

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="C.I. de Roo"/>	<input type="text" value="Bestuurslid"/>
<input type="text" value="H.A.R. Westdijk"/>	<input type="text" value="Bestuurslid"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel het verlenen van goede zorg en het in stand houden van een gecertificeerde instelling als bedoeld in de Jeugdwet, met name in de provincie Zuid-Holland (met uitzondering van de stadsregio Haaglanden en de stadsregio Rotterdam). Onder deze doelstelling vallen onder meer het uitvoeren van kindbeschermingsmaatregelen; het uitvoeren van jeugdreclassering; het uitvoeren van preventieve activiteiten en nazorg; het inzetten van specialistische expertise binnen de jeugdzorgketen. De stichting beoogt hiermee bij te dragen aan het waarborgen van de veiligheid en ontwikkeling van jeugdigen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting voert wettelijke taken uit op grond van de Jeugdwet, waaronder kindbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering. Daarnaast verricht zij preventieve activiteiten en levert zij specialistische ondersteuning binnen de jeugdzorgketen. Deze werkzaamheden worden uitgevoerd in de provincie Zuid-Holland (met uitzondering van de stadsregio Haaglanden en Rotterdam) en dragen bij aan het realiseren van de doelstelling door het waarborgen van de veiligheid en ontwikkeling van jeugdigen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting ontvangt haar inkomsten voornamelijk uit subsidies en contractuele vergoedingen van gemeenten en andere overheden in het kader van de uitvoering van de Jeugdwet. Daarnaast kunnen inkomsten bestaan uit bijdragen, opbrengsten van vermogen, erfstellingen en overige wettige inkomsten.

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De stichting besteedt haar middelen uitsluitend aan de realisatie van haar doelstelling, te weten het uitvoeren van jeugdbeschermingsmaatregelen, jeugdreclassering en aanverwante activiteiten. De middelen worden voornamelijk ingezet voor personeelskosten, uitvoering van zorgactiviteiten en instandhouding van de organisatie. Eventueel vermogen wordt aangehouden op reguliere bankrekeningen en dient ter waarborging van de continuïteit van de organisatie.
Een batig saldo wordt besteed aan een ANBI met vergelijkbare doelstelling.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://jeugdbeschermingwest.nl/wie-zijn-wij/>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het beloningsbeleid voor medewerkers is gebaseerd op de van toepassing zijnde cao Jeugdzorg. De leden van de raad van bestuur worden beloond conform de geldende wet- en regelgeving voor topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT). Leden van de raad van toezicht ontvangen uitsluitend een passende vergoeding overeenkomstig de geldende richtlijnen.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De stichting heeft in het verslagjaar uitvoering gegeven aan haar wettelijke taken binnen de jeugdbescherming en jeugdreclassering. De activiteiten bestonden uit het begeleiden van jeugdigen en gezinnen, het uitvoeren van kinderbeschermingsmaatregelen en het bijdragen aan preventie en nazorg binnen de jeugdzorgketen.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://jeugdbeschermingwest.nl/wie-zijn-wij/jaarverslagen/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa

Immateriële vaste activa

€ 0

€ 0

Materiële vaste activa

€ 827684

€ 512868

Financiële vaste activa

€ 0

€ 0

€ 1927.684

€ 512.868

Voorraden

€ 0

€ 0

Vorderingen & overlopende activa

€ 2450550

€ 1395009

Effecten

€ 0

€ 0

Liquide middelen

€ 859975

€ 1651334

€ 3.310.525

€ 3.046.343

Totaal

€ 4.138.209

€ 3.559.211

Passiva

Continuïteitsreserve

€ 0

€ 0

Bestemmingsreserve

€ 0

€ 0

Herwaarderings-reserve

€ 0

€ 0

Overige reserves

€ -2753641

€ -638499

€ -2.753.641

€ 638.499

Bestemmingsfondsen

€ 0

€ 0

Voorzieningen

€ 506079

€ 283800

Langlopende schulden

€ 3090001

€ 0

Kortlopende schulden

€ 3295077

€ 3913910

Totaal

€ 4.138.209

€ 3.559.211

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://jeugdbeschermingwest.nl/wie-zijn-wij/jaarverslagen/>

Baten

Subsidies van overheden	€ 159840	€ 124840
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 0
Overige subsidies	€ 0	€ 0
Baten van subsidies	€ 159.840	€ 124.840
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 0
Giften en donaties van particulieren	€ 0	€ 0
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 0	€ 0
Giften	€	€
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 19870353	€ 21511518
Financiële baten	€ 0	€ 0
Overige baten	€ 1175629	€ 1203579
Som van alle baten	€ 21.205.822	€ 22.839.537
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 0	€ 0
Verstreckte subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 0	€ 0
Communicatiekosten	€ 0	€ 0
Personeelskosten	€ 15302215	€ 15530235
Huisvestingskosten	€ 0	€ 0
Afschrijvingen	€ 132553	€ 211971
Financiële lasten	€ 0	€ 0
Overige lasten	€ 7886197	€ 8321918
Som van de lasten	€ 23.320.965	€ 24.064.124
Saldo van baten en lasten	- € 2.115.143	- € 1.224.187

3 Staat van baten en lasten (vervolg)

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://jeugdbeschermingwest.nl/wie-zijn-wij/jaarverslagen/>

[Empty dotted-line text boxes for additional input]

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://jeugdbeschermingwest.nl/wie-zijn-wij/jaarverslagen/>

Open