

Jaarverslaggeving 2024



Beleid & Bedrijfsvoering **- enkelvoudig -**

26 mei 2025

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

Bestuursverslag (zie geconsolideerde jaarrekening)

1 Jaarrekening 2024

1.1	Balans per 31 december 2024	2
1.2	Winst- en verliesrekening over 2024	3
1.3	Kasstroomoverzicht over 2024	4
1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	5
1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2024	
	Activa	10
	Passiva	12
1.6	Verloopoverzichten immateriële en materiële vaste activa	
	Immateriële vaste activa	17
	Materiële vaste activa	18
1.7	Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2024	
	Baten	20
	Lasten	21
1.8	WNT verantwoording	24
1.9	Vaststelling en goedkeuring	26

2 Overige gegevens

2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	28
2.2	Nevenvestigingen	28
2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	29

1. JAARREKENING

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2024

1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024 (na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-24 €	31-dec-23 €
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1	285.929	279.499
Materiële vaste activa	2	1.238.731	591.808
Totaal vaste activa		<u>1.524.660</u>	<u>871.307</u>
Vlottende activa			
Debiteuren en overige vorderingen	3	1.100.233	891.572
Liquide middelen	4	1.031.216	2.067.699
Totaal vlottende activa		<u>2.131.449</u>	<u>2.959.271</u>
Totaal activa		<u><u>3.656.109</u></u>	<u><u>3.830.578</u></u>
	Ref.	31-dec-24 €	31-dec-23 €
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Bestemmingsfondsen	5	68.260	74.339
Totaal eigen vermogen		<u>68.260</u>	<u>74.339</u>
Voorzieningen			
	6	51.179	65.500
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Overige kortlopende schulden	7	2.792.175	3.107.722
Schulden aan groepsmaatschappijen	7b	744.495	583.017
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		<u>3.536.670</u>	<u>3.690.739</u>
Totaal passiva		<u><u>3.656.109</u></u>	<u><u>3.830.578</u></u>

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2024

1.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2024

	Ref.	2024 €	2023 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Doorbelastingen	10	14.905.693	13.570.313
Subsidies	11	177.874	154.704
Overige bedrijfsopbrengsten	12	518.299	713.030
Som der bedrijfsopbrengsten		15.601.866	14.438.047
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	13	9.546.693	8.681.415
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	14	510.378	436.536
Lasten activiteiten en cliënten	15	29.463	28.022
Overige bedrijfskosten	16	5.570.481	5.320.477
Som der bedrijfslasten		15.657.015	14.466.450
BEDRIJFSRESULTAAT		-55.149	-28.403
Financiële baten en lasten	17	49.071	29.258
RESULTAAT BOEKJAAR		-6.078	855

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	2024 €	2023 €
Toevoeging/(onttrekking):		
Bestemmingsreserves	0	0
Bestemmingsfondsen	-6.078	855
	-6.078	855

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2024

1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024

	Ref.	2024		2023	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			-55.149		-28.403
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	14	510.378		436.536	
- mutaties voorzieningen	6	-14.321		-30.700	
			496.057		405.836
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	3	-208.661		-423.609	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	7	-315.547		922.785	
			-524.208		499.176
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			-83.300		876.609
Mutaties in vorderingen/schulden groepsmaatschappijen	3b/7b		161.477		906.875
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	17	49.071		29.258	
Rentekosten en soortgelijke kosten		0		0	
			49.071		29.258
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			127.248		1.812.742
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	2	-1.030.905		-286.644	
Investerings immateriële vaste activa	1	-132.826		-231.105	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-1.163.731		-517.749
Mutatie geldmiddelen			-1.036.483		1.294.993
Stand geldmiddelen per 1 januari	4		2.067.699		772.706
Stand geldmiddelen per 31 december	4		1.031.216		2.067.699
Mutatie geldmiddelen			-1.036.483		1.294.993

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering is statutair (en feitelijk) gevestigd te Den Haag, op het adres Neherkade 354, 2521 VX en is geregistreerd onder KvK-nummer 41158974.

De belangrijkste activiteiten zijn het voeren van beheer en/of management over de hierna te noemen gecertificeerde instellingen als bedoeld in de Jeugdwet, waaronder begrepen: financiën, registratie, automatisering, salarisadministratie, personeel en organisatie, opleiding, onderzoek, werkontwikkeling en facilitair bedrijf, als het houden van toezicht op gecertificeerde instellingen als bedoeld in de Jeugdwet, te weten:

- Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden, gevestigd te Den Haag
- Stichting Jeugdbescherming west Zuid-Holland, gevestigd te Den Haag
- Stichting Jeugdbescherming west Zeeland, gevestigd te Den Haag

Groepsverhoudingen en consolidatie

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering maakt onderdeel uit van de Jeugdbescherming west-groep. Binnen deze groep heeft stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering de positie van groepshoofd. De groep bestaat verder uit de volgende rechtspersonen.

- Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden
- Stichting Jeugdbescherming west Zuid-Holland
- Stichting Jeugdbescherming west Zeeland

Over deze groepsmaatschappijen wordt volledige centrale zeggenschap uitgeoefend.

In de geconsolideerde jaarrekening van stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop overwegende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, lopend van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2023, lopend van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023.

Stelselwijziging

Op grond van de wet- en regelgeving dienen in de WNT-verantwoording alle (direct en indirect) voor rekening van de entiteit komende kosten voor de functievervulling van de topfunctionaris niet in dienstbetrekking te worden verantwoord. Voorgaand boekjaar heeft Stichting Jeugdbescherming west Beleid en Bedrijfsvoering uit hoofde van de doelstelling van de WNT en de daarbij passende transparantie in plaats van de doorbelaste kosten de totale feitelijke door de topfunctionaris ontvangen bezoldigingsbedragen verantwoord. Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Jeugdbescherming west Beleid en Bedrijfsvoering west zich in de WNT verantwoording 2024 gehouden aan de voornoemde wet- en regelgeving waarbij ook de vergelijkende cijfers over het voorgaande boekjaar zijn aangepast naar de voor rekening van Stichting Jeugdbescherming west Beleid en Bedrijfsvoering gekomen kosten voor de functievervulling van de topfunctionaris. Als gevolg van de stelselwijziging is het resultaat niet gewijzigd en is de invloed op het vermogen per 31 december 2023 nihil.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Titel 9 BW2, met uitzondering van afdeling 1, 11 en 12 en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, in het bijzonder RJ 655 Zorginstellingen.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

Gebruik van schattingen

De volgende oordelen en schattingen zijn van belangrijke invloed op de in deze jaarrekening opgenomen bedragen:

- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen, schulden en verplichtingen uit hoofde van verlofrechten en toekomstige (salaris)rechten van medewerkers, zoals verwerkt onder de voorzieningen en de overige kortlopende schulden en kortlopende vorderingen.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Bij de waardering van activa en passiva van Jeugdbescherming west Beleid en Bedrijfsvoering is uitgegaan van de veronderstelling dat de activiteiten duurzaam worden gecontinueerd in 2025 en de jaren erna. Voor het jaar 2025 lopen de contracten met al onze inkoopregio's in de regio Zuidwest (Haaglanden, Holland-Rijnland, Midden-Holland, Zuid-Holland-Zuid) en de regio Zeeland door of zijn verlengd.

De inkoopregio's zijn zich er van bewust dat zij op grond van de bepalingen in de Jeugdwet verantwoordelijk zijn voor een financieel gezonde en lokale GI in hun regio. Alle bovengenoemde regio's hanteren in 2025 de landelijke tarieven voor de uitvoering van de wettelijke maatregelen voor de jeugdbescherming en jeugdreclassering. Daarnaast zijn regio-specifieke afspraken gemaakt voor de risico-opslag in de regio Zuidwest en voor de opslag voor pupilkosten.

Door de daling van het aantal wettelijke en vrijwillige maatregelen in de afgelopen drie jaar met 25% in de regio Zuidwest in combinatie met de pxq financiering is er een financiële druk op onze vaste kosten komen te staan. In 2024 hebben we nog een geconsolideerd positief resultaat behaald van - € 24.000 (afgerond), inclusief de eenmalige bate uit de verkoop van het pand in Middelburg (Zeeland) van € 923.000 (afgerond). Het resultaat uit gewone bedrijfsvoering bedroeg daarmee - € 947.000 (afgerond). Voor 2025 en verder verwachten wij een verdere daling van het aantal maatregelen waardoor er verdere exploitatietekorten zullen ontstaan. Door de beperkte vermogenspositie van onze stichtingen zijn er zorgen omtrent de continuïteit op termijn, maar er is voor de termijn van de 12 maanden geen materiële onzekerheid omtrent de continuïteit.

Wij sturen actief op kostenbeheersing, in afstemming met de betrokken regio's. Bij beperkte krimp is dit reeds voldoende gebleken om tot een sluitende exploitatie te komen. Tevens wordt gewerkt aan een bestuurlijk akkoord met de regio's in Zuidwest, waarin afspraken worden vastgelegd over instandhoudingsbijdragen voor het geval verdere substantiële krimp leidt tot onrendabele vaste kosten, met name op het gebied van huisvesting en ICT. Dit akkoord is gericht op het waarborgen van de beschikbaarheid en continuïteit van onze GI's tot aan de implementatie van het landelijke Toekomstscenario.

Bovenstaande in acht nemend verwachten wij dat de kasstroom over de komende boekjaren zich positief zal ontwikkelen. De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Operationele leasing

Bij de stichting Jeugdbescherming West kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting Jeugdbescherming West ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Als de stichting optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans. Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven op basis van de geschatte levensduur. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestandsdelen afzonderlijk afgeschreven.

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting. In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Investeringsubsidies

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen

Groot onderhoud

Kosten voor groot onderhoud worden geactiveerd onder de materiële vaste activa en afgeschreven over de verwachte economische gebruiksduur.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Indien het verschil tussen de nominale en contante waarde van de verplichtingen materieel is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde. In de toelichting op de balans is een nadere uiteenzetting van de grondslagen per voorziening uitgewerkt.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De nominale waarde van een schuld is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit de schuld is ontstaan. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder de kortlopende schulden.

Ten aanzien van de kortlopende schulden is het opslagpercentage voor personele lasten bij de bepaling van de reservering vakantiedagen gebaseerd op het uitgangspunt dat het saldo aan vakantiedagen tussentijds uitgekeerd gaat worden.

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten.

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering heeft in het verleden nog geen gebruik gemaakt van financiële derivaten en is dit ook niet voornemens te gaan doen.

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waar in de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat JBwest Beleid en Bedrijfsvoering zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Pensioenen

JBwest Beleid en Bedrijfsvoering heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij JBwest Beleid en Bedrijfsvoering. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). JBwest Beleid en Bedrijfsvoering betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad (meest recent circa 111%) van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Jeugdbescherming West Beleid en Bedrijfsvoering heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Jeugdbescherming West Beleid en Bedrijfsvoering heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

1.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Jeugdbescherming west Beleid en Bedrijfsvoering zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels. De WNT- verantwoordelijkheid inzake Stichting Jeugdbescherming west Beleid en Bedrijfsvoering is opgenomen in de toelichting op de winst- en verliesrekening in de jaarrekening van Stichting Jeugdbescherming west Beleid en Bedrijfsvoering.

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2024

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Software	285.929	279.499
Totaal immateriële vaste activa	<u>285.929</u>	<u>279.499</u>

Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2024	2023
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	279.499	243.548
Bij: investeringen	132.826	231.105
Af: afschrijvingen	-126.395	-195.154
Boekwaarde per 31 december	<u>285.930</u>	<u>279.499</u>
Afschrijvingspercentage	20% - 33,3%	20% - 33,3%

Toelichting

Voor een toelichting op het verloop van de immateriële vaste activa wordt verwezen naar onderdeel 1.6a van de jaarrekening.

2. Materiële vaste activa

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Inventarissen	559.372	512.827
ICT apparatuur	679.359	78.981
Totaal materiële vaste activa	<u>1.238.731</u>	<u>591.808</u>

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2024	2023
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	591.808	546.546
Bij: investeringen	1.030.905	286.644
Af: afschrijvingen	-383.982	-241.381
Bij: materiële vaste activa in uitvoering	0	0
Boekwaarde per 31 december	<u>1.238.731</u>	<u>591.809</u>

Afschrijvingspercentages

- Inventarissen	20%	20%
- Computerapparatuur	33%	33%

Toelichting:

De toename van de materiële vaste activa ICT apparatuur betreft de aanschaf van I-phones. Deze worden in 4 jaar afgeschreven.

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2024

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

3. Debiteuren en overige vorderingen

	2024	2023
	€	€
Vorderingen op debiteuren	22.700	2.228
Overige vorderingen:		
Waarborgsommen	3.700	3.700
Vooruitbetaalde bedragen	292.273	735.124
Overige vorderingen	20.506	25.124
Overige overlopende activa	761.054	125.396
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>1.100.233</u>	<u>891.572</u>

Toelichting:

De overige vorderingen zijn volledig inbaar en daarom is het niet noodzakelijk een voorziening te treffen. Vooruitbetaalde bedragen ultimo 2023 betreft voornamelijk kosten voor aanschaf nieuwe telefoons welke eind januari 2024 zijn geleverd, licententies en verzekeringen.

De overige overlopende activa betreft voornamelijk nog te ontvangen subsidies zijinstromers waarvoor alleen voorschotten zijn ontvangen.

4. Liquide middelen

	2024	2023
	€	€
Banktegoeden	1.031.854	2.570.245
Af: Banktegoeden clientgelden	-638	-502.546
Totaal liquide middelen	<u>1.031.216</u>	<u>2.067.699</u>

Toelichting:

Bankgaranties voor huurcontracten zijn afgegeven voor een bedrag € 459.638 (ultimo 2023 € 459.638. Deze gelden zijn inbegrepen in de liquide middelen en niet vrij beschikbaar. Er is geen sprake van kredietfaciliteiten. De overige liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

De afname van de liquide middelen kent een veelheid van factoren, waaronder investeringen, de rekening-courantverhouding met de groepsmaatschappijen en ontvangen subsidies.

In 2022 is een start gemaakt met het overboeken van de banktegoeden clientgelden naar de eigen rekeningen van de pupillen, beheerd door de Vermogensdesk. In 2024 is het bedrag van clienten op de bankrekening van JB west afgenomen tot € 638.

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2024

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

5. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	2024	2023
	€	€
Bestemmingsfondsen	68.260	74.338
Totaal eigen vermogen	<u>68.260</u>	<u>74.338</u>

Toelichting:

Het eigen vermogen is niet vrij uitkeerbaar.

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-1-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-12-2024
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:				
Bijzondere uitgaven pupillen	70.575	-6.078	0	64.497
Individuele pupillen	3.763	0	0	3.763
Totaal bestemmingsfondsen	<u>74.338</u>	<u>-6.078</u>	<u>0</u>	<u>68.260</u>

Toelichting:

Het bestemmingsfonds voor bijzondere uitgaven pupillen is gevormd door algemene bijdragen van externe fondsen ten behoeve van pupillen en wordt besteed aan vakantiekampen en bijzondere uitgaven voor pupillen die niet op een andere wijze voor financiering in aanmerking komen.

Het bestemmingsfonds ten behoeve van individuele pupillen is gevormd door specifieke giften van externe fondsen en besteed aan individuele pupillen met een specifieke behoefte.

6. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-1-2024	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-12-2024
	€	€	€	€	€
- jubileumverplichtingen	65.500	0	-15.614	214	50.100
- regeling vervroegde uittreding	0	14.171	-13.092		1.079
Totaal voorzieningen	<u>65.500</u>	<u>14.171</u>	<u>-28.706</u>	<u>214</u>	<u>51.179</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-12-2024
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	11.879
Langlopend deel van de voorzieningen (2-5 jr.)	<u>39.300</u>
	<u>51.179</u>

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2024

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Toelichting per categorie voorziening:

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op het uit te betalen bedrag in de komende vijf jaar voor medewerkers welke per 1 januari 2025 in dienst zijn.

Voorziening regeling vervroegde uittreding

In de nieuwe cao is de regeling vervroegde uittreding (RVU) opgenomen. Bij JB west Beleid en Bedrijfsvoering is er één medewerker die hiervan gebruik heeft gemaakt.

7. Overige kortlopende schulden

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Crediteuren	965.395	1.093.338
Belastingen en premies sociale verzekeringen	564.337	557.440
Schulden terzake pensioenen	100.114	83.643
Nog te betalen salarissen	87	-484
Overige schulden	311.510	175.503
Nog te betalen omzetbelasting	15.545	115.642
Vooruitontvangen subsidies	363.063	633.653
Vakantiegeld	270.124	236.787
Vakantiedagen	202.000	212.200
Totaal overige kortlopende schulden	<u>2.792.175</u>	<u>3.107.722</u>

Toelichting:

De openstaande posten zijn verklaarbaar en binnen de gestelde betalingstermijn van de leverancier. De vooruitontvangen subsidies hebben betrekking op de subsidie voor caseloadverlaging en zijinstromers ontvangen van ministerie Justitie en Veiligheid.

7b. Schulden aan groepsmaatschappijen

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
JB West Haaglanden	350.508	355.165
JB west Zuid-Holland	357.987	294.541
JB West Zeeland	36.000	-66.688
Totaal schulden aan groepsmaatschappijen	<u>744.495</u>	<u>583.018</u>

Toelichting:

De schulden aan groepsmaatschappijen ontstaan door geconsolideerde betalingen zoals salarissen en belastingen via de rekening van JBwest Beleid en Bedrijfsvoering. Deze worden periodiek met de groepsmaatschappijen verrekend.

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2024

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Fiscale eenheid

Stichting Jeugdbescherming west Beleid en Bedrijfsvoering maakt onderdeel uit van een fiscale eenheid omzetbelasting met stichting Jeugdbescherming west Haaglanden, stichting Jeugdbescherming west Zuid Holland en stichting Jeugdbescherming west Zeeland.

Ultimo 2024 bedragen de schulden van de fiscale eenheid € 15.545 (2023 € 115.642). Dit lage bedrag is te danken aan het structureel goed inregelen van het proces met betrekking tot verlegde btw. Het bedrag ultimo 2023 was inclusief de btw op de vooruitbetaalde kosten iPhones.

Huurverplichtingen

De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

Onroerende zaak	Jaarhuursom 2025	Omvang verplichting komende 5 jaar	Omvang verplichting resterende jaren	Einddatum huurcontract
	€	€	€	
Neherkade 3054, Den Haag	543.479	2.445.657	0	30-6-2029
Croesinckplein 24, Zoetermeer	48.882	0	0	doorlopend
Johan de Wittstraat 40b, Dordrecht	424.077	914.591	147.191	31-12-2030
Schuttersveld 32, Leiden	164.563	822.813	95.858	31-7-2030
Buitenruststraat 20, Middelburg	147.565	737.823	590.259	31-12-2033
Antwerpseweg 3, Gouda	241.801	1.403.606	0	31-12-2029
Totaal	1.570.367	6.324.490	833.307	

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.

Overige verplichtingen

Omschrijving	Verplichting 2025	Omvang verplichting komende 5 jaar	Omvang verplichting resterende jaren	Einddatum contract
	€	€	€	
Lease wagenpark	83.116	367.752	0	13-10-2029
Lease copiers	32.913	49.370	0	30-6-2026
Lease koffiemachines	8.104	26.716	0	17-4-2028
Lease laptops incl. accessoires	275.404	826.212	0	31-12-2027
Lease monitoren	1.346	5.297	0	30-11-2028
Totaal	400.883	1.275.347	0	

VPB-plicht Jeugdzorg

Door de invoering van de Jeugdwet met ingang van 1 januari 2015 zijn gemeenten verantwoordelijk voor de organisatie van jeugdhulp aan haar minderjarige inwoners. Hiertoe sluiten gemeenten contracten af met de diverse aanbieders van jeugdhulp. Voor de jeugdhulpinstelling zelf kan de wijziging van subsidiebekostiging (tot 2015) naar bekostiging op contractbasis (vanaf 2015) tot het risico van gedeeltelijke vennootschapsbelastingplicht leiden.

In december 2019 heeft de staatssecretaris van Financiën in een officieel besluit in de Staatscourant aangekondigd dat de werkzaamheden en activiteiten van Gecertificeerde Instellingen (GI's) buiten de reikwijdte van de wettelijke opsomming vallen en derhalve niet kwalificeren als 'zorg' voor de zorgvrijstelling.

De raad van bestuur heeft in navolging hierop in het voorjaar van 2021 een ondernemingstoets laten uitvoeren en is van mening dat de stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering geen winstoogmerk heeft gehad in de jaren 2013 tot en met 2019 en dat niet wordt voldaan aan de ondernemingstoets op grond waarvan in de jaarrekening rekening zou moeten worden gehouden met vennootschapsbelastingplicht. Ook de resultaten over de jaren 2020 tot en met 2023 geven geen aanleiding om dit standpunt te herzien.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Mocht de situatie zich voordoen dat er toch sprake is van een positieve uitslag op de ondernemingstoets dan is de Raad van Bestuur van mening dat de aard van de uitvoering van het grootste deel van de werkzaamheden zoals zijn verwoord en beperkt in de Jeugdwet zouden moeten vallen om subjectieve vrijstellingsgrondslag van de wet op de VPB.

Onzekerheden personele verplichtingen

1) Opheffing handhavingsmoratorium Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA)

Per 1 januari 2025 is het handhavingsmoratorium met betrekking tot de Wet DBA opgeheven. Voor ingehuurde zzp-ers die kwalificeren als medewerker c.q. waarbij sprake is van schijnzelfstandigheid bestaat het risico van naheffing van (pensioen)premies over eerdere jaren. Daarnaast is er sprake van een naheffingsrisico van belastingen (en boetes) als geconstateerd wordt dat sprake is van 'kwade opzet' dan wel als geen maatregelen zijn getroffen om situaties van schijnzelfstandigheid op te lossen. Om voornoemde risico's te beperken zijn maatregelen getroffen. Het is nog onzeker of naheffingen en/of boetes aan de orde zullen zijn.

2) Toeslag meer-uren parttimers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerk- vergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor parttimers. Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) cao's die in de zorg worden gehanteerd. Daarnaast zijn er ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof andere vragen en onzekerheden aan de orde. Deze vragen en onzekerheden gaan onder meer over:

- in hoeverre een eenduidig onderscheid te maken valt tussen voltijd- en deeltijdwerkers;
- op welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn;
- het effect van de in veel situaties toegepaste jaaruren-systematiek;
- de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde data.

Samenvattend

Voor de onder 1) en 2) genoemde omstandigheden en onzekerheden geldt dat bij het opmaken van de jaarrekening nog onduidelijk is of er sprake is van (aanvullende) verplichtingen en wat de omvang daarvan is. Om die reden is geen verplichting opgenomen in de balans en is volstaan met deze toelichting. Daarbij wordt nog wel opgemerkt dat – mochten er (aanvullende) verplichtingen ontstaan – de impact substantieel kan zijn. Stichting Jeugdbescherming west volgt de ontwikkelingen nauwgezet en zal, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2024

1.6.a. MUTATIEOVERZICHT IMMATERIELE VASTE ACTIVA

	<u>Software</u>	<u>Totaal</u>
	€	€
Stand per 1 januari 2024		
- aanschafwaarde	3.095.512	3.095.512
- cumulatieve afschrijvingen	2.816.013	2.816.013
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>279.499</u>	<u>279.499</u>
Mutaties in het boekjaar		
- investeringen, incl. in uitvoering	132.826	132.826
- afschrijvingen	126.395	126.395
- bijzondere waardeverminderingen	0	0
- terugname bijz. waardeverminderingen	0	0
 - <i>desinvesteringen</i>		
aanschafwaarde	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0
per saldo	<u>0</u>	<u>0</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>6.431</u>	<u>6.431</u>
Stand per 31 december 2024		
- aanschafwaarde	3.228.338	3.228.338
- cumulatieve waardeverminderingen	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	2.942.408	2.942.408
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>285.930</u>	<u>285.930</u>
 <i>Afschrijvingspercentage</i>	 20% - 33,3%	

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2024

1.6.b. MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Inventarissen	ICT- apparatuur	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2024			
- aanschafwaarde	1.096.978	346.887	1.443.865
- cumulatieve afschrijvingen	584.151	267.906	852.057
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>512.827</u>	<u>78.981</u>	<u>591.808</u>
Mutaties in het boekjaar			
- investeringen	256.773	774.131	1.030.904
- afschrijvingen	210.229	173.753	383.982
<i>- terugname geheel afgeschreven activa</i>			
- aanschafwaarde	0	29.680	29.680
- cumulatieve afschrijvingen	0	29.680	29.680
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>46.544</u>	<u>600.378</u>	<u>646.922</u>
Stand per 31 december 2024			
- aanschafwaarde	1.353.751	1.091.338	2.445.089
- cumulatieve afschrijvingen	794.380	411.979	1.206.359
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>559.371</u>	<u>679.359</u>	<u>1.238.730</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	20,0%	25% - 33%	

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2024

1.7 TOELICHTING OP DE WINST- en VERLIESREKENING

BATEN

10. Doorbelastingen	2024	2023
	€	€
Doorbelastingen aan groepsmaatschappijen	14.905.693	13.570.313
Totaal	<u>14.905.693</u>	<u>13.570.313</u>

Toelichting:

De doorbelasting aan groepsmaatschappijen betreft de doorbelasting van de bedrijfslasten van stichting JB west Beleid & Bedrijfsvoering aan de stichtingen JB westHaaglanden, JB west Zuid-Holland en JB west Zeeland

11. Subsidies	2024	2023
	€	€
Baten pupilfondsen	23.385	28.877
Overige subsidies	154.489	125.827
Totaal	<u>177.874</u>	<u>154.704</u>

Toelichting:

Tegenover de baten uit pupilfondsen staan uitgaven aan pupillen. De overige subsidies betreffen subsidies voor projecten en opleidingen (OAZ gelden).

12. Overige bedrijfsopbrengsten	2024	2023
	€	€
Detacheringen	60.972	125.953
Doorberekende lasten	4.084	279.931
Inzet in bovenregionaal plan	0	24.534
Caseloadverlichting en zijinstroom	351.718	249.819
Intercompany baten	50.000	0
Overige opbrengsten	51.525	32.793
Totaal	<u>518.299</u>	<u>713.030</u>

Toelichting:

De doorberekende lasten in 2023 betreft voornamelijk, zoals overeengekomen met de inkoopcombinatie, nog dekkingsverlies overhead 2023 Zeeland (€ 270.000). De compensatie van dekkingsverlies overhead Zeeland liep tot en met 2023.

Caseloadverlichting en zijinstroom betreft doorberekening van opleidingskosten ten laste van de subsidie Zijinstroom en de kosten project Behoud Personeel.

Intercompanybaten betreft de doorberekening van uren inzet verkoop pand in Middelburg. De overige opbrengsten betreft o.a. baten voor klachtencommissie en baten Proeftuin.

1.7 TOELICHTING OP DE WINST- en VERLIESREKENING

LASTEN

13. Personeelskosten	2024	2023
	€	€
Lonen en salarissen	6.115.938	5.625.810
Sociale lasten	938.712	835.425
Pensioenpremies	641.785	589.436
Andere personeelskosten:		
Opleidingslasten	456.404	562.710
Werving & selectie	23.198	37.507
Arbokosten	433.507	116.424
Coaching & re-integratie	8.435	25.883
Overige personeelskosten	371.589	340.047
Mutatie voorziening wachtgeld	14.171	-28.000
Subtotaal	<u>9.003.739</u>	<u>8.105.242</u>
Personeel niet in loondienst	542.954	576.173
Totaal personeelskosten	<u><u>9.546.693</u></u>	<u><u>8.681.415</u></u>
Specificatie aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:	ultimo 2024	ultimo 2023
Leidinggevend	9,3	8,6
Secretarieel/receptie	4,7	2,7
Ondersteunend	70,1	66,0
Aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u><u>84,1</u></u>	<u><u>77,3</u></u>

Toelichting:

Pensioenen

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

De actuele dekkingsgraad van Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW) is in 2024 gestegen van 106,1% naar 109,5%. De beleidsdekkingsgraad is gedaald van 112,0% naar 108,9%. Deze daling komt doordat het gemiddelde van de actuele maanddekkingsgraden in 2024 lager was dan in 2023. De stijging van de actuele dekkingsgraad werd met name veroorzaakt door de beleggingsresultaten. Met de beleggingen behaalde PFZW een jaarrendement van 7,7%. Het totaal belegd vermogen is in 2024 gestegen van € 127,6 miljard naar € 258,6 miljard.

1.7 TOELICHTING OP DE WINST- en VERLIESREKENING

Er komen nieuwe regels voor pensioen, omdat de huidige regels niet meer goed aansluiten bij deze tijd. Op 1 juli 2023 is de Wet toekomst pensioenen (Wtp) ingegaan. De pensioenregeling van PFZW moet worden aangepast aan deze nieuwe wet. Daarom hebben de werkgevers- en werknemersorganisaties (sociale partners) aan de Pensioentafel Zorg en Welzijn (PTZW) met elkaar afspraken gemaakt over hoe de nieuwe pensioenregeling eruit moet komen te zien. Die afspraken zijn in december 2023 voorgelegd aan de achterbannen van de verschillende organisaties.

Alle afspraken staan beschreven in een transitieplan, dat door sociale partners is vastgesteld. Het transitieplan is begin 2024 overhandigd aan het bestuur van PFZW dat gaat toetsen of de afspraken uitvoerbaar zijn. De nieuwe pensioenregeling gaat naar verwachting op 1 januari 2026 in.

14. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	2024	2023
	€	€
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	126.396	195.155
- materiële vaste activa	383.982	241.381
Totaal afschrijvingen	<u>510.378</u>	<u>436.536</u>

Toelichting:
Geen bijzonderheden.

15. Lasten activiteiten en cliënten	2024	2023
	€	€
Lasten activiteiten en cliënten:		
- besteding pupilfondsen	29.463	28.022
Totaal	<u>29.463</u>	<u>28.022</u>

16. Overige bedrijfskosten	2024	2023
	€	€
Algemene kosten	5.044.061	4.643.494
Doorbelaste huisvestingskosten	526.420	676.983
Totaal overige bedrijfskosten	<u>5.570.481</u>	<u>5.320.477</u>

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2024

1.7 TOELICHTING OP DE WINST- en VERLIESREKENING

De specificatie van de algemene kosten is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Apparaatskosten	1.544.928	1.691.795
ICT-kosten	2.777.566	2.498.391
Overige algemene kosten	721.567	453.308
Totaal algemene kosten	<u>5.044.061</u>	<u>4.643.494</u>

Toelichting

Onder de apparaatskosten worden kosten begrepen als accountantskosten, vervoerskosten, verzekeringen, kantoorkosten, communicatiekosten en overige apparaatskosten.

Onder de ICT-kosten worden kosten begrepen voor onderhoud en aanschaf voor ICT, huurkosten voor laptops en werkstations, de kosten van systeembeheer, infrastructuur, licenties en advieskosten voor ICT.

Onder de overige algemene kosten worden begrepen certificeringskosten, de kosten voor de klachtencommissie, cliëntenparticipatie, innovatie en speciale projecten die direct onder de raad van bestuur vallen. In 2024 is er een resultaat voorgaande jaren meegenomen van -/- € 88K. In 2023 was dit +/- € 79K.

17. Financiële baten en lasten

	2024	2023
	€	€
Rentebaten	49.071	29.258
Rentelasten	0	0
Totaal financiële baten en lasten	<u>49.071</u>	<u>29.258</u>

Toelichting

In 2022 brachten banken nog creditrente in rekening voor saldi boven € 100.000. Met ingang van 2023 betalen de banken weer debetrente. In Beleid- en Bedrijfsvoering wordt de rente van alle stichtingen verantwoord.

Honoraria accountant

	2024
	€
Vast honorarium JR	150.000
Overige werkzaamheden	702
Totaal honoraria accountant	<u>150.702</u>

incl. BTW

Toelichting

De accountantskosten hebben betrekking op alle Stichtingen van Jeugdbescherming west.

Transacties met verbonden partijen

Verbonden partijen betreffen (rechts)personen waarop stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering invloed van betekenis heeft, dan wel (rechts)personen die invloed van betekenis kunnen uitoefenen op stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

1.8 WNT-verantwoording

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en toezichthouders over het jaar 2024 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	A.J. Rotering	J.A. van der Hulst
Functie (functienaam)	Bestuurder	Bestuurder
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-okt-24
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja	Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%	100%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	172.803	144.003
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	17.197	14.331
Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	190.000	158.333
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	214.000	178.333

Vergelijkende cijfers 2023

In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-23	1-jan-23
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-23	31-dec-23
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja	Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%	0%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	163.904	163.904
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	16.096	16.096
Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	180.000	180.000
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	205.000	205.000

	C.I. de Roo	H.A.R. Westdijk
Functie (functienaam)	Bestuurder	Bestuurder
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jul-24	1-okt-24
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja	Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%	100%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	62.518	41.957
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	7.482	4.293
Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	70.000	46.250
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	108.585	53.792

1.8 WNT-verantwoording

Toezichthoudende topfunctionarissen

	M. Schoenmaker	M.R. van Bergen
Functie (functienaam)	Voorzitter	Lid RvT
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	25.680	17.120
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	32.100	21.400

Vergelijkende cijfers 2023

In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-23	1-jan-23
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-23	31-dec-23
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	21.840	14.560
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	27.300	18.200

	J.J.T. van Leijden	T. van Altena
Functie (functienaam)	Lid RvT	Lid RvT
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	17.120	17.120
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	21.400	21.400

Vergelijkende cijfers 2023

In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-23	1-jan-23
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-23	31-dec-23
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	14.560	14.560
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	18.200	18.200

	J.J. Wiebes	F. Orgü
Functie (functienaam)	Lid RvT	Lid RvT
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-mrt-24	31-dec-24
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	4.280	17.120
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	5.321	21.400

Vergelijkende cijfers 2023

In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-23	1-jan-23
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-23	31-dec-23
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	14.560	14.560
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	18.200	18.200

Toelichting

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling Bezoldigingsmaxima Topfunctionarissen Zorg en Jeugdhulp aan Jeugdbescherming west een totaalscore van 10 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft klasse IV, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 214.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 32.100 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 21.400. Deze maxima worden niet overschreden.

1.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Jeugdbescherming west heeft de jaarrekening 2024 vastgesteld en goedgekeurd in de vergadering van 30 mei 2025, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de raad van toezicht.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de winst- en verliesrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Geen

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.

H.A.R. Westdijk
Bestuurder
30 mei 2025

W.G.

C.I. de Roo
Bestuurder
30 mei 2025

W.G.

Dr. Mr. M. Schoenmaker
Voorzitter raad van toezicht
30 mei 2025

W.G.

Drs. F. Örgü
Lid van raad van toezicht
30 mei 2025

W.G.

Drs. M. van Bergen
Lid van raad van toezicht
30 mei 2025

W.G.

Drs. J.J.T. van Leijden EMIA
Lid van raad van toezicht
30 mei 2025

W.G.

Drs. T. van Altena
Lid van raad van toezicht
30 mei 2025

2. OVERIGE GEGEVENS

2 OVERIGE GEGEVENS

2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van stichting Jeugdbescherming west stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering.

2.2 Nevenvestigingen

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering heeft geen nevenvestigingen.

2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant