

Jaarverslaggeving 2022



Beleid & Bedrijfsvoering - enkelvoudig -

8 mei 2023

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **30/05/2023**.

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2022

INHOUDSOPGAVE		Pagina
1	Jaarrekening 2022	
1.1	Balans per 31 december 2022	2
1.2	Resultatenrekening over 2022	3
1.3	Kasstroomoverzicht over 2022	4
1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	5
1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2022	
	Activa	11
	Passiva	13
1.6	Verloopoverzichten immateriële en materiële vaste activa	
	Immateriële vaste activa	16
	Materiële vaste activa	17
1.7	Toelichting op de resultatenrekening over 2022	
	Baten	18
	Lasten	19
1.8	WNT verantwoording	22
1.9	Vaststelling en goedkeuring	24
2	Overige gegevens	
2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	26
2.2	Nevenvestigingen	26
2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	27

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **30/05/2023**.

1. JAARREKENING

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **30/05/2023**.

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2022

1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2022 (na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-22	31-dec-21
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1	243.548	1.398.025
Materiële vaste activa	2	546.546	679.153
Totaal vaste activa		790.094	2.077.178
Vlottende activa			
Debiteuren en overige vorderingen	3	467.963	347.782
Vorderingen op groepsmaatschappijen	3b	323.859	0
Liquide middelen	4	772.706	793.221
Totaal vlottende activa		1.564.528	1.141.003
Totaal activa		2.354.622	3.218.181
	Ref.	31-dec-22	31-dec-21
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Bestemmingsfondsen	5	73.484	66.137
Totaal eigen vermogen		73.484	66.137
Vorzieningen	6	96.200	266.344
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Overige kortlopende schulden	7	2.184.938	1.995.685
Schulden aan groepsmaatschappijen	7b	0	890.015
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		2.184.938	2.885.700
Totaal passiva		2.354.622	3.218.181



Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2022

1.2 RESULTATENREKENING OVER 2022

	<u>Ref.</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Doorbelastingen	10	13.530.589	11.026.021
Subsidies	11	152.966	63.854
Overige bedrijfsopbrengsten	12	701.008	679.010
Som der bedrijfsopbrengsten		14.384.563	11.768.885
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	13	7.865.738	6.582.230
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	14	1.426.496	853.052
Lasten activiteiten en cliënten	15	25.196	23.847
Overige bedrijfskosten	16	5.028.781	4.310.872
Som der bedrijfslasten		14.346.211	11.770.001
BEDRIJFSRESULTAAT		38.352	-1.116
Financiële baten en lasten	17	-31.005	-20.006
RESULTAAT BOEKJAAR		7.347	-21.122

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

		<u>2022</u>	<u>2021</u>
		€	€
Toevoeging/(onttrekking):			
Bestemmingsreserves		0	0
Bestemmingsfondsen		7.347	21.122
		7.347	21.122



Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2022

1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2022

	Ref.	2022		2021	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			7.347		-21.122
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	14	1.426.496		853.052	
- mutaties voorzieningen	6	<u>-170.144</u>		196.998	
			1.256.352		1.050.050
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	3	-120.181		59.170	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	7	189.253		165.379	
			<u>69.072</u>		<u>224.549</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			1.332.771		1.253.477
Mutaties in vorderingen/schulden groepsmaatschappijen	3b/7b		-1.213.875		-831.544
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			118.896		421.933
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	2	-93.764		-252.530	
Investerings immateriële vaste activa	1	<u>-45.647</u>		<u>-81.435</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-139.411		-333.965
Mutatie geldmiddelen			<u>-20.515</u>		<u>87.968</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	4		793.221		705.253
Stand geldmiddelen per 31 december	4		<u>772.706</u>		<u>793.221</u>
Mutatie geldmiddelen			<u>-20.515</u>		<u>87.968</u>

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2022

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering is statutair (en feitelijk) gevestigd te Den Haag, op het adres Neherkade 354, 2521 VX en is geregistreerd onder KvK-nummer 41158974.

De belangrijkste activiteiten zijn het voeren van beheer en/of management over de hierna te noemen gecertificeerde instellingen als bedoeld in de Jeugdwet, waaronder begrepen: financiën, registratie, automatisering, salarisadministratie, personeel en organisatie, opleiding, onderzoek, werkontwikkeling en facilitair bedrijf, als het houden van toezicht op gecertificeerde instellingen als bedoeld in de Jeugdwet, te weten:

- Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden, gevestigd te Den Haag
- Stichting Jeugdbescherming west Zuid-Holland, gevestigd te Den Haag
- Stichting Jeugdbescherming west Zeeland, gevestigd te Den Haag

Groepsverhoudingen

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering maakt onderdeel uit van de Jeugdbescherming west-groep. Binnen deze groep heeft stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering de positie van groepshoofd. De groep bestaat verder uit de volgende rechtspersonen.

- Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden
- Stichting Jeugdbescherming west Zuid-Holland
- Stichting Jeugdbescherming west Zeeland

Over deze groepsmaatschappijen wordt volledige centrale zeggenschap uitgeoefend.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2022, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2022.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Titel 9 BW2, met uitzondering van afdeling 1, 11 en 12 en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, in het bijzonder RJ 655 Zorginstellingen.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Bij de waardering van activa en passiva van Jeugdbescherming west Beleid en Bedrijfsvoering is uitgegaan van de veronderstelling dat de activiteiten duurzaam worden gecontinueerd in 2023 en de jaren erna. Voor het jaar 2023 lopen de contracten met al onze inkoopregio's in Zuid-Holland en Haaglanden door of zijn verlengd.

De Raad van Bestuur heeft er alle vertrouwen in dat gezien de huidige positie in de markt ook vanaf 1 januari 2023 gunning verkregen wordt voor alle inkoopregio's in Zuid-Holland en de regio Haaglanden. Voor de regio Haaglanden lopen de contracten voor de JB/JR nog minimaal één jaar door. De contracten voor het CIT en ECZ zijn verlengd tot en met eind 2023. Voor de regio's Zuid-Holland Noord, Zuid-Holland Midden en Zuid-Holland Zuid zijn de inkoopcontracten verlengd voor 2022 en verder. Voor Zeeland is in 2021 een contract voor 5 jaar afgesloten.

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

De inkoopregio's zijn zich er ook van bewust, dat een financieel gezonde en lokale GI essentieel is. Het landelijk uitgevoerde kostprijsonderzoek dat in juni 2018 werd uitgebracht heeft geleid tot tariefsverhogingen in 2019 in alle inkoopregio's. Met ingang van 1 januari 2022 zijn de tarieven voor de belangrijkste wettelijke producten (OTS, voorgedij en reguliere JR) geharmoniseerd naar het door ons gewenste niveau zoals dat bleek uit het Berenschot-kostprijsonderzoek, inclusief een risico-opslag van 2%. Hiermee constateert de raad van bestuur dat vermogensopbouw de komende jaren tot de mogelijkheden behoort. Een eerste stap is hiermee in 2021 gezet met het positieve resultaat van € 942.000 voor Jeugdbescherming west. De raad van bestuur heeft zich ten doel gesteld om ook in de komende jaren de risico-opslag van 2% te gebruiken voor vermogensopbouw en zodoende een afdoende risicobuffer te creëren om financiële tegenvallers te kunnen opvangen. Het geconsolideerde resultaat over 2022 komt uit op een positief resultaat van € 583.000 en is in lijn met het gestelde doel.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar



1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening van stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop overwegende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd.

De geconsolideerde jaarrekening bevat de financiële informatie van zowel de stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering als de geconsolideerde maatschappijen van de zorginstelling. De geconsolideerde rechtspersonen zijn:

- stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering
- stichting Jeugdbescherming west Haaglanden
- stichting Jeugdbescherming west Zuid-Holland
- stichting Jeugdbescherming west Zeeland (in cijfers 2021 betreft dit 50% i.v.m. bestuurlijke fusie per 1 juli 2021).

1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.



1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten.

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering heeft in het verleden nog geen gebruik gemaakt van financiële derivaten en is dit ook niet voornemens te gaan doen.

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans. Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven op basis van de geschatte levensduur. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting. In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Investeringsubsidies

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen

Groot onderhoud

Kosten voor groot onderhoud worden geactiveerd onder de materiële vaste activa en afgeschreven over de verwachte economische gebruiksduur.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen. Indien geen sprake is van (substantiële) agio/disagio of transactiekosten dan is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Indien het verschil tussen de nominale en contante waarde van de verplichtingen materieel is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde. In de toelichting op de balans is een nadere uiteenzetting van de grondslagen per voorziening uitgewerkt.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (substantiële) agio/disagio of transactiekosten dan is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Het mogelijke kortlopende deel voor het komend jaar van de langlopende schulden is toegelicht in de paragraaf 1.5 Toelichting op de balans.

1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten en lasten worden verwerkt in het jaar waarop zij betrekking hebben. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

1.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.



1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.



Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2022

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	31-dec-22	31-dec-21
	€	€
Software	243.548	1.398.025
Totaal immateriële vaste activa	243.548	1.398.025

Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2022	2021
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	1.398.025	1.988.836
Bij: investeringen	45.647	129.847
Af: afschrijvingen	-1.200.124	-672.246
Af: bijzondere waardeverminderingen	0	0
Bij: terugname bijzondere waardeverminderingen	0	0
Af: terugname geheel afgeschreven activa	0	0
Af: desinvesteringen	0	0
Bij: immateriële activa in uitvoering	0	-48.412
Boekwaarde per 31 december	243.548	1.398.025
Afschrijvingspercentage	20% - 33,3%	20% - 33,3%

Toelichting

Met ingang van 2019 werken we met het nieuwe elektronisch cliënten dossier WIJZ (Web Informatie Jeugd Zorg). WIJZ is een gezamenlijk project van Jeugdzorg Nederland en deelnemende jeugdzorginstellingen. In 2022 is deze investering versneld afgeschreven omdat door de nodige doorontwikkeling van WIJZ de gehanteerde economische levensduur van 5 jaar te lang is gebleken en gelijk is gesteld aan de economische levensduur van software (3 jaar).

Voor een toelichting op het verloop van de immateriële vaste activa wordt verwezen naar onderdeel 1.6a van de jaarrekening.

2. Materiële vaste activa

	31-dec-22	31-dec-21
	€	€
Inventarissen	510.951	590.294
Computerapparatuur	35.595	88.859
Totaal materiële vaste activa	546.546	679.153

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2022	2021
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	679.153	607.427
Bij: investeringen	93.764	446.229
Af: afschrijvingen	-226.371	-180.806
Bij: materiële vaste activa in uitvoering	0	-193.699
Boekwaarde per 31 december	546.546	679.151
Afschrijvingspercentages		
- Inventarissen	20%	20%
- Computerapparatuur	33%	33%

Toelichting:

Voor een toelichting op het verloop van de materiële vaste activa wordt verwezen naar paragraaf 1.6b

De activa in uitvoering ultimo 2021 is in 2022 overgeboekt naar investeringen materiële activa en wordt vanaf dat moment afgeschreven.

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2022

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

3. Debiteuren en overige vorderingen

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Vorderingen op debiteuren	7.623	3.171
Overige vorderingen:		
Waarborgsommen	3.700	3.700
Vooruitbetaalde bedragen	320.951	314.938
Overige vorderingen	5.829	13.082
Overige overlopende activa	129.860	12.891
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>467.963</u>	<u>347.782</u>

Toelichting:

De overige vorderingen zijn volledig inbaar en daarom is het niet noodzakelijk een voorziening te treffen. Vooruitbetaalde bedragen betreft voornamelijk kosten licententies en verzekeringen.

3b. Vorderingen op groepsmaatschappijen

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
JB West Haaglanden	108.410	0
JB West Zuid-Holland	-343.329	0
JB West Zeeland	558.778	0
Totaal vorderingen op groepsmaatschappijen	<u>323.859</u>	<u>0</u>

Toelichting:

De vorderingen op groepsmaatschappijen ontstaan door geconsolideerde betalingen zoals salarissen en belastingen via de rekening van JBwest Beleid en Bedrijfsvoering. Deze worden periodiek met de groepsmaatschappijen verrekend. In 2021 was er nog een schuld aan groepsmaatschappijen (€ 890.015).

4. Liquide middelen

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Banktegoeden	1.644.884	1.759.020
Af: Banktegoeden clientgelden	-872.178	-965.799
Totaal liquide middelen	<u>772.706</u>	<u>793.221</u>

Toelichting:

Bankgaranties voor huurcontracten zijn afgegeven voor een bedrag € 330.964 en in 2022 ongewijzigd. Deze gelden zijn inbegrepen in de liquide middelen en niet vrij beschikbaar. Er is geen sprake van kredietfaciliteiten. De overige liquide middelen zijn vrij beschikbaar.



Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2022

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

5. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	2022	2021
	€	€
Bestemmingsfondsen	73.484	66.137
Totaal eigen vermogen	73.484	66.137

Toelichting:

Het eigen vermogen is niet vrij uitkeerbaar.

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-1-2022	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-12-2022
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:				
Bijzondere uitgaven pupillen	62.374	7.347	0	69.721
Individuele pupillen	3.763	0	0	3.763
Totaal bestemmingsfondsen	66.137	7.347	0	73.484

Toelichting:

Het bestemmingsfonds voor bijzondere uitgaven pupillen is gevormd door algemene bijdragen van externe fondsen ten behoeve van pupillen en wordt besteed aan vakantiecampen en bijzondere uitgaven voor pupillen die niet op een andere wijze voor financiering in aanmerking komen.

Het bestemmingsfonds ten behoeve van individuele pupillen is gevormd door specifieke giften van externe fondsen en besteed aan individuele pupillen met een specifieke behoefte.

6. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-1-2022	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-12-2022
	€	€	€	€	€
- jubileumverplichtingen	76.000	0	-6.413	-1.387	68.200
- wachtgeld/inactieven verplichtingen	190.344	0	-161.042	-1.302	28.000
Totaal voorzieningen	266.344	0	-167.455	-2.689	96.200

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-12-2022
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	36.600
Langlopend deel van de voorzieningen (2-5 jr.)	44.900
Langlopend deel van de voorzieningen (> 5 jr.)	14.700
	96.200

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2022

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Toelichting per categorie voorziening:

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 1,28%.

Voorziening voor wachtgeldverplichtingen en inactieven

De vrijval voorziening voor wachtgeldverplichtingen is de afronding van de wachtgeldregeling gebaseerd op artikel 3.10a van de cao Jeugdzorg 2017-2019 en heeft betrekking op wachtgeldregeling 1 uit bijlage 6 bij deze cao. In 2021 is een voorziening gevormd voor 2 medewerkers welke als inactief worden aangemerkt. Ultimo 2022 resteert er nog een bedrag voor 1 medewerker voor het eerste kwartaal 2023.

7. Overige kortlopende schulden

	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Crediteuren	691.877	331.441
Belastingen en premies sociale verzekeringen	499.154	373.345
Schulden terzake pensioenen	157.690	-771
Nog te betalen salarissen	167	-170
Overige schulden	319.497	557.517
Nog te betalen omzetbelasting	15.815	12.560
Vooruitontvangen subsidies	40.000	323.841
Vakantiegeld	201.038	173.122
Vakantiedagen	259.700	224.800
Totaal overige kortlopende schulden	<u>2.184.938</u>	<u>1.995.685</u>

Toelichting:

De openstaande posten zijn verklaarbaar en binnen de gestelde betalingstermijn van de leverancier. De vooruitontvangen subsidies hebben betrekking op het Boven Regionaal Plan.

7b. Schulden aan groepsmaatschappijen

	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
JB West Haaglanden	0	524.722
JB west Zuid-Holland	0	365.293
JB West Zeeland	0	0
Totaal schulden aan groepsmaatschappijen	<u>0</u>	<u>890.015</u>

Toelichting:

De schulden aan groepsmaatschappijen ontstaan door geconsolideerde betalingen zoals salarissen en belastingen via de rekening van JBwest Beleid en Bedrijfsvoering. Deze worden periodiek met de groepsmaatschappijen verrekend. In 2022 is deze schuld afbetaald.



Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2022

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Fiscale eenheid

Stichting Jeugdbescherming west Beleid en Bedrijfsvoering maakt onderdeel uit van een fiscale eenheid omzetbelasting met stichting Jeugdbescherming west Haaglanden, stichting Jeugdbescherming west Zuid Holland en stichting Jeugdbescherming west Zeeland

Ultimo 2022 bedragen de schulden van de fiscale eenheid € 15.815 (2021 € 12.560). Dit lage bedrag is te danken aan het structureel goed inregelen van het proces met betrekking tot verlegde btw.

Huurverplichtingen

De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

Onroerende zaak	Jaarhuursom 2023	Omvang verplichting komende 5 jaar	Omvang verplichting resterende jaren	Einddatum huurcontract
	€	€	€	
Neherkade 3054, Den Haag	504.922	2.524.608	757.382	30-6-2029
Croesinckplein 24, Zoetermeer	44.259	0	0	doorlopend
Johan de Wittstraat 40b, Dordrecht	503.927	2.519.363	1.344.719	31-8-2030
Schuttersveld 32, Leiden	150.873	389.893	0	31-7-2025
Crabetpark 24, Gouda	56.348	56.348	0	30-6-2023
Antwerpseweg 3, Gouda	329.831	1.649.154	659.662	31-12-2029
Totaal	1.590.160	7.139.366	2.761.763	

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.

Overige verplichtingen

Omschrijving	Verplichting 2023	Omvang verplichting komende 5 jaar	Omvang verplichting resterende jaren	Einddatum contract
	€	€	€	
Leaseovereenkomsten wagenpark	8.343	11.335	0	12-8-2024
Leaseovk copiers (excl. JBw ZLD)	26.071	91.247	0	30-6-2026
Leaseovereenkomst copiers JBw ZLD	7.526	28.222	0	30-9-2026
Laptops incl. acc. (excl. JBw ZLD)	205.637	255.836	0	31-3-2024
Laptops incl. accessoires JBw ZLD	30.127	37.659	0	31-3-2024
Iphones	78.058	78.058	0	13-8-2023
Totaal	355.762	502.357	0	

VPB-plicht Jeugdzorg

De raad van bestuur heeft in het voorjaar van 2020 een ondernemingstoets laten uitvoeren en is van mening dat de stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering geen winstoogmerk heeft gehad in de jaren 2013 tot en met 2019 en dat niet wordt voldaan aan de ondernemingstoets op grond waarvan in de jaarrekening rekening zou moeten worden gehouden met vennootschapsbelastingplicht. De raad van bestuur is ook van mening dat de stichting in de komende jaren geen winstoogmerk zal hebben en dat in de komende jaren geen sprake zal zijn van vennootschapsbelastingplicht.

Mocht de situatie zich voordoen dat er toch sprake is van een positieve uitslag op de ondernemingstoets dan is de Raad van Bestuur van mening dat de aard van de uitvoering van het grootste deel van de werkzaamheden zoals zijn verwoord en beperkt in de Jeugdwet zouden moeten vallen om subjectieve vrijstellingsgrondslag van de wet op de VPB.



Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2022

1.6.a. MUTATIEOVERZICHT IMMATERIELE VASTE ACTIVA

	<u>Software</u>	<u>Totaal</u>
	€	€
Stand per 1 januari 2022		
- aanschafwaarde	3.535.574	3.535.574
- cumulatieve afschrijvingen	2.137.549	2.137.549
Boekwaarde per 1 januari 2022	<u>1.398.025</u>	<u>1.398.025</u>
Mutaties in het boekjaar		
- investeringen, incl. in uitvoering	45.647	45.647
- afschrijvingen	1.200.124	1.200.124
- bijzondere waardeverminderingen	0	0
- terugname bijz. waardeverminderingen	0	0
<i>- desinvesteringen</i>		
aanschafwaarde	716.814	716.814
cumulatieve afschrijvingen	<u>716.814</u>	<u>716.814</u>
per saldo	0	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-1.154.477</u>	<u>-1.154.477</u>
Stand per 31 december 2022		
- aanschafwaarde	2.864.407	2.864.407
- cumulatieve waardeverminderingen	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	2.620.859	2.620.859
Boekwaarde per 31 december 2022	<u>243.548</u>	<u>243.548</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	20% - 33,3%	

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2022

1.6.b. MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	<u>Inventarissen</u>	<u>Computer- apparatuur</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€
Stand per 1 januari 2022			
- aanschafwaarde	1.768.960	272.073	2.041.033
- cumulatieve afschrijvingen	1.178.666	183.214	1.361.880
Boekwaarde per 1 januari 2022	<u>590.294</u>	<u>88.859</u>	<u>679.153</u>
Mutaties in het boekjaar			
- investeringen, incl. in uitvoering	88.191	5.573	93.764
- afschrijvingen	167.535	58.837	226.372
<i>- terugname geheel afgeschreven activa</i>			
- aanschafwaarde	952.692	14.466	967.158
- cumulatieve afschrijvingen	952.692	14.466	967.158
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-79.344</u>	<u>-53.264</u>	<u>-132.608</u>
Stand per 31 december 2022			
- aanschafwaarde	904.459	263.180	1.167.639
- cumulatieve afschrijvingen	393.509	227.585	621.094
Boekwaarde per 31 december 2022	<u>510.950</u>	<u>35.595</u>	<u>546.545</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	20,0%	33,0%	



Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2022

1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

10. Doorbelastingen	2022	2021
	€	€
Doorbelastingen aan groepsmaatschappijen	13.530.589	11.026.021
Totaal	<u>13.530.589</u>	<u>11.026.021</u>

Toelichting:

De doorbelasting aan groepsmaatschappijen betreft de doorbelasting van de bedrijfslasten van stichting JB west Beleid & Bedrijfsvoering aan de stichtingen JB westHaaglanden, JB west Zuid-Holland en JB west Zeeland

11. Subsidies	2022	2021
	€	€
Baten pupilfondsen	32.543	2.725
Overige subsidies	120.423	61.129
Totaal	<u>152.966</u>	<u>63.854</u>

Toelichting:

Tegenover de baten uit pupilfondsen staan uitgaven aan pupillen. De overige subsidies betreffen subsidies voor projecten.

12. Overige bedrijfsopbrengsten	2022	2021
	€	€
Detacheringen	142.332	231.552
Doorberekende lasten	4.136	136.717
Inzet in bovenregionaal plan	56.500	124.057
Overige opbrengsten	498.040	186.684
Totaal	<u>701.008</u>	<u>679.010</u>

Toelichting:

De doorberekende lasten in 2021 betroffen de doorbelasting van inzet personeel bij stichting JB west Zeeland in de 2e helft van 2021. In 2022 is dit personeel onderdeel van de Beleid en Bedrijfsvoering.

De overige opbrengsten betreft o.a. baten voor extra inzet in Zeeland en vergoeding uit OAZ sectorplan (opleidingskosten).

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **30/05/2023**.

1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

13. Personeelskosten	2022	2021
	€	€
Lonen en salarissen	4.871.963	4.213.126
Sociale lasten	779.613	620.889
Pensioenpremies	525.717	416.500
Andere personeelskosten:		
Opleidingslasten	813.132	550.088
Werving & selectie	21.617	6.938
Arbokosten	127.021	94.301
Coaching & re-integratie	29.078	15.896
Overige personeelskosten	388.363	306.657
Mutatie voorziening wachtgeld	-141.967	189.042
Subtotaal	<u>7.414.537</u>	<u>6.413.437</u>
Personeel niet in loondienst	451.201	168.793
Totaal personeelskosten	<u><u>7.865.738</u></u>	<u><u>6.582.230</u></u>
Specificatie aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:	ultimo 2022	ultimo 2021
Leidinggevend	9,6	7,7
Secretarieel/receptie	2,7	1,8
Ondersteunend	73,1	57,9
Aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u><u>85,4</u></u>	<u><u>67,4</u></u>

De toename van het aantal personeelsleden is o.a. het gevolg van overname Intervence, extra voor vitaliteit, coaching en begeleiding medewerkers).

Toelichting:

Pensioenen

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

De actuele dekkingsgraad van Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW) is in 2022 gestegen van 106,6% naar 109,2%. De beleidsdekkingsgraad is gestegen van 99,7% naar 111,6%. De stijging van van de dekkingsraad werd met name veroorzaakt door een stijging van de marktrente. Met de beleggingen behaalde PFZW een jaarrendement van - 22,2%. Het totaal belegd vermogen is daarmee in 2022 afgenomen van € 277,5 miljard naar € 217,6 miljard.

1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

De overheid heeft aangekondigd dat komend jaar de eisen om (gedeeltelijk) te indexeren soepeler worden. Pensioenfondsen mogen de pensioenen door deze versoepeling indexeren bij een beleidsdekkingsgraad van 105% of hoger. De grens ligt nu nog op 110%. Hoe dit voor PFZW uitpakt, is nog niet duidelijk. Dat hangt af van de precieze invulling van de regelgeving, die nog volgt, en van de ontwikkeling van de dekkingsgraad.

Ondanks het negatieve rendement, staat PFZW er gemeten volgens de spelregels van het huidige pensioenstelsel financieel beter voor dan een jaar geleden. Bovendien zijn de regels voor de verhoging van pensioen in aanloop naar het nieuwe pensioenstelsel versoepeld. Hierdoor werden de pensioenen in oktober 2022 met 2,7% verhoogd en per 1 januari 2023 met 6%.

14. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	2022	2021
	€	€
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	1.200.124	672.246
- materiële vaste activa	226.372	180.806
Totaal afschrijvingen	<u>1.426.496</u>	<u>853.052</u>

Toelichting:

De afschrijving immateriële activa is inclusief een extra afschrijving op de investeringen WIJZ van € 543.545.

15. Lasten activiteiten en cliënten	2022	2021
	€	€
Lasten activiteiten en cliënten:		
- besteding pupilfondsen	25.196	23.847
Totaal	<u>25.196</u>	<u>23.847</u>

16. Overige bedrijfskosten	2022	2021
	€	€
Algemene kosten	4.577.014	3.937.781
Doorbelaste huisvestingskosten	451.767	373.091
Totaal overige bedrijfskosten	<u>5.028.781</u>	<u>4.310.872</u>

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2022

1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

De specificatie van de algemene kosten is als volgt:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Apparaatskosten	1.606.193	1.362.357
ICT-kosten	2.472.424	2.062.558
Overige algemene kosten	498.397	512.866
Totaal algemene kosten	<u>4.577.014</u>	<u>3.937.781</u>

Toelichting

Onder de apparaatskosten worden kosten begrepen als accountantskosten, vervoerskosten, verzekeringen, kantoorkosten, communicatiekosten en overige apparaatskosten.

Onder de ICT-kosten worden kosten begrepen voor onderhoud en aanschaf voor ICT, huurkosten voor laptops en werkstations, de kosten van systeembeheer, infrastructuur, licenties en advieskosten voor ICT.

Onder de overige algemene kosten worden begrepen certificeringskosten, de kosten voor de klachtencommissie, cliëntenparticipatie, innovatie en speciale projecten die direct onder de raad van bestuur vallen. In 2021 was er een resultaat voorgaande jaren meegenomen van € 79K. In 2022 is dit -/- € 40K.

17. Financiële baten en lasten

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Rentebaten	0	0
Rentelasten	-31.005	-20.006
Totaal financiële baten en lasten	<u>-31.005</u>	<u>-20.006</u>

Toelichting

De rentelasten zijn ontstaan door de creditrente welke banken in rekening brengen voor saldi boven € 100.000. In Beleid- en bedrijfsvoeringen wordt de creditrente van alle stichtingen verantwoord (in 2021 nog exclusief jeugdbescherming Zeeland).

Honoraria accountant

	<u>2022</u>
	€
Vast honorarium JR, WNT, Interim Controle en Productieverantwoording	147.000
Overige werkzaamheden	605
Totaal honoraria accountant	<u>147.605</u>

incl. BTW

Toelichting

De kosten hebben betrekking op alle Stichtingen van Jeugdbescherming west .

Transacties met verbonden partijen

Verbonden partijen betreffen (rechts)personen waarop stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering invloed van betekenis heeft, dan wel (rechts)personen die invloed van betekenis kunnen uitoefenen op stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

VOORWAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 30/05/2023

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering - geconsolideerd 2022

1.8 WNT-verantwoording

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De beloningen voor de Raad van Bestuur en Raad van Toezicht zijn verwerkt in de jaarrekening van de Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering en naar rato van de omzet doorbelast aan de groepsmaatschappijen

Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden	44%
Stichting Jeugdbescherming west Zuid Holland	43%
Stichting Jeugdbescherming west Zeeland	13%

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en toezichthouders over het jaar 2022 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Functie (functienaam)	A.J. Rotering	J.A. van der Hulst
	Bestuurder	Bestuurder
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-mei-15	1-mei-16
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	heden
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja	Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%	100%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	152.644	152.644
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	14.356	14.356
Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	167.000	167.000
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	176.000	176.000

Vergelijkende cijfers 2021

Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	Ja	Ja
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	150.319	150.319
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	13.521	13.521
Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	163.840	163.840
Bezoldiging uit hoofde van nevenwerkzaamheden bij WNT-instelling	0	0
Totale bezoldiging	163.840	163.840
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	170.000	170.000

Toezichthoudende topfunctionarissen

Functie (functienaam)	T. van Altena	M.R. van Bergen
	Lid RvT	Lid RvT
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-19	23-sep-19
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	heden
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	11.440	11.440
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	17.600	17.600
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	8.500	8.500
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	24.450	16.300

1.8 WNT-verantwoording

	J.J.T. van Leijden Lid RvT	M. Schoenmaker Voorzitter
Functie (functienaam)		
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jul-21	1-nov-21
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	heden
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	11.440	17.160
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	17.600	26.400
<u>Vergelijkende cijfers 2021</u>		
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	4.282	2.131
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	8.570	4.262
	J.J. Wiebes Lid RvT	F. Orgü Lid RvT
Functie (functienaam)		
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-16	23-sep-19
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	heden
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	11.440	11.440
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	17.600	17.600
<u>Vergelijkende cijfers 2021</u>		
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	8.500	8.500
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	17.000	17.000

Toelichting

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling Bezoldigingsmaxima Topfunctionarissen Zorg- en Jeugdhulp aan Jeugdbescherming west een totaalscore van 9 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft Klasse III, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 176.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht/Commissarissen bedraagt € 26.400 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 17.600. Deze maxima worden niet overschreden.

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2022

1.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Jeugdbescherming west heeft de jaarrekening 2022 vastgesteld en goedgekeurd. In de vergadering van 25 mei 2023 heeft de raad van toezicht van de Stichting Jeugdbescherming west de jaarrekening 2022 goedgekeurd.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de resultatenrekening (paragraaf 1.2).

Gebeurtenissen na balansdatum

Geen

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.

Drs. A.J. Rotering
Bestuurder
25-mei-23

W.G.

J.A. van der Hulst RA
Bestuurder
25-mei-23

W.G.

Dr. M. Schoenmaker
Voorzitter raad van toezicht
25-mei-23

W.G.

E.J. Wiebes MSc
Lid van raad van toezicht
25-mei-23

W.G.

Drs. T. van Altena
Lid van raad van toezicht
25-mei-23

W.G.

Drs. F. Örgü
Lid van raad van toezicht
25-mei-23

W.G.

Drs. M. van Bergen
Lid van raad van toezicht
25-mei-23

W.G.

Drs. J.J.T. van Leijden EMIA
Lid van raad van toezicht
25-mei-23

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **30/05/2023**

2. OVERIGE GEGEVENS

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **30/05/2023**.

2 OVERIGE GEGEVENS

2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van stichting Jeugdbescherming west stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering.

2.2 Nevenvestigingen

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering heeft geen nevenvestigingen.

2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **30/05/2023**.

Aan de raad van toezicht en de raad van bestuur van
Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering

info@verstegenaccountants.nl
www.verstegenaccountants.nl

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de in de Jaarverantwoording 2022 opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de Jaarverantwoording 2022 opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de *Regeling Jeugdwet*.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de winst- en verliesrekening over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de *Nederlandse controlestandaarden* vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering zoals vereist in de *Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO)* en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de *Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA)*.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in de Jaarverantwoording 2022 opgenomen andere informatie

De Jaarverantwoording 2022 omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de *Regeling Jeugdwet* is vereist.



Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de *Regeling Jeugdwet* en de *Nederlandse Standaard 720*. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder de overige gegevens in overeenstemming met de *Regeling Jeugdwet*.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de *Regeling Jeugdwet*. In dit kader is de raad van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de *Nederlandse controlestandaarden*, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.



- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaet zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht, 30 mei 2023

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

was getekend,
drs. F. van der Plaat RA