

# Jaarverslaggeving 2023



## Beleid & Bedrijfsvoering - enkelvoudig -

23 mei 2024

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **23-05-2024**  
.....

# Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2023

---

| INHOUDSOPGAVE                                                  | Pagina |
|----------------------------------------------------------------|--------|
| <b>1 Jaarrekening 2023</b>                                     |        |
| 1.1 Balans per 31 december 2023                                | 2      |
| 1.2 Winst- en verliesrekening over 2023                        | 3      |
| 1.3 Kasstroomoverzicht over 2023                               | 4      |
| 1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling            | 5      |
| 1.5 Toelichting op de balans per 31 december 2023              |        |
| Activa                                                         | 10     |
| Passiva                                                        | 12     |
| 1.6 Verloopoverzichten immateriële en materiële vaste activa   |        |
| Immateriële vaste activa                                       | 17     |
| Materiële vaste activa                                         | 18     |
| 1.7 Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2023      |        |
| Baten                                                          | 19     |
| Lasten                                                         | 20     |
| 1.8 WNT verantwoording                                         | 23     |
| 1.9 Vaststelling en goedkeuring                                | 25     |
| <b>2 Overige gegevens</b>                                      |        |
| 2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming                    | 27     |
| 2.2 Nevenvestigingen                                           | 27     |
| 2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant        | 28     |
| <b>Bijlage subsidies caseloadverlaging verantwoording 2023</b> | 29     |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **23-05-2024**  
.....

# 1. JAARREKENING

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **23-05-2024**  
d.d. ....

## Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2023

### 1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023

(na resultaatbestemming)

|                                                  | Ref. | 31-dec-23<br>€   | 31-dec-22<br>€   |
|--------------------------------------------------|------|------------------|------------------|
| <b>ACTIVA</b>                                    |      |                  |                  |
| <b>Vaste activa</b>                              |      |                  |                  |
| Immateriële vaste activa                         | 1    | 279.499          | 243.548          |
| Materiële vaste activa                           | 2    | 591.808          | 546.546          |
| Totaal vaste activa                              |      | 871.307          | 790.094          |
| <b>Vlottende activa</b>                          |      |                  |                  |
| Debiteuren en overige vorderingen                | 3    | 891.572          | 467.963          |
| Vorderingen op groepsmaatschappijen              | 3b   | 0                | 323.859          |
| Liquide middelen                                 | 4    | 2.067.699        | 772.706          |
| Totaal vlottende activa                          |      | 2.959.271        | 1.564.528        |
| <b>Totaal activa</b>                             |      | <b>3.830.578</b> | <b>2.354.622</b> |
| <b>PASSIVA</b>                                   |      |                  |                  |
| <b>Eigen vermogen</b>                            |      |                  |                  |
| Bestemmingsfondsen                               | 5    | 74.338           | 73.484           |
| Totaal eigen vermogen                            |      | 74.338           | 73.484           |
| <b>Voorzieningen</b>                             | 6    | 65.500           | 96.200           |
| <b>Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)</b> |      |                  |                  |
| Overige kortlopende schulden                     | 7    | 3.107.723        | 2.184.938        |
| Schulden aan groepsmaatschappijen                | 7b   | 583.017          | 0                |
| Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar) |      | 3.690.740        | 2.184.938        |
| <b>Totaal passiva</b>                            |      | <b>3.830.578</b> | <b>2.354.622</b> |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **23-05-2024**  
.....

## Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2023

### 1.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2023

|                                                         | Ref. | 2023<br>€         | 2022<br>€         |
|---------------------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| <b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>                             |      |                   |                   |
| Doorbelastingen                                         | 10   | 13.570.313        | 13.530.589        |
| Subsidies                                               | 11   | 154.704           | 152.966           |
| Overige bedrijfsopbrengsten                             | 12   | 713.030           | 701.008           |
| <b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>                      |      | <b>14.438.047</b> | <b>14.384.563</b> |
| <b>BEDRIJFSLASTEN:</b>                                  |      |                   |                   |
| Personeelskosten                                        | 13   | 8.681.415         | 7.865.738         |
| Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa | 14   | 436.536           | 1.426.496         |
| Lasten activiteiten en cliënten                         | 15   | 28.022            | 25.196            |
| Overige bedrijfskosten                                  | 16   | 5.320.477         | 5.028.781         |
| <b>Som der bedrijfslasten</b>                           |      | <b>14.466.450</b> | <b>14.346.211</b> |
| <b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>                                |      | <b>-28.403</b>    | <b>38.352</b>     |
| Financiële baten en lasten                              | 17   | 29.258            | -31.005           |
| <b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>                               |      | <b>855</b>        | <b>7.347</b>      |

### RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

|                           | 2023<br>€  | 2022<br>€    |
|---------------------------|------------|--------------|
| Toevoeging/(onttrekking): |            |              |
| Bestemmingsreserves       | 0          | 0            |
| Bestemmingsfondsen        | 855        | 7.347        |
|                           | <b>855</b> | <b>7.347</b> |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **23-05-2024**

## Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2023

### 1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2022

|                                                       | Ref.  | 2023            |                         | 2022            |                       |
|-------------------------------------------------------|-------|-----------------|-------------------------|-----------------|-----------------------|
|                                                       |       | €               | €                       | €               | €                     |
| <b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>        |       |                 |                         |                 |                       |
| Bedrijfsresultaat                                     |       |                 | -28.403                 |                 | 38.352                |
| Aanpassingen voor:                                    |       |                 |                         |                 |                       |
| - afschrijvingen en overige waardeverminderingen      | 14    | 436.536         |                         | 1.426.496       |                       |
| - mutaties voorzieningen                              | 6     | <u>-30.700</u>  |                         | <u>-170.144</u> |                       |
|                                                       |       |                 | 405.836                 |                 | 1.256.352             |
| Veranderingen in werkkapitaal:                        |       |                 |                         |                 |                       |
| - vorderingen                                         | 3     | -423.609        |                         | -120.181        |                       |
| - kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)    | 7     | 922.785         |                         | 189.253         |                       |
|                                                       |       |                 | <u>499.176</u>          |                 | <u>69.072</u>         |
| Kasstroom uit bedrijfsoperaties                       |       |                 | 876.609                 |                 | 1.363.776             |
| Mutaties in vorderingen/schulden groepsmaatschappijen | 3b/7b |                 | 906.874                 |                 | -1.213.875            |
| Rentebaten en soortgelijke opbrengsten                | 17    | 29.258          |                         | 0               |                       |
| Rentekosten en soortgelijke kosten                    |       | 0               | <u>29.258</u>           | <u>-31.005</u>  | <u>-31.005</u>        |
| <b>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</b> |       |                 | <b>1.812.741</b>        |                 | <b>118.896</b>        |
| <b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>         |       |                 |                         |                 |                       |
| Investerings materiële vaste activa                   | 2     | -286.644        |                         | -93.764         |                       |
| Investerings immateriële vaste activa                 | 1     | <u>-231.105</u> |                         | <u>-45.647</u>  |                       |
| <b>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>  |       |                 | <b>-517.749</b>         |                 | <b>-139.411</b>       |
| <b>Mutatie geldmiddelen</b>                           |       |                 | <b><u>1.294.992</u></b> |                 | <b><u>-20.515</u></b> |
| Stand geldmiddelen per 1 januari                      | 4     |                 | 772.706                 |                 | 793.221               |
| Stand geldmiddelen per 31 december                    | 4     |                 | <u>2.067.699</u>        |                 | <u>772.706</u>        |
| Mutatie geldmiddelen                                  |       |                 | <b><u>1.294.993</u></b> |                 | <b><u>-20.515</u></b> |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **23-05-2024**  
.....

### 1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

#### 1.4.1 Algemeen

##### **Algemene gegevens**

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering is statutair (en feitelijk) gevestigd te Den Haag, op het adres Neherkade 354, 2521 VX en is geregistreerd onder KvK-nummer 41158974.

De belangrijkste activiteiten zijn het voeren van beheer en/of management over de hierna te noemen gecertificeerde instellingen als bedoeld in de Jeugdwet, waaronder begrepen: financiën, registratie, automatisering, salarisadministratie, personeel en organisatie, opleiding, onderzoek, werkontwikkeling en facilitair bedrijf, als het houden van toezicht op gecertificeerde instellingen als bedoeld in de Jeugdwet, te weten:

- Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden, gevestigd te Den Haag
- Stichting Jeugdbescherming west Zuid-Holland, gevestigd te Den Haag
- Stichting Jeugdbescherming west Zeeland, gevestigd te Den Haag

##### **Groepsverhoudingen en consolidatie**

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering maakt onderdeel uit van de Jeugdbescherming west-groep. Binnen deze groep heeft stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering de positie van groepshoofd. De groep bestaat verder uit de volgende rechtspersonen.

- Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden
- Stichting Jeugdbescherming west Zuid-Holland
- Stichting Jeugdbescherming west Zeeland

Over deze groepsmaatschappijen wordt volledige centrale zeggenschap uitgeoefend.

In de geconsolideerde jaarrekening van stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop overwegende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd.

##### **Verslaggevingsperiode**

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2023, lopend van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2022, lopend van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022.

##### **Stelselwijziging**

Besloten is om de grondslag van de WNT-verantwoording met ingang van 1 januari 2022 aan te passen door niet meer de in groepsverband doorbelaste kosten voor topfunctionarissen op te nemen in de WNT-verantwoording, maar de feitelijke bezoldigingsbedragen van de topfunctionarissen. De reden voor deze stelselwijziging is gelegen in een recent verschenen NBA-alert en het streven naar een verbetering van het inzicht dat de WNT-verantwoording geeft in overeenstemming met de doelstelling van de WNT. Naar de letter is deze nieuwe grondslag overigens afwijkend van de WNT. Als gevolg van de stelselwijziging is het resultaat niet gewijzigd en is de invloed op het vermogen per 31 december 2022 nihil. De ter vergelijking opgenomen cijfers in de WNT-verantwoording van het voorgaande jaar zijn aangepast aan het nieuwe stelsel.

##### **Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Titel 9 BW2, met uitzondering van afdeling 1, 11 en 12 en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, in het bijzonder RJ 655 Zorginstellingen.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.



### 1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

#### **Gebruik van schattingen**

De volgende oordelen en schattingen zijn van belangrijke invloed op de in deze jaarrekening opgenomen bedragen:

- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen, schulden en verplichtingen uit hoofde van verlofrechten en toekomstige (salaris)rechten van medewerkers, zoals verwerkt onder de voorzieningen en de overige kortlopende schulden en kortlopende vorderingen.

#### **Continuïteitsveronderstelling**

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Bij de waardering van activa en passiva van Jeugdbescherming west Beleid en Bedrijfsvoering is uitgegaan van de veronderstelling dat de activiteiten duurzaam worden gecontinueerd in 2024 en de jaren erna. Voor het jaar 2023 lopen de contracten met al onze inkoopregio's in Zuid-Holland, Haaglanden en Zeeland door of zijn verlengd.

De Raad van Bestuur heeft er alle vertrouwen in dat gezien de huidige positie in de markt ook vanaf 1 januari 2024 gunning verkregen wordt voor alle inkoopregio's in Zuid-Holland en de regio Haaglanden. Voor de regio Haaglanden lopen de contracten voor de JB/JR nog minimaal één jaar door. De contracten voor het CIT en ECZ zijn opnieuw afgesloten voor meerdere jaren. Voor de regio's Zuid-Holland Noord, Zuid-Holland Midden en Zuid-Holland Zuid zijn de inkoopcontracten verlengd voor 2023 en verder. Voor Zeeland is in 2021 een contract voor 5 jaar afgesloten.

De inkoopregio's zijn zich er ook van bewust, dat een financieel gezonde en lokale GI essentieel is. Het landelijk uitgevoerde kostprijsonderzoek dat in september 2023 werd uitgebracht heeft ook voor Jeugdbescherming west geleid tot de invoering van landelijke tarieven voor de jeugdbescherming en jeugdreclassering in 2024 met specifieke afspraken rondom het ingroeipad, de hogere kostprijs en de risico-opslag. Hiermee constateert de raad van bestuur dat het in stand houden van de vermogensopbouw de komende jaren tot de mogelijkheden behoort. Eerste stappen zijn hiermee in 2021 en 2022 gezet met het positieve resultaten van respectievelijk € 942.000 en € 583.000 voor Jeugdbescherming west. De raad van bestuur heeft zich ten doel gesteld om ook in de komende jaren de risico-opslag van 2% te gebruiken voor vermogensopbouw en zodoende een afdoende risicobuffer te creëren om financiële tegenvallers te kunnen opvangen. In 2023 bleek dit niet mogelijk door een teruglopend aantal maatregelen en oplopende kosten. Het geconsolideerde resultaat over 2023 komt uit op een beperkt positief resultaat van € 22.000. Door de cao-afspraken verwachten we over 2024 ook een nihil resultaat.

#### **Operationele leasing**

Bij de stichting Jeugdbescherming West kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting Jeugdbescherming West ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Als de stichting optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

#### **Vergelijking met voorgaand jaar**

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

 Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.  
d.d. 23-05-2024



### 1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

#### 1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

##### **Activa en passiva**

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

##### **Immateriële en materiële vaste activa**

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans. Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven op basis van de geschatte levensduur. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestandsdelen afzonderlijk afgeschreven.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting. In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.



### 1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

#### **Investeringsubsidies**

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen

#### **Groot onderhoud**

Kosten voor groot onderhoud worden geactiveerd onder de materiële vaste activa en afgeschreven over de verwachte economische gebruiksduur.

#### **Vorderingen**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

#### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

#### **Voorzieningen (algemeen)**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Indien het verschil tussen de nominale en contante waarde van de verplichtingen materieel is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde. In de toelichting op de balans is een nadere uiteenzetting van de grondslagen per voorziening uitgewerkt.

#### **Schulden**

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De nominale waarde van een schuld is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit de schuld is ontstaan. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder de kortlopende schulden.

#### **Financiële instrumenten**

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten.

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering heeft in het verleden nog geen gebruik gemaakt van financiële derivaten en is dit ook niet voornemens te gaan doen.



### 1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

#### 1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

##### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waar in de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

##### **Opbrengsten**

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

##### **Overheidssubsidies**

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat JBwest Beleid en Bedrijfsvoering zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

##### **Pensioenen**

JBwest Beleid en Bedrijfsvoering heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij JBwest Beleid en Bedrijfsvoering. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). JBwest Beleid en Bedrijfsvoering betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad (meest recent circa 110%) van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Jeugdbescherming West Beleid en Bedrijfsvoering heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Jeugdbescherming West Beleid en Bedrijfsvoering heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

#### 1.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.



### 1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

#### 1.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

#### 1.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels met uitzondering van het volgende. Op grond van de wet dienen in de WNT-verantwoording de (direct en indirect) voor rekening van de entiteit komende bezoldigingsbedragen inzake topfunctionarissen te worden verantwoord. Uit hoofde van de doelstelling van de WNT en de daarbij passende transparantie zijn in plaats van de doorbelaste (indirecte) bezoldigingsbedragen de totale feitelijke bezoldigingsbedragen inzake topfunctionarissen verantwoord.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **23-05-2024**  
.....

## 1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

### ACTIVA

#### 1. Immateriële vaste activa

|                                 | 31-dec-23 | 31-dec-22 |
|---------------------------------|-----------|-----------|
|                                 | €         | €         |
| Software                        | 279.499   | 243.548   |
| Totaal immateriële vaste activa | 279.499   | 243.548   |

Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

|                                   | 2023           | 2022           |
|-----------------------------------|----------------|----------------|
|                                   | €              | €              |
| Boekwaarde per 1 januari          | 243.548        | 1.398.025      |
| Bij: investeringen                | 231.105        | 45.647         |
| Af: afschrijvingen                | -195.154       | -1.200.124     |
| <b>Boekwaarde per 31 december</b> | <b>279.499</b> | <b>243.548</b> |
| Afschrijvingspercentage           | 20% - 33,3%    | 20% - 33,3%    |

#### Toelichting

Met ingang van 2019 werken we met het nieuwe elektronisch cliënten dossier WIJZ (Web Informatie Jeugd Zorg). WIJZ is een gezamenlijk project van Jeugdzorg Nederland en deelnemende jeugdzorginstellingen. In 2022 is deze investering versneld afgeschreven omdat door de nodige doorontwikkeling van WIJZ de gehanteerde economische levensduur van 5 jaar te lang is gebleken en gelijk is gesteld aan de economische levensduur van software (3 jaar).

Voor een toelichting op het verloop van de immateriële vaste activa wordt verwezen naar onderdeel 1.6a van de jaarrekening.

#### 2. Materiële vaste activa

|                               | 31-dec-23 | 31-dec-22 |
|-------------------------------|-----------|-----------|
|                               | €         | €         |
| Inventarissen                 | 512.827   | 510.951   |
| Computerapparatuur            | 78.981    | 35.595    |
| Totaal materiële vaste activa | 591.808   | 546.546   |

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

|                                           | 2023           | 2022           |
|-------------------------------------------|----------------|----------------|
|                                           | €              | €              |
| Boekwaarde per 1 januari                  | 546.546        | 679.153        |
| Bij: investeringen                        | 286.644        | 93.764         |
| Af: afschrijvingen                        | -241.381       | -226.371       |
| Bij: materiële vaste activa in uitvoering | 0              | 0              |
| <b>Boekwaarde per 31 december</b>         | <b>591.809</b> | <b>546.546</b> |

Afschrijvingspercentages

|                      |     |     |
|----------------------|-----|-----|
| - Inventarissen      | 20% | 20% |
| - Computerapparatuur | 33% | 33% |

#### Toelichting:

Voor een toelichting op het verloop van de materiële vaste activa wordt verwezen naar paragraaf 1.6b

De activa in uitvoering ultimo 2021 is in 2022 overgeboekt naar investeringen materiële activa en wordt vanaf dat moment afgeschreven.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 23-05-2024

## Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2023

### 1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

#### 3. Debiteuren en overige vorderingen

|                                          | 2023           | 2022           |
|------------------------------------------|----------------|----------------|
|                                          | €              | €              |
| Vorderingen op debiteuren                | 2.228          | 7.623          |
| Overige vorderingen:                     |                |                |
| Waarborgsommen                           | 3.700          | 3.700          |
| Vooruitbetaalde bedragen                 | 735.124        | 320.951        |
| Overige vorderingen                      | 25.124         | 5.829          |
| Overige overlopende activa               | 125.396        | 129.860        |
| Totaal debiteuren en overige vorderingen | <u>891.572</u> | <u>467.963</u> |

#### Toelichting:

De overige vorderingen zijn volledig inbaar en daarom is het niet noodzakelijk een voorziening te treffen. Vooruitbetaalde bedragen betreft voornamelijk kosten voor aanschaf nieuwe telefoons welke eind januari 2024 zijn geleverd, licententies en verzekeringen.

#### 3b. Vorderingen op groepsmaatschappijen

|                                            | 2023     | 2022           |
|--------------------------------------------|----------|----------------|
|                                            | €        | €              |
| JB West Haaglanden                         | 0        | 108.410        |
| JB West Zuid-Holland                       | 0        | -343.329       |
| JB West Zeeland                            | 0        | 558.778        |
| Totaal vorderingen op groepsmaatschappijen | <u>0</u> | <u>323.859</u> |

#### Toelichting:

Vorderingen op groepsmaatschappijen ontstaan door geconsolideerde betalingen zoals salarissen en belastingen via de rekening van JBwest Beleid en Bedrijfsvoering. Deze worden periodiek met de groepsmaatschappijen verrekend. In 2022 was er nog een vorderingen op groepsmaatschappijen (€ 323.859).

Ultimo 2023 is er een schuld aan groepsmaatschappijen. Zie punt 7b.

#### 4. Liquide middelen

|                               | 2023             | 2022           |
|-------------------------------|------------------|----------------|
|                               | €                | €              |
| Banktegoeden                  | 2.570.245        | 1.644.884      |
| Af: Banktegoeden clientgelden | -502.546         | -872.178       |
| Totaal liquide middelen       | <u>2.067.699</u> | <u>772.706</u> |

#### Toelichting:

Bankgaranties voor huurcontracten zijn afgegeven voor een bedrag € 459.638 (ultimo 2022 € 330.964. Deze gelden zijn inbegrepen in de liquide middelen en niet vrij beschikbaar. Er is geen sprake van kredietfaciliteiten. De overige liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

De toename van de liquide middelen kent een veelheid van factoren, waaronder de rekening-courantverhouding met de groepsmaatschappijen en ontvangen subsidies voor caseloadverlaging.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **23-05-2024**  
.....

## Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2023

### 1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

#### PASSIVA

#### 5. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

|                       | 2023          | 2022          |
|-----------------------|---------------|---------------|
|                       | €             | €             |
| Bestemmingsfondsen    | 74.338        | 73.483        |
| Totaal eigen vermogen | <u>74.338</u> | <u>73.483</u> |

#### Toelichting:

Het eigen vermogen is niet vrij uitkeerbaar.

#### Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

|                              | Saldo per<br>1-1-2023 | Resultaat-<br>bestemming | Overige<br>mutaties | Saldo per<br>31-12-2023 |
|------------------------------|-----------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------|
|                              | €                     | €                        | €                   | €                       |
| Bestemmingsfondsen:          |                       |                          |                     |                         |
| Bijzondere uitgaven pupillen | 69.720                | 855                      | 0                   | 70.575                  |
| Individuele pupillen         | 3.763                 | 0                        | 0                   | 3.763                   |
| Totaal bestemmingsfondsen    | <u>73.483</u>         | <u>855</u>               | <u>0</u>            | <u>74.338</u>           |

#### Toelichting:

Het bestemmingsfonds voor bijzondere uitgaven pupillen is gevormd door algemene bijdragen van externe fondsen ten behoeve van pupillen en wordt besteed aan vakantiecampen en bijzondere uitgaven voor pupillen die niet op een andere wijze voor financiering in aanmerking komen.

Het bestemmingsfonds ten behoeve van individuele pupillen is gevormd door specifieke giften van externe fondsen en besteed aan individuele pupillen met een specifieke behoefte.

#### 6. Voorzieningen

|                                       | Saldo per<br>1-1-2023 | Dotatie      | Onttrekking    | Vrijval  | Saldo per<br>31-12-2023 |
|---------------------------------------|-----------------------|--------------|----------------|----------|-------------------------|
|                                       | €                     | €            | €              | €        | €                       |
| - jubileumverplichtingen              | 68.200                | 2.010        | -4.710         | 0        | 65.500                  |
| - wachtgeld/inactieven verplichtingen | 28.000                | 0            | -28.000        | 0        | 0                       |
| Totaal voorzieningen                  | <u>96.200</u>         | <u>2.010</u> | <u>-32.710</u> | <u>0</u> | <u>65.500</u>           |

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

|                                                | 31-12-2023    |
|------------------------------------------------|---------------|
| Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.) | 14.000        |
| Langlopend deel van de voorzieningen (2-5 jr.) | 51.500        |
|                                                | <u>65.500</u> |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 23-05-2024

## 1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

### Toelichting per categorie voorziening:

#### Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op het uit te betalen bedrag in de komende vijf jaar voor medewerkers welke per 1 januari 2024 in dienst zijn.

#### Voorziening voor wachtgeldverplichtingen en inactieven

In 2021 was een voorziening gevormd voor 2 medewerkers welke als inactief werden aangemerkt. Ultimo 2022 resteerde er nog een bedrag voor 1 medewerker voor het eerste kwartaal 2023.

### 7. Overige kortlopende schulden

|                                              | 31-dec-23 | 31-dec-22 |
|----------------------------------------------|-----------|-----------|
|                                              | €         | €         |
| Crediteuren                                  | 1.093.338 | 691.877   |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen | 557.441   | 499.154   |
| Schulden terzake pensioenen                  | 83.643    | 157.690   |
| Nog te betalen salarissen                    | -484      | 167       |
| Overige schulden                             | 175.503   | 319.497   |
| Nog te betalen omzetbelasting                | 115.642   | 15.815    |
| Vooruitontvangen subsidies                   | 633.653   | 40.000    |
| Vakantiegeld                                 | 236.787   | 201.038   |
| Vakantiedagen                                | 212.200   | 259.700   |
| Totaal overige kortlopende schulden          | 3.107.723 | 2.184.938 |

### Toelichting:

De openstaande posten zijn verklaarbaar en binnen de gestelde betalingstermijn van de leverancier. De vooruitontvangen subsidies hebben betrekking op de subsidie voor caseloadverlaging en zijinstromers ontvangen van ministerie Justitie en Veiligheid.

### 7b. Schulden aan groepsmaatschappijen

|                                          | 31-dec-23 | 31-dec-22 |
|------------------------------------------|-----------|-----------|
|                                          | €         | €         |
| JB West Haaglanden                       | 355.165   | 0         |
| JB west Zuid-Holland                     | 294.540   | 0         |
| JB West Zeeland                          | -66.688   | 0         |
| Totaal schulden aan groepsmaatschappijen | 583.017   | 0         |

### Toelichting:

De schulden aan groepsmaatschappijen ontstaan door geconsolideerde betalingen zoals salarissen en belastingen via de rekening van JBwest Beleid en Bedrijfsvoering. Deze worden periodiek met de groepsmaatschappijen verrekend. In 2022 was er nog een vordering op de groepsmaatschappijen van € 323,859. Zie punt 3b.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 23-05-2024



## Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2023

### 1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

#### *Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa*

##### Fiscale eenheid

Stichting Jeugdbescherming west Beleid en Bedrijfsvoering maakt onderdeel uit van een fiscale eenheid omzetbelasting met stichting Jeugdbescherming west Haaglanden, stichting Jeugdbescherming west Zuid Holland en stichting Jeugdbescherming west Zeeland

Ultimo 2023 bedragen de schulden van de fiscale eenheid € 115.642 (2022 € 15.815). Dit lage bedrag is te danken aan het structureel goed inregelen van het proces met betrekking tot verlegde btw. De stijging ten opzicht van 2022 is te wijten aan de aanschaf nieuwe telefoons.

##### Huurverplichtingen

De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

| Onroerende zaak                    | Jaarhuursom<br>2024 | Omvang<br>verplichting<br>komende<br>5 jaar | Omvang<br>verplichting<br>resterende<br>jaren | Einddatum<br>huurcontract |
|------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------|
|                                    | €                   | €                                           | €                                             |                           |
| Neherkade 3054, Den Haag           | 527.138             | 2.635.690                                   | 263.569                                       | 30-6-2029                 |
| Croesinckplein 24, Zoetermeer      | 50.676              | 0                                           | 0                                             | doorlopend                |
| Johan de Wittstraat 40b, Dordrecht | 432.747             | 2.740.734                                   | 962.706                                       | 31-8-2030                 |
| Schuttersveld 32, Leiden           | 159.705             | 253.011                                     | 0                                             | 31-7-2025                 |
| Buitenruststraat20, Middelburg     | 143.875             | 719.375                                     | 719.375                                       | 31-12-2033                |
| Antwerpseweg 3, Gouda              | 272.587             | 1.362.937                                   | 272.587                                       | 31-12-2029                |
| <b>Totaal</b>                      | <b>1.586.729</b>    | <b>7.711.747</b>                            | <b>2.218.237</b>                              |                           |

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.

##### Overige verplichtingen

| Omschrijving                       | Verplichting<br>2024 | Omvang<br>verplichting<br>komende<br>5 jaar | Omvang<br>verplichting<br>resterende<br>jaren | Einddatum<br>contract |
|------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------|
|                                    | €                    | €                                           | €                                             |                       |
| Leaseovereenkomsten wagenpark      | 10.746               | 10.746                                      | 0                                             | 12-8-2024             |
| Leaseovk copiers (excl. JBw ZLD)   | 26.071               | 65.177                                      | 0                                             | 30-6-2026             |
| Leaseovereenkomst copiers JBw ZLD  | 7.526                | 20.686                                      | 0                                             | 30-9-2026             |
| Laptops incl. acc. (excl. JBw ZLD) | 40.433               | 40.433                                      | 0                                             | 31-3-2024             |
| Laptops incl. accessoires JBw ZLD  | 7.352                | 7.352                                       | 0                                             | 31-3-2024             |
| Laptops incl accessoires nieuw     | 275.525              | 1.101.737                                   | 0                                             | 31-12-2027            |
| Leaseovereenkomst koffiemachines   | 8.104                | 34.827                                      | 0                                             | 17-4-2028             |
| <b>Totaal</b>                      | <b>375.757</b>       | <b>1.280.958</b>                            | <b>0</b>                                      |                       |

##### VPB-plicht Jeugdzorg

Door de invoering van de Jeugdwet met ingang van 1 januari 2015 zijn gemeenten verantwoordelijk voor de organisatie van jeugdhulp aan haar minderjarige inwoners. Hiertoe sluiten gemeenten contracten af met de diverse aanbieders van jeugdhulp. Voor de jeugdhulpinstelling zelf kan de wijziging van subsidiebekostiging (tot 2015) naar bekostiging op contractbasis (vanaf 2015) tot het risico van gedeeltelijke vennootschapsbelastingplicht leiden.

In december 2019 heeft de staatssecretaris van Financiën in een officieel besluit in de Staatscourant aangekondigd dat de werkzaamheden en activiteiten van Gecertificeerde Instellingen (GI's) buiten de reikwijdte van de wettelijke opstelling vallen en derhalve niet kwalificeren als 'zorg' voor de zorgvrijstelling.



### 1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

De raad van bestuur heeft in navolging hierop in het voorjaar van 2021 een ondernemingstoets laten uitvoeren en is van mening dat de stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering geen winstoogmerk heeft gehad in de jaren 2013 tot en met 2019 en dat niet wordt voldaan aan de ondernemingstoets op grond waarvan in de jaarrekening rekening zou moeten worden gehouden met vennootschapsbelastingplicht. Ook de resultaten over de jaren 2020 tot en met 2023 geven geen aanleiding om dit standpunt te herzien.

Mocht de situatie zich voordoen dat er toch sprake is van een positieve uitslag op de ondernemingstoets dan is de Raad van Bestuur van mening dat de aard van de uitvoering van het grootste deel van de werkzaamheden zoals zijn verwoord en beperkt in de Jeugdwet zouden moeten vallen om subjectieve vrijstellingsgrondslag van de wet op de VPB.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **23-05-2024**  
.....

## Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2023

### 1.6.a. MUTATIEOVERZICHT IMMATERIELE VASTE ACTIVA

|                                        | <u>Software</u> | <u>Totaal</u>  |
|----------------------------------------|-----------------|----------------|
|                                        | €               | €              |
| <b>Stand per 1 januari 2023</b>        |                 |                |
| - aanschafwaarde                       | 2.864.407       | 2.864.407      |
| - cumulatieve afschrijvingen           | 2.620.859       | 2.620.859      |
| Boekwaarde per 1 januari 2023          | <u>243.548</u>  | <u>243.548</u> |
| <b>Mutaties in het boekjaar</b>        |                 |                |
| - investeringen, incl. in uitvoering   | 231.105         | 231.105        |
| - afschrijvingen                       | 195.154         | 195.154        |
| - bijzondere waardeverminderingen      | 0               | 0              |
| - terugname bijz. waardeverminderingen | 0               | 0              |
| <br>- <i>desinvesteringen</i>          |                 |                |
| aanschafwaarde                         | 0               | 0              |
| cumulatieve afschrijvingen             | <u>0</u>        | <u>0</u>       |
| per saldo                              | 0               | 0              |
| Mutaties in boekwaarde (per saldo)     | <u>35.951</u>   | <u>35.951</u>  |
| <b>Stand per 31 december 2023</b>      |                 |                |
| - aanschafwaarde                       | 3.095.512       | 3.095.512      |
| - cumulatieve waardeverminderingen     | 0               | 0              |
| - cumulatieve afschrijvingen           | 2.816.013       | 2.816.013      |
| Boekwaarde per 31 december 2023        | <u>279.499</u>  | <u>279.499</u> |
| <br><i>Afschrijvingspercentage</i>     | <br>20% - 33,3% |                |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **23-05-2024**  
.....

## Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2023

### 1.6.b. MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

|                                                   | Inventarissen  | Computer-<br>apparatuur | Totaal         |
|---------------------------------------------------|----------------|-------------------------|----------------|
|                                                   | €              | €                       | €              |
| <b>Stand per 1 januari 2023</b>                   |                |                         |                |
| - aanschafwaarde                                  | 904.459        | 263.180                 | 1.167.639      |
| - cumulatieve afschrijvingen                      | 393.509        | 227.585                 | 621.094        |
| Boekwaarde per 1 januari 2023                     | <u>510.950</u> | <u>35.595</u>           | <u>546.545</u> |
| <b>Mutaties in het boekjaar</b>                   |                |                         |                |
| - investeringen, incl. in uitvoering              | 202.936        | 83.707                  | 286.643        |
| - afschrijvingen                                  | 201.060        | 40.321                  | 241.381        |
| <br><i>- terugname geheel afgeschreven activa</i> |                |                         |                |
| - aanschafwaarde                                  | 10.418         | 0                       | 10.418         |
| - cumulatieve afschrijvingen                      | 10.418         | 0                       | 10.418         |
| Mutaties in boekwaarde (per saldo)                | <u>1.876</u>   | <u>43.386</u>           | <u>45.262</u>  |
| <b>Stand per 31 december 2023</b>                 |                |                         |                |
| - aanschafwaarde                                  | 1.096.977      | 346.887                 | 1.443.864      |
| - cumulatieve afschrijvingen                      | 584.151        | 267.906                 | 852.057        |
| Boekwaarde per 31 december 2023                   | <u>512.826</u> | <u>78.981</u>           | <u>591.807</u> |
| <br><i>Afschrijvingspercentage</i>                | 20,0%          | 33,0%                   |                |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **23-05-2024**  
.....

## Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2023

### 1.7 TOELICHTING OP DE WINST- en VERLIESREKENING

#### BATEN

##### 10. Doorbelastingen

|                                          | <u>2023</u>       | <u>2022</u>       |
|------------------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                          | €                 | €                 |
| Doorbelastingen aan groepsmaatschappijen | 13.570.313        | 13.530.589        |
| Totaal                                   | <u>13.570.313</u> | <u>13.530.589</u> |

##### Toelichting:

De doorbelasting aan groepsmaatschappijen betreft de doorbelasting van de bedrijfslasten van stichting JB west Beleid & Bedrijfsvoering aan de stichtingen JB westHaaglanden, JB west Zuid-Holland en JB west Zeeland

##### 11. Subsidies

|                    | <u>2023</u>    | <u>2022</u>    |
|--------------------|----------------|----------------|
|                    | €              | €              |
| Baten pupilfondsen | 28.877         | 32.543         |
| Overige subsidies  | 125.827        | 120.423        |
| Totaal             | <u>154.704</u> | <u>152.966</u> |

##### Toelichting:

Tegenover de baten uit pupilfondsen staan uitgaven aan pupillen. De overige subsidies betreffen subsidies voor projecten.

##### 12. Overige bedrijfsopbrengsten

|                                    | <u>2023</u>    | <u>2022</u>    |
|------------------------------------|----------------|----------------|
|                                    | €              | €              |
| Detacheringen                      | 125.953        | 142.332        |
| Doorberekende lasten               | 279.931        | 4.136          |
| Inzet in bovenregionaal plan       | 24.534         | 56.500         |
| Caseloadverlichting en zijinstroom | 249.819        | 0              |
| Overige opbrengsten                | 32.793         | 498.040        |
| Totaal                             | <u>713.030</u> | <u>701.008</u> |

##### Toelichting:

De doorberekende lasten in 2023 betreft voornamelijk, zoals overeengekomen met de inkoopcombinatie, dekkingsverlies overhead 2023 Zeeland (€ 270.000).

Caseloadverlichting en zijinstroom betreft de inzet van 1 medewerker B&B ten laste van subsidie Caseloadverlichting en doorberekening van opleidingskosten ten laste van de subsidie Zijinstroom. Beide subsidies zijn ontvangen van het Ministerie van Justitie en Veiligheid.

De overige opbrengsten 2022 betrof o.a. baten voor extra inzet in Zeeland en vergoeding uit OAZ sectorplan (opleidingskosten).

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **23-05-2024**  
.....

## 1.7 TOELICHTING OP DE WINST- en VERLIESREKENING

### LASTEN

#### 13. Personeelskosten

|                                                             | 2023        | 2022        |
|-------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
|                                                             | €           | €           |
| Lonen en salarissen                                         | 5.625.810   | 4.871.963   |
| Sociale lasten                                              | 835.425     | 779.613     |
| Pensioenpremies                                             | 589.436     | 525.717     |
| Andere personeelskosten:                                    |             |             |
| Opleidingslasten                                            | 562.710     | 813.132     |
| Werving & selectie                                          | 37.507      | 21.617      |
| Arbokosten                                                  | 116.424     | 127.021     |
| Coaching & re-integratie                                    | 25.883      | 29.078      |
| Overige personeelskosten                                    | 340.047     | 388.363     |
| Mutatie voorziening wachtgeld                               | -28.000     | -141.967    |
| Subtotaal                                                   | 8.105.242   | 7.414.537   |
| Personeel niet in loondienst                                | 576.173     | 451.201     |
| Totaal personeelskosten                                     | 8.681.415   | 7.865.738   |
| Specificatie aantal personeelsleden (in FTE's) per segment: | ultimo 2023 | ultimo 2022 |
| Leidinggevend                                               | 5,2         | 8,6         |
| Secretarieel/receptie                                       | 6,4         | 2,7         |
| Ondersteunend                                               | 69,6        | 66,0        |
| Aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden      | 81,2        | 77,3        |

### Toelichting:

#### Pensioenen

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

De actuele dekkingsgraad van Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW) is in 2023 gedaald van 108,7% naar 106,3%. De beleidsdekkingsgraad is gestegen van 111,5% naar 112,0%. De daling van de actuele dekkingsgraad werd met name veroorzaakt door de daling van de rente en de verhoging van de pensioenen per 1 januari 2024. Met de beleggingen behaalde PFZW een jaarrendement van 8,2%. Het totaal belegd vermogen is daarmee in 2023 gestegen van € 216,5 miljard naar € 237,8 miljard.



## 1.7 TOELICHTING OP DE WINST- en VERLIESREKENING

Er komen nieuwe regels voor pensioen, omdat de huidige regels niet meer goed aansluiten bij deze tijd. Op 1 juli 2023 is de Wet toekomst pensioenen (Wtp) ingegaan. De pensioenregeling van PFZW moet worden aangepast aan deze nieuwe wet. Daarom hebben de werkgevers- en werknemersorganisaties (sociale partners) aan de Pensioentafel Zorg en Welzijn (PTZW) met elkaar afspraken gemaakt over hoe de nieuwe pensioenregeling eruit moet komen te zien. Die afspraken zijn in december 2023 voorgelegd aan de achterbannen van de verschillende organisaties.

Alle afspraken staan beschreven in een transitieplan, dat door sociale partners is vastgesteld. Het transitieplan is begin 2024 overhandigd aan het bestuur van PFZW dat gaat toetsen of de afspraken uitvoerbaar zijn. De nieuwe pensioenregeling gaat naar verwachting op 1 januari 2026 in.

| <b>14. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa</b> | <b>2023</b>    | <b>2022</b>      |
|--------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
|                                                                    | €              | €                |
| Afschrijvingen:                                                    |                |                  |
| - immateriële vaste activa                                         | 195.155        | 1.200.124        |
| - materiële vaste activa                                           | 241.381        | 226.372          |
| Totaal afschrijvingen                                              | <u>436.536</u> | <u>1.426.496</u> |

### Toelichting:

De afschrijving 2022 immateriële activa is inclusief een extra afschrijving op de investeringen WIJZ van € 543.545. Met ingang van 2023 zijn er daarom geen afschrijvingen WIJZ meer.

| <b>15. Lasten activiteiten en cliënten</b> | <b>2023</b>   | <b>2022</b>   |
|--------------------------------------------|---------------|---------------|
|                                            | €             | €             |
| Lasten activiteiten en cliënten:           |               |               |
| - besteding pupilfondsen                   | 28.022        | 25.196        |
| Totaal                                     | <u>28.022</u> | <u>25.196</u> |

| <b>16. Overige bedrijfskosten</b> | <b>2023</b>      | <b>2022</b>      |
|-----------------------------------|------------------|------------------|
|                                   | €                | €                |
| Algemene kosten                   | 4.643.494        | 4.577.014        |
| Doorbelaste huisvestingskosten    | 676.983          | 451.767          |
| Totaal overige bedrijfskosten     | <u>5.320.477</u> | <u>5.028.781</u> |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **23-05-2024**

## Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2023

### 1.7 TOELICHTING OP DE WINST- en VERLIESREKENING

De specificatie van de algemene kosten is als volgt:

|                         | 2023      | 2022      |
|-------------------------|-----------|-----------|
|                         | €         | €         |
| Apparaatskosten         | 1.691.795 | 1.606.193 |
| ICT-kosten              | 2.498.391 | 2.472.424 |
| Overige algemene kosten | 453.308   | 498.397   |
| Totaal algemene kosten  | 4.643.494 | 4.577.014 |

#### Toelichting

Onder de apparaatskosten worden kosten begrepen als accountantskosten, vervoerskosten, verzekeringen, kantoorkosten, communicatiekosten en overige apparaatskosten.

Onder de ICT-kosten worden kosten begrepen voor onderhoud en aanschaf voor ICT, huurkosten voor laptops en werkstations, de kosten van systeembeheer, infrastructuur, licenties en advieskosten voor ICT.

Onder de overige algemene kosten worden begrepen certificeringskosten, de kosten voor de klachtencommissie, cliëntenparticipatie, innovatie en speciale projecten die direct onder de raad van bestuur vallen. In 2023 was er een resultaat voorgaande jaren meegenomen van € 79K. In 2022 is dit -/- € 40K.

### 17. Financiële baten en lasten

|                                   | 2023   | 2022    |
|-----------------------------------|--------|---------|
|                                   | €      | €       |
| Rentebaten                        | 29.258 | 0       |
| Rentelasten                       | 0      | -31.005 |
| Totaal financiële baten en lasten | 29.258 | -31.005 |

#### Toelichting

In 2022 brachten banken nog creditrente in rekening voor saldi boven € 100.000. Met ingang van 2023 betalen de banken weer debetrente. In Beleid- en Bedrijfsvoering wordt de rente van alle stichtingen verantwoord.

### Honoraria accountant

|                             | 2023    |
|-----------------------------|---------|
|                             | €       |
| Vast honorarium JR          | 155.000 |
| Overige werkzaamheden       | 889     |
| Totaal honoraria accountant | 155.889 |

incl. BTW

#### Toelichting

De accountantskosten hebben betrekking op alle Stichtingen van Jeugdbescherming west.

### Transacties met verbonden partijen

Verbonden partijen betreffen (rechts)personen waarop stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering invloed van betekenis heeft, dan wel (rechts)personen die invloed van betekenis kunnen uitoefenen op stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.





## Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2023

### 1.8 WNT-verantwoording

#### ***Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)***

De leden van de Raad van Bestuur zijn beiden voor 1,11 fte in dienstbetrekking bij Jeugdbescherming West Beleid en Bedrijfsvoering.

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en toezichthouders over het jaar 2023 is als volgt:

#### **Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling**

|                                                                  | <b>A.J. Roterig</b> | <b>J.A. van der Hulst</b> |
|------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------|
| Functie (functienaam)                                            | Bestuurder          | Bestuurder                |
| In dienst vanaf (datum begin functievervulling)                  | 1-mei-15            | 1-mei-16                  |
| In dienst tot en met (datum einde functievervulling)             | heden               | heden                     |
| (Fictieve) dienstbetrekking?                                     | Ja                  | Ja                        |
| Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)                              | 111%                | 111%                      |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen                    | 163.904             | 163.904                   |
| Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn   | 16.096              | 16.096                    |
| Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris | <b>180.000</b>      | <b>180.000</b>            |
| Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum                     | 205.000             | 205.000                   |

#### **Vergelijkende cijfers 2022**

|                                                                  |                |                |
|------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
|                                                                  | Ja             | Ja             |
| Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)                              | 100%           | 100%           |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen                    | 152.644        | 152.644        |
| Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn   | 14.356         | 14.356         |
| Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris | <b>167.000</b> | <b>167.000</b> |
| Bezoldiging uit hoofde van nevenwerkzaamheden bij WNT-instelling | 0              | 0              |
| Totale bezoldiging                                               | <b>167.000</b> | <b>167.000</b> |
| Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum                     | 176.000        | 176.000        |

#### **Toezichthoudende topfunctionarissen**

|                                                      | <b>T. van Altena</b> | <b>M.R. van Bergen</b> |
|------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|
| Functie (functienaam)                                | Lid RvT              | Lid RvT                |
| In dienst vanaf (datum begin functievervulling)      | 1-jan-19             | 23-sep-19              |
| In dienst tot en met (datum einde functievervulling) | heden                | heden                  |
| Totaal bezoldiging in kader van de WNT               | <b>14.560</b>        | <b>14.560</b>          |
| Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum         | 18.200               | 18.200                 |

#### **Vergelijkende cijfers 2022**

|                                              |               |               |
|----------------------------------------------|---------------|---------------|
| Totaal bezoldiging in kader van de WNT       | <b>11.440</b> | <b>11.440</b> |
| Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum | 17.600        | 17.600        |



## Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2023

### 1.8 WNT-verantwoording

|                                                      | <b>J.J.T. van Leijden</b> | <b>M. Schoenmaker</b> |
|------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------|
| Functie (functienaam)                                | Lid RvT                   | Voorzitter            |
| In dienst vanaf (datum begin functievervulling)      | 1-jul-22                  | 1-nov-21              |
| In dienst tot en met (datum einde functievervulling) | heden                     | heden                 |
| Totaal bezoldiging in kader van de WNT               | <b>14.560</b>             | <b>21.840</b>         |

|                                              |        |        |
|----------------------------------------------|--------|--------|
| Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum | 18.200 | 27.300 |
|----------------------------------------------|--------|--------|

#### Vergelijkende cijfers 2022

|                                        |               |               |
|----------------------------------------|---------------|---------------|
| Totaal bezoldiging in kader van de WNT | <b>11.440</b> | <b>17.160</b> |
|----------------------------------------|---------------|---------------|

|                                              |        |        |
|----------------------------------------------|--------|--------|
| Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum | 17.600 | 26.400 |
|----------------------------------------------|--------|--------|

|                                                      | <b>J.J. Wiebes</b> | <b>F. Orgü</b> |
|------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
| Functie (functienaam)                                | Lid RvT            | Lid RvT        |
| In dienst vanaf (datum begin functievervulling)      | 1-jan-16           | 23-sep-19      |
| In dienst tot en met (datum einde functievervulling) | 31-mrt-24          | heden          |
| Totaal bezoldiging in kader van de WNT               | <b>14.560</b>      | <b>14.560</b>  |

|                                              |        |        |
|----------------------------------------------|--------|--------|
| Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum | 18.200 | 18.200 |
|----------------------------------------------|--------|--------|

#### Vergelijkende cijfers 2023

|                                        |               |               |
|----------------------------------------|---------------|---------------|
| Totaal bezoldiging in kader van de WNT | <b>11.440</b> | <b>11.440</b> |
|----------------------------------------|---------------|---------------|

|                                              |        |        |
|----------------------------------------------|--------|--------|
| Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum | 17.600 | 17.600 |
|----------------------------------------------|--------|--------|

### Toelichting

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling Bezoldigingsmaxima Topfunctionarissen Zorg- en Jeugdhulp aan Jeugdbescherming west een totaalscore van 10 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft Klasse IV, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 205.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht/Commissarissen bedraagt € 27.300 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 18.200. Deze maxima worden niet overschreden.



## Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2023

---

### 1.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

#### Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Jeugdbescherming west heeft de jaarrekening 2023 vastgesteld en goedgekeurd in de vergadering van 23 mei 2024, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de raad van toezicht.

#### Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de winst- en verliesrekening.

#### Gebeurtenissen na balansdatum

Geen

#### Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.

\_\_\_\_\_  
Drs. A.J. Rotering  
Bestuurder  
23 mei 2024

W.G.

\_\_\_\_\_  
J.A. van der Hulst RA  
Bestuurder  
23 mei 2024

W.G.

\_\_\_\_\_  
Dr. Mr. M. Schoenmaker  
Voorzitter raad van toezicht  
23 mei 2024

W.G.

\_\_\_\_\_  
Drs. T. van Altena  
Lid van raad van toezicht  
23 mei 2024

W.G.

\_\_\_\_\_  
Drs. F. Örgü  
Lid van raad van toezicht  
23 mei 2024

W.G.

\_\_\_\_\_  
Drs. M. van Bergen  
Lid van raad van toezicht  
23 mei 2024

W.G.

\_\_\_\_\_  
Drs. J.J.T. van Leijden EMIA  
Lid van raad van toezicht  
23 mei 2024

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **23-05-2024**  
.....

## 2. OVERIGE GEGEVENS

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **23-05-2024**  
.....

## **2 OVERIGE GEGEVENS**

### **2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming**

In de statuten is bepaald dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van stichting Jeugdbescherming west stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering.

### **2.2 Nevenvestigingen**

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering heeft geen nevenvestigingen.

### **2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.



Aan de raad van toezicht en de raad van bestuur van  
Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering

[info@verstegenaccountants.nl](mailto:info@verstegenaccountants.nl)  
[www.verstegenaccountants.nl](http://www.verstegenaccountants.nl)

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

### Verklaring over de in de Jaarverslaggeving 2023 opgenomen jaarrekening 2023

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de Jaarverslaggeving 2023 opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de *Regeling Jeugdwet* en de bepalingen van en krachtens de *Wet normering topinkomens (WNT)*.

#### De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de winst- en verliesrekening over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de *Regeling Jeugdwet* van toepassing.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de *Nederlandse controlestandaarden* en de *Regeling Controleprotocol WNT 2023* vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering zoals vereist in de *Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO)* en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de *Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA)*.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de *Regeling Controleprotocol WNT 2023* hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in *artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT*, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.



### *Benadrukking van afwijkende grondslagen voor de WNT-verantwoording*

In de toelichting op de grondslagen van waardering en resultaatbepaling, onderdeel 1.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT, is door Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering aangegeven dat is afgeweken van de Wet normering topinkomens publieke en semipublieke sector(WNT) bij het opmaken van de WNT-verantwoording. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

### Verklaring over de in de Jaarverslaggeving 2023 opgenomen andere informatie

De Jaarverslaggeving 2023 omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- de overige gegevens
- de bijlage subsidies caseloadverlaging verantwoording 2023

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de *Regeling Jeugdwet* en de *Nederlandse Standaard 720*. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder de overige gegevens, alsmede de bijlage subsidies caseloadverlaging verantwoording 2023, in overeenstemming met de *Regeling Jeugdwet*.

### Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

#### Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de *Regeling Jeugdwet* en de bepalingen van en krachtens de *WNT*. In dit kader is de raad van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.



Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de *Nederlandse controlestandaarden*, de *Regeling Controleprotocol WNT 2023*, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.





Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht, 23 mei 2024

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

was getekend,  
drs. J.A. Walhout RA

## Bijlage subsidies caseloadverlaging verantwoording 2023

De verantwoording van deze subsidies is toegevoegd aan de geconsolideerde jaarrekening.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **23-05-2024**  
.....