

Jaarverslaggeving 2024



Haaglanden

26 mei 2025

INHOUDSOPGAVE

Pagina

Bestuursverslag (zie geconsolideerde jaarrekening)

1 Jaarrekening 2024

1.1	Balans per 31 december 2024	2
1.2	Winst- en verliersrekening over 2024	3
1.3	Kasstroomoverzicht over 2024	4
1.4	Grondslagen van waardering en winst- en verliesrekening	5
1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2024	
	Activa	10
	Passiva	11
1.6	Verloopoverzichten materiële vaste activa	14
1.7	Toelichting op de resultatenrekening over 2024	
	Baten	16
	Lasten	17
1.8	WNT verantwoording	19
1.9	Vaststelling en goedkeuring	21

2 Overige gegevens

2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	23
2.2	Nevenvestigingen	23
2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	24

1. JAARREKENING

Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden 2024

1.1 BALANS PER 31 DECEMBER (na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-24 €	31-dec-23 €
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	391.977	434.620
Totaal vaste activa		391.977	434.620
Vlottende activa			
Debiteuren en overige vorderingen	3	1.338.709	867.117
Vordering op groepsmaatschappijen	3b	509.153	412.609
Liquide middelen	4	3.208.244	3.910.721
Totaal vlottende activa		5.056.106	5.190.447
Totaal activa		5.448.083	5.625.067
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Algemene en overige reserves	5	1.642.273	1.471.807
Totaal eigen vermogen		1.642.273	1.471.807
Voorzieningen	6	123.912	70.900
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Overige kortlopende schulden	7	3.681.898	4.082.360
Schuld aan groepsmaatschappij JBw B&B		0	0
Schuld op groepsmaatschappij JBw Zuid-Holland		0	0
Schuld op groepsmaatschappij JBw Zeeland		0	0
Schuld op groepsmaatschappijen	7b	0	0
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		3.681.898	4.082.360
Totaal passiva		5.448.083	5.625.067

Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden 2024

1.2 WINST- en VERLIESREKENING over 2024

		<u>2024</u>	<u>2023</u>
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties	9	26.214.637	24.692.804
Subsidies	10	899.187	604.932
Overige bedrijfsopbrengsten	11	482.646	359.070
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>27.596.470</u>	<u>25.656.806</u>
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	12	18.521.324	16.566.371
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	13	68.327	66.408
Overige bedrijfskosten	14	8.836.353	8.571.291
Som der bedrijfslasten		<u>27.426.004</u>	<u>25.204.070</u>
RESULTAAT BOEKJAAR		<u><u>170.466</u></u>	<u><u>452.736</u></u>

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Toevoeging/(onttrekking):		
Algemene / overige reserves	170.466	452.736
Bestemmingsreserves	0	0
	<u>170.466</u>	<u>452.736</u>

Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden 2024

1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2023

	Ref.	2024		2023	
		€	€	€	€
Bedrijfsresultaat			170.466		452.736
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	13	68.327		66.408	
- mutaties voorzieningen	6	<u>53.012</u>		<u>-66.800</u>	
			121.339		-392
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	3	-471.593		200.161	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	7	-400.462		-233.877	
			<u>-872.055</u>		<u>-33.716</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			<u>-580.250</u>		<u>418.628</u>
Mutatie vorderingen/schulden groepsmaatschappijen	3b/7b		-96.544		-570.627
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			<u>-676.794</u>		<u>-151.999</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	1	-25.683		-15.476	
Desinvesterings materiële vaste activa	1	<u>0</u>		<u>0</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-25.683		-15.476
Mutatie geldmiddelen			<u>-702.477</u>		<u>-167.475</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	4		3.910.721		4.078.196
Stand geldmiddelen per 31 december	4		<u>3.208.244</u>		<u>3.910.721</u>
Mutatie geldmiddelen			<u>-702.477</u>		<u>-167.475</u>

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.4.1 Algemeen

Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden is statutair (en feitelijk) gevestigd te Den Haag, op het adres Neherkade 3054, en is geregistreerd onder KvK-nummer 41158972.

De belangrijkste activiteiten zijn het bieden van hulp aan ouders en kinderen bij het oplossen van ernstige opvoed- en opgroei problemen, het beschermen van kinderen die in hun ontwikkeling worden bedreigd en het bieden van hulp aan veroordeelde kinderen om de draad van hun leven weer op te pakken.

Groepsverhoudingen en consolidatie

Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden maakt onderdeel uit van de Jeugdbescherming west-groep (hierna JBw groep). Binnen deze groep heeft stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering de positie van groepshoofd. De groep bestaat verder uit de volgende rechtspersonen:

- Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden
- Stichting Jeugdbescherming west Zuid-Holland
- Stichting Jeugdbescherming west Zeeland

Over deze groepsmaatschappijen wordt volledige centrale zeggenschap uitgeoefend.

In de geconsolideerde jaarrekening van stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop overwegende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, lopend van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2023, lopend van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023.

Stelselwijziging

Op grond van de wet- en regelgeving dienen in de WNT-verantwoording alle (direct en indirect) voor rekening van de entiteit komende kosten voor de functievervulling van de topfunctionaris niet in dienstbetrekking te worden verantwoord. Voorgaand boekjaar heeft Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden uit hoofde van de doelstelling van de WNT en de daarbij passende transparantie in plaats van de doorbelaste kosten de totale feitelijke door de topfunctionaris ontvangen bezoldigingsbedragen verantwoord. Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden zich in de WNT verantwoording 2024 gehouden aan de voornoemde wet- en regelgeving waarbij ook de vergelijkende cijfers over het voorgaande boekjaar zijn aangepast naar de voor rekening van Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden gekomen kosten voor de functievervulling van de topfunctionaris. Als gevolg van de stelselwijziging is het resultaat niet gewijzigd en is de invloed op het vermogen per 31 december 2023 nihil.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Titel 9 BW2, met uitzondering van afdeling 1, 11 en 12 en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, in het bijzonder RJ 655 Zorginstellingen.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Gebruik van schattingen

De volgende oordelen en schattingen zijn van belangrijke invloed op de in deze jaarrekening opgenomen bedragen:

- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen, schulden en verplichtingen uit hoofde van verlofrechten en toekomstige (salaris)rechten van medewerkers, zoals verwerkt onder de voorzieningen en de overige kortlopende schulden en kortlopende vorderingen.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Bij de waardering van activa en passiva van Jeugdbescherming west Haaglanden is uitgegaan van de veronderstelling dat de activiteiten duurzaam worden gecontinueerd in 2025 en de jaren erna. Voor het jaar 2025 lopen de contracten met al onze inkoopregio's in de regio Zuidwest (Haaglanden, Holland-Rijnland, Midden-Holland, Zuid-Holland-Zuid) en de regio Zeeland door of zijn verlengd.

De inkoopregio's zijn zich er van bewust dat zij op grond van de bepalingen in de Jeugdwet verantwoordelijk zijn voor een financieel gezonde en lokale GI in hun regio. Alle bovengenoemde regio's hanteren in 2025 de landelijke tarieven voor de uitvoering van de wettelijke maatregelen voor de jeugdbescherming en jeugdreclassering. Daarnaast zijn regio-specifieke afspraken gemaakt voor de risico-opslag in de regio Zuidwest en voor de opslag voor pupilkosten.

Door de daling van het aantal wettelijke en vrijwillige maatregelen in de afgelopen drie jaar met 25% in de regio Zuidwest in combinatie met de pxq financiering is er een financiële druk op onze vaste kosten komen te staan. In 2024 hebben we nog een geconsolideerd positief resultaat behaald van € 170.000 (afgerond). Eind 2024 bedraagt het vermogen van de stichting Jeugdbescherming west Haaglanden € 1.623.000 (afgerond). Daarnaast hebben we nog een voorschot van € 3,4 miljoen. Voor 2025 en verder verwachten wij een verdere daling van het aantal maatregelen waardoor er verdere exploitatietekorten zullen ontstaan. Door de beperkte vermogenspositie van onze stichtingen zijn er zorgen omtrent de continuïteit op termijn, maar er is voor de termijn van 12 maanden geen materiële onzekerheid omtrent de continuïteit.

Wij zijn hierover in gesprek met de regio Zuidwest waarbij we gezamenlijk uitgaan van verschillende scenario's (0%, -5% en -10% daling van het aantal maatregelen) om te komen tot een bestuurlijk akkoord voor de instandhouding van onze GI's tot aan het Toekomstscenario (in welke vorm dan ook). Door de beperkte vermogenspositie van onze stichtingen zijn er zorgen omtrent de continuïteit op termijn, maar er is voor de termijn van de 12 maanden geen materiële onzekerheid omtrent de continuïteit. De raad van bestuur heeft hiermee vertrouwen dat de continuïteit van onze activiteiten is geborgd tot aan de implementatie van het Toekomstscenario.

Wij sturen actief op kostenbeheersing, in afstemming met de betrokken regio's. Bij beperkte krimp is dit reeds voldoende gebleken om tot een sluitende exploitatie te komen. Tevens wordt gewerkt aan een bestuurlijk akkoord met de regio's in Zuidwest, waarin afspraken worden vastgelegd over instandhoudingsbijdragen voor het geval verdere substantiële krimp leidt tot onrendabele vaste kosten, met name op het gebied van huisvesting en ICT. Dit akkoord is gericht op het waarborgen van de beschikbaarheid en continuïteit van onze GI's tot aan de implementatie van het landelijke Toekomstscenario.

Bovenstaande in acht nemend verwachten wij dat de kasstroom over de komende boekjaren zich positief zal ontwikkelen. De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afschreven op basis van de geschatte levensduur. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven. In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting. In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Groot onderhoud

Kosten voor groot onderhoud worden geactiveerd onder de materiële vaste activa en afgeschreven over de verwachte economische gebruiksduur

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Indien het verschil tussen de nominale en contante waarde van de verplichtingen materieel is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde. In de toelichting op de balans is een nadere uiteenzetting van de grondslagen per voorziening uitgewerkt.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (substantiële) agio/disagio of transactiekosten dan is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Ten aanzien van de kortlopende schulden is het opslagpercentage voor personele lasten bij de bepaling van de reservering vakantiedagen gebaseerd op het uitgangspunt dat het saldo aan vakantiedagen tussentijds uitgekeerd gaat worden.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten.

Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden heeft in het verleden nog geen gebruik gemaakt van financiële derivaten en is dit ook niet voornemens te gaan doen.

1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten. De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat JBwest Haaglanden zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Pensioenen

JBwest Haaglanden heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij JBwest Haaglanden. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). JBwest Haaglanden betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad (meest recent circa 111%) van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

JB West Haaglanden heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. JB West Haaglanden heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

1.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

1.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels. De WNT-verantwoording inzake Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden is opgenomen in de toelichting op de winst- en verliesrekening in de jaarrekening van Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden.

Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden 2024

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Verbouwingen en installaties	391.977	434.620
Totaal materiële vaste activa	<u>391.977</u>	<u>434.620</u>

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2024	2023
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	434.621	485.553
Investerings	25.683	15.476
Afschrijvingen	-68.327	-66.408
Boekwaarde per 31 december	<u><u>391.977</u></u>	<u><u>434.621</u></u>

Toelichting:

Geen bijzonderheden

3. Debiteuren en overige vorderingen

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Vorderingen op debiteuren	686.158	329.207
Nog te factureren omzet	251.235	278.259
Overige vorderingen:		
- Voorschotten personeel	2.253	1.914
- Overig nog te ontvangen	217.149	64.154
Vooruitbetaalde bedragen	167.592	179.261
Waarborgsommen	14.322	14.322
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u><u>1.338.709</u></u>	<u><u>867.117</u></u>

Toelichting:

Op de vordering op debiteuren is een voorziening voor oninbare debiteuren in aftrek voor een bedrag van € 73.200 (2023 € 81.800). Nog te ontvangen bedragen overig betreft o.a. restant subsidie Terugkeerders (€ 86.365), PGA (€31,744) en subsidies UHP/KOT (€63.200) Vooruitbetaalde bedragen betreft voornamelijk vooruitbetaalde kosten huur 1e kwartaal 2025 en energie (€ 145.095).

3b. Vorderingen op groepsmaatschappijen

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
JB West Beleid en Bedrijfsvoering	350.508	355.165
JB west Zuid-Holland	198.509	56.168
JB West Zeeland	-39.864	1.276
Totaal vorderingen op groepsmaatschappijen	<u><u>509.153</u></u>	<u><u>412.609</u></u>

Toelichting:

De vorderingen op groepsmaatschappijen ontstaan door geconsolideerde betalingen zoals salarissen en belastingen via de rekening van JBwest Beleid en Bedrijfsvoering en de afrekening omzet buitenregionale gemeenten via JBwest Zuid-Holland. Periodiek worden deze vorderingen verrekend. Ultimo 2022 was er nog een schuld aan groepsmaatschappijen (zie punt 7b). In 2023 zijn deze schulden vereffend en omgezet in een vordering op de groepsmaatschappijen.

4. Liquide middelen

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Bankrekeningen	1.216.287	1.882.454
Spaarrekeningen	1.991.957	2.028.267
Totaal liquide middelen	<u><u>3.208.244</u></u>	<u><u>3.910.721</u></u>

Toelichting:

Omdat er m.i.v. 2023 weer rente wordt vergoed door de banken is er in 2024 zo veel mogelijk geld op de spaarrekeningen gezet. De rentebaten zijn verantwoord in de jaarrekening JBwest Beleid- en Bedrijfsvoering.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

5. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Algemene en overige reserves	1.642.273	1.471.807
Totaal eigen vermogen	1.642.273	1.471.807

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-1-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-12-2024
	€	€	€	€
Algemene reserves	1.471.807	170.466	0	1.642.273
Totaal algemene en overige reserves	1.471.807	170.466	0	1.642.273

Toelichting:

Het aansprakelijk vermogen bestaat uit het eigen vermogen. Het aansprakelijk vermogen per 31 december 2024 bedraagt € 1.642.273 (2023: € 1.471.807).

Het weerstandsvermogen bestaat uit eigen vermogen (algemene en overige reserves) verminderd met de boekwaarde van de materiële vaste activa.

Weerstandsvermogen

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Eigen vermogen	1.642.273	1.471.807
Af: boekwaarde materiële vaste activa	391.977	434.620
Weerstandsvermogen	1.250.296	1.037.187

6. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-1-2024	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-12-2024
	€	€	€	€	€
- jubileumverplichtingen	70.900	39.156	-19.456	0	90.600
- regeling vervroegde uittreding	0	46.404	-13.092	0	33.312
Totaal voorzieningen	70.900	85.560	-32.548	0	123.912

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-12-2024
	€
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	41.684
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	82.228
hiervan > 5 jaar	0
	123.912

Toelichting per categorie voorziening:

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op het uit te betalen bedrag in de komende vijf jaar voor medewerkers welke per 1 januari 2025 in dienst zijn.

Voorziening regeling vervroegde uittreding

In de nieuwe cao is de regeling vervroegde uittreding (RVU) opgenomen. Bij JB west Haaglandenis er één medewerker die hiervan gebruik heeft gemaakt.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

7. Overige kortlopende schulden	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Crediteuren	279.505	616.992
Belastingen en premies sociale verzekeringen	922.332	832.125
Schulden terzake pensioenen	206.476	188.722
Nog te betalen salarissen	5.545	1.719
Nog te betalen kosten	284.695	188.107
Vakantiegeld	531.362	489.939
Vakantiedagen	614.000	533.800
Vooruitontvangen gelden	708.475	1.128.510
Te besteden subsidies	129.508	102.446
Totaal overige kortlopende schulden	3.681.898	4.082.360
 Specificatie vooruitontvangen gelden		
Nog te verrekenen omzet	2.701.525	2.281.490
Af: ontvangen voorschotten	-3.410.000	-3.410.000
	-708.475	-1.128.510

Toelichting:

Het bedrag vooruitontvangen gelden is gedaald o.a. door gestegen tarieven waardoor de te verrekenen omzet met de gemeenten hoger is dan ultimo 2023.

Te besteden subsidies bestaat voornamelijk uit restant ontvangen subsidie voor project Straatkracht.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Fiscale eenheid

Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden maakt onderdeel uit van een fiscale eenheid omzetbelasting met stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering, stichting Jeugdbescherming west Zuid Holland en stichting Jeugdbescherming west Zeeland. Ultimo 2024 bedragen de schulden van de fiscale eenheid € 15.545 (2023 € 115.642). Dit lage bedrag is te danken aan het structureel goed inregelen van het proces met betrekking tot verlegde btw.

Huurverplichtingen

De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken voor de stichting Jeugdbescherming west Haaglanden zijn aangegaan door groepshoofd stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering en worden doorbelast aan stichting Jeugdbescherming west Haaglanden voor dat deel waarvan zij gebruik maakt van deze panden.

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn voornamelijk onzeker. Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden heeft op basis van een risicoanalyse een zo nauwkeurig mogelijke inschatting gemaakt van de hieruit voortvloeiende risico's en verplichtingen. Daarbij is rekening gehouden met uitkomsten van interne en externe controles.

Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles geen noemenswaardige correcties op de gedeclareerde en verantwoorde opbrengsten uit zorgprestaties.

Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen

VPB-plicht Jeugdzorg

Door de invoering van de Jeugdwet met ingang van 1 januari 2015 zijn gemeenten verantwoordelijk voor de organisatie van jeugdhulp aan haar minderjarige inwoners. Hiertoe sluiten gemeenten contracten af met de diverse aanbieders van jeugdhulp. Voor de jeugdhulpinstelling zelf kan de wijziging van subsidiebekostiging (tot 2015) naar bekostiging op contractbasis (vanaf 2015) tot het risico van gedeeltelijke vennootschapsbelastingplicht leiden.

In december 2019 heeft de staatssecretaris van Financiën in een officieel besluit in de Staatscourant aangekondigd dat de werkzaamheden en activiteiten van Gecertificeerde Instellingen (GI's) buiten de reikwijdte van de wettelijke opsomming vallen en derhalve niet kwalificeren als 'zorg' voor de zorgvrijstelling.

De raad van bestuur heeft in navolging hierop in het voorjaar van 2021 een ondernemingstoets laten uitvoeren en is van mening dat de stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering geen winstoogmerk heeft gehad in de jaren 2013 tot en met 2019 en dat niet wordt voldaan aan de ondernemingstoets op grond waarvan in de jaarrekening rekening zou moeten worden gehouden met vennootschapsbelastingplicht. Ook de resultaten over de jaren 2020 tot en met 2024 geven geen aanleiding om dit standpunt te herzien.

Mocht de situatie zich voordoen dat er toch sprake is van een positieve uitslag op de ondernemingstoets dan is de Raad van Bestuur van mening dat de aard van de uitvoering van het grootste deel van de werkzaamheden zoals zijn verwoord en beperkt in de Jeugdwet zouden moeten vallen om subjectieve vrijstellingsgrondslag van de wet op de VPB.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Onzekerheden personele verplichtingen

1) Opheffing handhavingsmoratorium Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA)

Per 1 januari 2025 is het handhavingsmoratorium met betrekking tot de Wet DBA opgeheven. Voor ingehuurd zzp-ers die kwalificeren als medewerker c.q. waarbij sprake is van schijnzelfstandigheid bestaat het risico van naheffing van (pensioen)premies over eerdere jaren. Daarnaast is er sprake van een naheffingsrisico van belastingen (en boetes) als geconstateerd wordt dat sprake is van 'kwade opzet' dan wel als geen maatregelen zijn getroffen om situaties van schijnzelfstandigheid op te lossen. Om voornoemde risico's te beperken zijn maatregelen getroffen. Het is nog onzeker of naheffingen en/of boetes aan de orde zullen zijn.

2) Toeslag meer-uren parttimers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerk- vergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor parttimers. Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) cao's die in de zorg worden gehanteerd. Daarnaast zijn er ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof andere vragen en onzekerheden aan de orde.

Deze vragen en onzekerheden gaan onder meer over:

- in hoeverre een eenduidig onderscheid te maken valt tussen voltijd- en deeltijdwerkers;
- op welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn;
- het effect van de in veel situaties toegepaste jaaruren-systematiek;
- de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde data.

Samenvattend

Voor de onder 1) en 2) genoemde omstandigheden en onzekerheden geldt dat bij het opmaken van de jaarrekening nog onduidelijk is of er sprake is van (aanvullende) verplichtingen en wat de omvang daarvan is. Om die reden is geen verplichting opgenomen in de balans en is volstaan met deze toelichting. Daarbij wordt nog wel opgemerkt dat – mochten er (aanvullende) verplichtingen ontstaan – de impact substantieel kan zijn. Stichting Jeugdbescherming west volgt de ontwikkelingen nauwgezet en zal, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

1.6. MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Verbouwingen
	€
Stand per 1 januari	
- aanschafwaarde	664.590
- cumulatieve afschrijvingen	229.970
Boekwaarde per 1 januari	<u>434.620</u>
Mutaties in het boekjaar	
- investeringen, incl. in uitvoering	25.683 +
- afschrijvingen	68.327 -
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-42.644</u>
Stand per 31 december	
- aanschafwaarde	690.273
- cumulatieve afschrijvingen	298.297
Boekwaarde per 31 december	<u>391.976</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	10%

Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden 2024

1.7 TOELICHTING OP DE WINST- en VERLIESREKENING

BATEN

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Baten Jeugdwet	25.578.874	24.007.804
Opbrengsten plaatsingscoördinatie	149.912	150.000
Persoonsgerichte aanpak/volwassen GGZ	485.851	535.000
Totaal	<u>26.214.637</u>	<u>24.692.804</u>

Toelichting:

De stijging in de baten Jeugdwet is vooral het gevolg van de aanpassing van de tarieven in 2024.

10. Subsidies

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Overige subsidies	899.187	604.932
Totaal	<u>899.187</u>	<u>604.932</u>

Toelichting:

De overige subsidies betreft o.a. subsidies Terugkeerders € 556.041 (2023 € 362.000), subsidies voor diverse pilots waaronder Proeftuinen en Straatkracht € 282.618 (2023 € 211.000).

11. Overige bedrijfsopbrengsten

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Overige opbrengsten:		
Vergoeding voor uitgeleend personeel	275.571	155.356
Doorberekeningen aan derden	16.317	15.007
Overige	190.758	188.707
Totaal	<u>482.646</u>	<u>359.070</u>

Toelichting:

In 2024 zijn er meer medewerkers gedetacheerd bij derden dan in 2023.

De overige opbrengsten betreffen o.a. extra baten voor Expertiseteam (inzet in Rotterdam)

1.7 TOELICHTING OP DE WINST- en VERLIESREKENING

LASTEN

12. Personeelskosten		2024	2023
		€	€
Lonen en salarissen		12.296.252	10.843.615
Sociale lasten		2.017.914	1.739.710
Pensioenpremies		1.281.154	1.163.868
Andere personeelskosten:			
- Opleidingen		97.353	150.363
- Werving en selectie		110.715	59.290
- Arbokosten		624	539
- Coaching en re-integratie		0	0
- Overige		320.172	212.533
- Mutaties voorzieningen wachtgeld		46.404	0
Subtotaal		16.170.588	14.169.918
Personeel niet in loondienst		2.350.736	2.396.453
Totaal personeelskosten		18.521.324	16.566.371
Specificatie aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		2024	2023
Leidinggevend	ultimo	9,2	9,1
Uitvoerend		139,2	127,3
Gedragswetenschappers		18,3	17,2
Secretariaat		15,5	18,3
Aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden		182,2	171,8

Toelichting:

Pensioenen

Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

De actuele dekkingsgraad van Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW) is in 2024 gestegen van 106,1% naar 109,5%. De beleidsdekkingsgraad is gedaald van 112,0% naar 108,9%. Deze daling komt doordat het gemiddelde van de actuele maanddekkingsgraden in 2024 lager was dan in 2023. De stijging van de actuele dekkingsgraad werd met name veroorzaakt door de beleggingsresultaten. Met de beleggingen behaalde PFZW een jaarrendement van 7,7%. Het totaal belegd vermogen is in 2024 gestegen van € 127,6 miljard naar € 258,6 miljard.

Er komen nieuwe regels voor pensioen, omdat de huidige regels niet meer goed aansluiten bij deze tijd. Op 1 juli 2023 is de Wet toekomst pensioenen (Wtp) ingegaan. De pensioenregeling van PFZW moet worden aangepast aan deze nieuwe wet. Daarom hebben de werkgevers- en werknemersorganisaties (sociale partners) aan de Pensioentafel Zorg en Welzijn (PTZW) met elkaar afspraken gemaakt over hoe de nieuwe pensioenregeling eruit moet komen te zien. Die afspraken zijn in december 2023 voorgelegd aan de achterbannen van de verschillende organisaties.

1.7 TOELICHTING OP DE WINST- en VERLIESREKENING

Alle afspraken staan beschreven in een transitieplan, dat door sociale partners is vastgesteld. Het transitieplan is begin 2024 overhandigd aan het bestuur van PFZW dat gaat toetsen of de afspraken uitvoerbaar zijn. De nieuwe pensioenregeling gaat naar verwachting op 1 januari 2026 in.

13. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	68.327	66.408
Totaal afschrijvingen	68.327	66.408

Toelichting:

Geen bijzonderheden.

14. Overige bedrijfskosten

	2024	2023
	€	€
Doorbelasting stichting JB west Beleid en Bedrijfsvoering	6.803.768	6.132.768
Lasten en activiteiten van cliënten	477.155	589.016
Overige bedrijfskosten	1.555.430	1.849.507
Totaal overige bedrijfskosten	8.836.353	8.571.291

Toelichting:

De doorbelasting stichting JB west Beleid en Bedrijfsvoering is gebaseerd op baten begroot. De doorbelasting is in 2024 gestegen van 45,19 naar 45,66%. Door gestegen kosten van JB west Beleid en Bedrijfsvoering is de doorbelasting aan Jbwest hoger dan in 2023.

Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over 2024 zijn verwerkt in de jaarrekening van het groepshoofd, de stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering en worden vanuit deze stichting doorbelast aan de stichting Jeugdbescherming west Haaglanden.

Transacties met verbonden partijen

Verbonden partijen betreffen (rechts)personen waarop stichting Jeugdbescherming west Haaglanden invloed van betekenis heeft, dan wel (rechts)personen die invloed van betekenis kunnen uitoefenen op stichting Jeugdbescherming west Haaglanden.

Er hebben zich geen andere transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

1.8 WNT-verantwoording

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en toezichthouders over het jaar 2024 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	A.J. Rotering	J.A. van der Hulst
Functie (functienaam)	Bestuurder	Bestuurder
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-okt-24
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja	Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	46,119%	46,119%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	95.604	79.670
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	0	0
Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	95.604	79.670
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	98.694	82.245

Vergelijkende cijfers 2023

In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-23	1-jan-23
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-23	31-dec-23
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja	Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	45,723%	45,723%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	89.409	89.409
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	0	0
Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	89.409	89.409
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	93.732	93.732

	C.I. de Roo	H.A.R. Westdijk
Functie (functienaam)	Bestuurder	Bestuurder
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jul-24	1-okt-24
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja	Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	45,723%	45,723%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	36.096	23.316
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	0	0
Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	36.096	23.316
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	49.616	24.808

1.8 WNT-verantwoording

Toeziethoudende topfunctionarissen

	M. Schoenmaker	M.R. van Bergen
Functie (functienaam)	Voorzitter	Lid RvT
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	11.843	7.895
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	32.100	21.400

Vergelijkende cijfers 2023

In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-23	1-jan-23
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-23	31-dec-23
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	9.986	6.657
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	27.300	18.200

	J.J.T. van Leijden	L. Altena
Functie (functienaam)	Lid RvT	Lid RvT
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	7.895	7.895
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	21.400	21.400

Vergelijkende cijfers 2023

In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	6.657	6.657
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	18.200	18.200

	J.J. Wiebes	F. Orgü
Functie (functienaam)	Lid RvT	Lid RvT
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-mrt-24	31-dec-24
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	1.974	7.895
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	5.321	21.400

Vergelijkende cijfers 2023

In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-23	1-jan-23
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-23	31-dec-23
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	6.657	6.657
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	18.200	18.200

Toelichting

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling Bezoldigingsmaxima Topfunctionarissen Zorg en Jeugdhulp aan Jeugdbescherming west een totaalscore van 10 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft klasse IV, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 214.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 32.100 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 21.400. Deze maxima worden niet overschreden.

1.9 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Jeugdbescherming west heeft de jaarrekening 2024 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 30 mei 2025, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de raad van toezicht.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de winst- en verliesrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Geen

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.

H.A.R. Westdijk
Bestuurder
30 mei 2025

W.G.

C.I. de Roo
Bestuurder
30 mei 2025

W.G.

Dr. Mr. M. Schoenmaker
Voorzitter raad van toezicht
30 mei 2025

W.G.

Drs. F. Örgü
Lid van raad van toezicht
30 mei 2025

W.G.

Drs. M. van Bergen
Lid van raad van toezicht
30 mei 2025

W.G.

Drs. J.J.T. van Leijden EMIA
Lid van raad van toezicht
30 mei 2025

W.G.

Drs. T. van Altena
Lid van raad van toezicht
30 mei 2025

2. OVERIGE GEGEVENS

2 OVERIGE GEGEVENS

2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van de stichting Jeugdbescherming west Haaglanden.

2.2 Nevenvestigingen

Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden heeft een nevenvestiging aan het Croesinckplein 24, 2722 EA te Zoetermeer.

2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

