilfondsen	270	24.146
Totaal	<u>270</u>	<u>24.146</u>

16. Overige bedrijfskosten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	2020	2019
	€	€
Algemene kosten	3.794.796	2.970.615
Doorbelaste huisvestingskosten	367.918	315.554
Totaal overige bedrijfskosten	<u>4.162.714</u>	<u>3.286.169</u>

<i>De specificatie van de algemene kosten is als volgt:</i>	2020	2019
	€	€
Apparaatskosten	1.371.025	1.447.617
ICT-kosten	2.008.504	1.503.622
Overige algemene kosten	415.267	19.376
Totaal algemene kosten	<u>3.794.796</u>	<u>2.970.615</u>

Toelichting

Onder de apparaatskosten worden kosten begrepen als accountantskosten, vervoerskosten, communicatiekosten en overige apparaatskosten.

Onder de ICT-kosten worden kosten begrepen voor onderhoud en aanschaf voor ICT, de kosten van systeembeheer, infrastructuur, licenties en advieskosten voor ICT. In 2020 zijn hier de huurkosten voor laptops en werkstations bijgekomen (€ 261K)

Onder de overige algemene kosten worden begrepen certificeringskosten, de kosten voor de klachtencommissie, cliëntenparticipatie, innovatie en speciale projecten die direct onder de raad van bestuur vallen. In 2020 zijn hier de kosten i.v.m. Corona geboekt (€ 104K). In 2019 was er een resultaat voorgaande jaren meegenomen van € 247K. In 2020 is dit € 55K).

17. Honoraria accountant

2020

€

De honoraria van de accountant over 2020 zijn als volgt:

1 Controle van de jaarrekening/interim controle/productieverantwoording	124.800
2 Fiscale advisering	1.307
3 Andere werkzaamheden	1.325
Totaal honoraria accountant	<u>127.432</u>

18. Transacties met verbonden partijen

Verbonden partijen betreffen (rechts)personen waarop stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering invloed van betekenis heeft, dan wel (rechts)personen die invloed van betekenis kunnen uitoefenen op stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en toezichthouders over het jaar 2020 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	A.J. Rotering	J.A. van der Hulst
Functie (functienaam)	Bestuurder	Bestuurder
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-mei-15	1-mei-16
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	heden
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja	Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%	100%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	150.546	150.546
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	12.454	12.454
Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	163.000	163.000
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	163.000	163.000

Vergelijkende cijfers 2019

(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja	Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	111%	111%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	147.713	128.703
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	12.402	12.297
Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	160.115	141.000
Bezoldiging uit hoofde van nevenwerkzaamheden bij WNT-instelling	0	0
Totale bezoldiging	160.115	141.000
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	157.000	157.000
		0

Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700

	F.J. de Wuffel	J.J. Wiebes - van Kasteren	T. van Altena
Functie (functienaam)	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-13	1-jan-16	1-jan-19
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	heden	heden
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	12.225	8.150	8.150
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	24.450	8.150	16.300
<u>Vergelijkende cijfers 2019</u>			
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	11.775	8.150	7.850
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	23.550	15.700	15.700

	F. Örgü	M.R. van Bergen	M. Baba
Functie (functienaam)	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	23-sep-19	23-sep-19	27-aug-15
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	heden	27-sep-19
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	8.150	8.150	5.140
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	16.300	16.300	0
<u>Vergelijkende cijfers 2019</u>			
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	2.129	2.129	0
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	4.301	15.700	10.280

	E. Lam
Functie (functienaam)	Lid RvT
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	30-mrt-15
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	28-feb-19
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	1.914
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	0
<u>Vergelijkende cijfers 2019</u>	
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	0
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	3.828

1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

Toelichting

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en jeugdhulp aan Stichting Jeugdbescherming West Beleid & Bedrijfsvoering een totaalscore van 9 punten toegekend. De daaruit volgende klasseindeling betreft III, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van €1 63.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 24.450 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 16.300. Deze maxima worden door de heer M. Baba en de heer E. Lam overschreden. Deze overschrijding wordt veroorzaakt door een nabetaling in 2020 die betrekking heeft op 2019. De nabetalingen leiden in 2019 niet tot een onverschuldigde betaling in 2019 en passen binnen het bezoldigingsmaximum van 2019.

1.9 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering heeft de jaarrekening 2020 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 25 mei 2021.

De raad van toezicht van de Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering heeft de jaarrekening 2020 goedgekeurd in de vergadering van 25 mei 2021.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de resultatenrekening (paragraaf 1.2).

Gebeurtenissen na balansdatum

Geen

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.

Drs. A.J. Rotering
Bestuurder
25-mei-21

W.G.

J.A. van der Hulst RA
Bestuurder
25-mei-21

W.G.

dr. F.J. de Wuffel
Voorzitter raad van toezicht
25-mei-21

W.G.

E.J. Wiebes MSc
Lid van raad van toezicht
25-mei-21

W.G.

T. van Altena
Lid van raad van toezicht
25-mei-21

W.G.

F. Örgü
Lid van raad van toezicht
25-mei-21

W.G.

M. van Bergen
Lid van raad van toezicht
25-mei-21

2. OVERIGE GEGEVENS

2 OVERIGE GEGEVENS

2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering.

2.2 Nevenvestigingen

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering heeft geen nevenvestigingen.

2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Aan de raad van toezicht en de raad van bestuur van
Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering

INFO@VERSTEGENACCOUNTANTS.NL

WWW.VERSTEGENACCOUNTANTS.NL

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

A. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen enkelvoudige jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de enkelvoudige jaarrekening 2020 van Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarstukken opgenomen enkelvoudige jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering op 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de *Regeling Jeugdwet*.

De enkelvoudige jaarrekening bestaat uit:

1. de enkelvoudige balans per 31 december 2020;
2. de enkelvoudige resultatenrekening over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de *Nederlandse controlestandaarden* en de *Regeling Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2020* vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de enkelvoudige jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering zoals vereist in de *Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO)* en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de *Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA)*.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Enkelvoudige jaarrekening als onderdeel van de (volledige) jaarrekening

De enkelvoudige jaarrekening die is opgenomen in de jaarstukken maakt onderdeel uit van de jaarrekening van de stichting. De jaarrekening bestaat uit de enkelvoudige jaarrekening en de geconsolideerde jaarrekening. De geconsolideerde jaarrekening is opgenomen in afzonderlijke jaarstukken. Voor een goed inzicht in het vermogen en resultaat dient deze enkelvoudige jaarrekening in samenhangt te worden gezien met de geconsolideerde jaarrekening. Bij de geconsolideerde jaarrekening hebben wij op 25 mei 2021 een afzonderlijke controleverklaring afgegeven.

**Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met de *Regeling Controleprotocol WNT 2020* hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in *artikel 1.6a WNT* en *artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT*, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Geen controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van de klassenindeling bezoldigingsmaximum 2015/2014

In overeenstemming met de *Regeling Controleprotocol WNT 2020* hebben wij het bezoldigingsmaximum WNT 2015/2014 zoals bepaald en verantwoord door Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering als uitgangspunt gehanteerd voor onze controle en hebben wij geen werkzaamheden verricht op de totstandkoming van dit bezoldigingsmaximum 2015/2014.

B. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

Naast de enkelvoudige jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de enkelvoudige jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de *Regeling Jeugdwet* is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de *Regeling Jeugdwet* en de *Nederlandse Standaard 720*. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder de overige gegevens in overeenstemming met de *Regeling Jeugdwet*.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de enkelvoudige jaarrekening**Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de enkelvoudige jaarrekening**

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de enkelvoudige jaarrekening in overeenstemming met de *Regeling Jeugdwet*. In dit kader is de raad van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de enkelvoudige jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de enkelvoudige jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de enkelvoudige jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de enkelvoudige jaarrekening.



De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de enkelvoudige jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze enkelvoudige jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de *Nederlandse controlestandaarden*, de *Regeling Controleprotocol WNT 2020*, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de enkelvoudige jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de enkelvoudige jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de enkelvoudige jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de enkelvoudige jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de enkelvoudige jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht, 25 mei 2021

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

was getekend,
drs. F. van der Plaat RA