

Jaarverslaggeving 2025



Beleid & Bedrijfsvoering - enkelvoudig -

20 mei 2026

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**.

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2025

INHOUDSOPGAVE	Pagina
Bestuursverslag (zie geconsolideerde jaarrekening)	
1 Jaarrekening 2025	
1.1 Balans per 31 december 2025	2
1.2 Winst- en verliesrekening over 2025	3
1.3 Kasstroomoverzicht over 2025	4
1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	5
1.5 Toelichting op de balans per 31 december 2025	
Activa	12
Passiva	14
1.6 Verloopoverzichten immateriële en materiële vaste activa	
Immateriële vaste activa	18
Materiële vaste activa	19
1.7 Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2025	
Baten	20
Lasten	21
1.8 WNT verantwoording	25
1.9 Vaststelling en goedkeuring	27
2 Overige gegevens	
2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming	29
2.2 Nevenvestigingen	29
2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	29

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**

1. JAARREKENING

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**.

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2025

1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025 (na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-25	31-dec-24
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1	314.802	285.929
Materiële vaste activa	2	990.601	1.238.731
Totaal vaste activa		1.305.403	1.524.660
Vlottende activa			
Debiteuren en overige vorderingen	3	745.130	1.100.233
Liquide middelen	4	918.735	1.031.216
Totaal vlottende activa		1.663.865	2.131.449
Totaal activa		2.969.268	3.656.109
	Ref.	31-dec-25	31-dec-24
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Bestemmingsfondsen	5	64.462	68.260
Totaal eigen vermogen		64.462	68.260
Voorzieningen	6	176.011	51.179
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Overige kortlopende schulden	7	2.354.992	2.792.175
Schulden aan groepsmaatschappijen	7b	373.803	744.495
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		2.728.795	3.536.670
Totaal passiva		2.969.268	3.656.109



Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2025

1.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2025

	Ref.	2025	2024
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Doorbelastingen	10	14.870.082	14.905.693
Subsidies	11	191.665	177.874
Overige bedrijfsopbrengsten	12	215.504	518.299
Som der bedrijfsopbrengsten		15.277.251	15.601.866
 BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	13	9.648.028	9.546.693
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	14	588.550	510.378
Lasten activiteiten en cliënten	15	28.308	29.463
Overige bedrijfskosten	16	5.050.584	5.570.481
Som der bedrijfslasten		15.315.470	15.657.015
 BEDRIJFSRESULTAAT		 -38.219	 -55.149
Financiële baten en lasten	17	34.421	49.071
RESULTAAT BOEKJAAR		-3.798	-6.078
 RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2025	2024
		€	€
Toevoeging/(onttrekking):			
Bestemmingsreserves		0	0
Bestemmingsfondsen		-3.798	-6.078
		-3.798	-6.078



Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2025

1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

	Ref.	2025		2024	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			-38.219		-55.149
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	14	588.550		510.378	
- mutaties voorzieningen	6	124.832		-14.321	
			713.382		496.057
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	3	355.104		-208.661	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	7	-437.183		-315.547	
			-82.079		-524.208
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			593.084		-83.300
Mutaties in vorderingen/schulden groepsmaatschappijen	3b/7b		-370.693		161.477
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	17	34.421		49.071	
Rentekosten en soortgelijke kosten		0		0	
			34.421		49.071
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			256.812		127.248
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	2	-196.886		-1.030.905	
Investerings immateriële vaste activa	1	-172.407		-132.826	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-369.293		-1.163.731
Mutatie geldmiddelen			-112.481		-1.036.483
Stand geldmiddelen per 1 januari	4		1.031.216		2.067.699
Stand geldmiddelen per 31 december	4		918.735		1.031.216
Mutatie geldmiddelen			-112.481		-1.036.483



1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering is statutair (en feitelijk) gevestigd te Den Haag, op het adres Neherkade 3054, 2521 VX en is geregistreerd onder KvK-nummer 41158974.

De belangrijkste activiteiten zijn het voeren van beheer en/of management over de hierna te noemen gecertificeerde instellingen als bedoeld in de Jeugdwet, waaronder begrepen: financiën, registratie, automatisering, salarisadministratie, personeel en organisatie, opleiding, onderzoek, werkontwikkeling en facilitair bedrijf, als het houden van toezicht op gecertificeerde instellingen als bedoeld in de Jeugdwet, te weten:

- Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden, gevestigd te Den Haag
- Stichting Jeugdbescherming west Zuid-Holland, gevestigd te Den Haag
- Stichting Jeugdbescherming west Zeeland, gevestigd te Den Haag

Groepsverhoudingen en consolidatie

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering maakt onderdeel uit van de Jeugdbescherming west-groep. Binnen deze groep heeft stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering de positie van groepshoofd. De groep bestaat verder uit de volgende rechtspersonen.

- Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden
- Stichting Jeugdbescherming west Zuid-Holland
- Stichting Jeugdbescherming west Zeeland

Over deze groepsmaatschappijen wordt volledige centrale zeggenschap uitgeoefend.

In de geconsolideerde jaarrekening van stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop overwegende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, lopend van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2024, lopend van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

Stelselwijziging 2024 doorgezet in 2025

Op grond van de wet- en regelgeving dienen in de WNT-verantwoording alle (direct en indirect) voor rekening van de entiteit komende kosten voor de functievervulling van de topfunctionaris niet in dienstbetrekking te worden verantwoord.

In het boekjaar 2024 heeft Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering, uit hoofde van de doelstellingen van de Wet normering topinkomens (WNT) en de daarbij behorende transparantie, in plaats van de doorbelaste kosten de totale feitelijke door de topfunctionaris ontvangen bezoldigingsbedragen verantwoord. Daarbij zijn in het boekjaar 2024 tevens de vergelijkende cijfers aangepast naar de kosten die daadwerkelijk voor rekening kwamen van Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering voor de functievervulling van de topfunctionaris.

Deze verantwoordingswijze wordt in het boekjaar 2025 ongewijzigd voortgezet. Derhalve is in het boekjaar 2025 geen sprake van een stelselwijziging.

Als gevolg van de in 2024 doorgevoerde stelselwijziging is het resultaat niet gewijzigd en is de invloed op het vermogen

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstege accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

De raad van bestuur heeft de continuïteit beoordeeld aan de hand van de in RJ 170 onderscheiden scenario's en concludeert dat voor Stichting Jeugdbescherming west Zuid-Holland sprake is van scenario 2: de jaarrekening wordt opgesteld uitgaande van continuïteit, waarbij sprake is van onzekerheden, maar geen sprake is van een materiële onzekerheid die gereede twijfel oproept over het voortbestaan van de stichting gedurende een periode van ten minste twaalf maanden na balansdatum.

Op basis van het voorgaande verwacht de raad van bestuur dat Jeugdbescherming west haar verplichtingen kan blijven voldoen en dat de continuïteit van de activiteiten in 2026 is gewaarborgd.

Operationele leasing

Bij de stichting Jeugdbescherming west kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting Jeugdbescherming west ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Als de stichting optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans. Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven op basis van de geschatte levensduur. In het geval dat de belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting. In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Investeringsubsidies

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Groot onderhoud

Kosten voor groot onderhoud worden geactiveerd onder de materiële vaste activa en afgeschreven over de verwachte economische gebruiksduur.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Indien het verschil tussen de nominale en contante waarde van de verplichtingen materieel is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde. In de toelichting op de balans is een nadere uiteenzetting van de grondslagen per voorziening uitgewerkt.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 27/05/2026

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

In afwijking van voorgaande jaren is in 2025 een voorziening gevormd voor langdurig zieke medewerkers waarvan op balansdatum met een hoge mate van zekerheid vaststaat dat zij duurzaam arbeidsongeschikt zijn en zullen instromen in de WIA. Deze voorziening betreft een inschatting van de resterende, aan de organisatie toerekenbare kosten die samenhangen met de afwikkeling van het dienstverband, voor zover deze voortvloeien uit de op balansdatum bekende feiten en omstandigheden. De voorziening is individueel bepaald en gewaardeerd tegen de beste schatting van de uitgaven die noodzakelijk worden geacht om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De nominale waarde van een schuld is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit de schuld is ontstaan. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder de kortlopende schulden.

Ten aanzien van de kortlopende schulden is het opslagpercentage voor personele lasten bij de bepaling van de reservering vakantiedagen gebaseerd op het uitgangspunt dat het saldo aan vakantiedagen tussentijds uitgekeerd gaat worden.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten.

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering heeft in het verleden nog geen gebruik gemaakt van financiële derivaten en is dit ook niet voornemens te gaan doen.

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

De opbrengsten van Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering bestaan grotendeels uit doorbelastingen aan de overige tot de groep behorende stichtingen, zijnde Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden, Stichting Jeugdbescherming west Zuid-Holland en Stichting Jeugdbescherming west Zeeland. Deze doorbelastingen hebben betrekking op het verlenen van ondersteunende diensten, waaronder onder meer financiën, HR, ICT, huisvesting en facilitaire dienstverlening, en vormen circa 97% van de totale opbrengsten.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst- en verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden vastgesteld en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

Subsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat JBwest Beleid & Bedrijfsvoering zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Pensioenen

Jeugdbescherming west heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Jeugdbescherming west. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Jeugdbescherming west betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer.

PFZW is per 1 januari 2026 overgegaan naar het nieuwe pensioenstelsel onder de Wet toekomst pensioenen (Wtp). Onder het nieuwe stelsel is de hoogte van het pensioen van de deelnemers afhankelijk van de ingelegde premies en de door PFZW behaalde beleggingsresultaten. Jeugdbescherming west betaalt hiervoor pensioenpremies aan PFZW, waarvan de helft door de werkgever en de helft door de werknemer wordt gedragen. De jaarlijkse aanpassing van pensioenuitkeringen en pensioenvermogens is binnen het nieuwe stelsel afhankelijk van het behaalde rendement en niet langer van de dekkingsgraad van het pensioenfonds. Jeugdbescherming west heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan met effect van eventuele toekomstige premieverhogingen. Daarom verwerkt Jeugdbescherming west uitsluitend de over het boekjaar verschuldigde pensioenpremies als last in de jaarrekening.



1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Personeel niet in loondienst

Onder personeel niet in loondienst wordt verstaan de inzet van personen die niet op basis van een arbeidsovereenkomst bij de instelling in dienst zijn, maar die tegen vergoeding werkzaamheden verrichten ten behoeve van de reguliere bedrijfsvoering. Hieronder vallen onder meer gedetacheerden, uitzendkrachten en zzp'ers. De hiermee samenhangende kosten worden verantwoord onder de personeelskosten in de staat van baten en lasten.

1.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

1.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels. De WNT- verantwoordelijkheid inzake Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering is opgenomen in de toelichting op de winst- en verliesrekening in de jaarrekening van Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering.



Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2025

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Software	314.802	285.929
Totaal immateriële vaste activa	314.802	285.929

Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2025	2024
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	285.929	279.498
Bij: investeringen	172.407	132.826
Af: afschrijvingen	-143.534	-126.395
Boekwaarde per 31 december	314.802	285.929
Afschrijvingspercentage	20% - 33,3%	20% - 33,3%

Toelichting

In 2025 zijn investeringen gedaan voor een nieuw intranet (€ 35K), netwerksegmentatie (€ 54K) het project AI Copilot (€ 11K) en vervanging Power BI (€ 72K). Voor een toelichting op het verloop van de immateriële vaste activa wordt verwezen naar onderdeel 1.6a van de jaarrekening.

2. Materiële vaste activa

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Inventarissen	489.165	559.372
ICT apparatuur	501.436	679.359
Totaal materiële vaste activa	990.601	1.238.731

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2025	2024
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	1.238.731	591.808
Bij: investeringen	196.886	1.030.905
Af: afschrijvingen	-445.016	-383.982
Bij: materiële vaste activa in uitvoering	0	0
Boekwaarde per 31 december	990.601	1.238.731

Afschrijvingspercentages

- Inventarissen	20%	20%
- Computerapparatuur	33%	33%

Toelichting:

In 2025 is o.a. geïnvesteerd in nieuw meubilair (91K), belunits in Dordrecht (€ 42K) en nieuwe serverapparatuur (€ 44K). Voor een toelichting op het verloop van de materiële vaste activa wordt verwezen naar onderdeel 1.6b van de jaarrekening.



Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2025

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

3. Debiteuren en overige vorderingen

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Vorderingen op debiteuren	49.753	22.700
Overige vorderingen:		
Waarborgsommen	3.700	3.700
Vooruitbetaalde bedragen	193.373	292.273
Overige vorderingen	147.389	20.506
Overige overlopende activa	350.915	761.054
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>745.130</u>	<u>1.100.233</u>

Toelichting:

De overige vorderingen zijn volledig inbaar en daarom is het niet noodzakelijk een voorziening te treffen. Vooruitbetaalde bedragen ultimo 2025 betreft voornamelijk kosten voor licenties, verzekeringen en opleidingen. De overige vorderingen betreft een nog te factureren bedrag voor het Proeftuin project.

De overige overlopende activa betreft o.a. het restantbedrag van € 204K voor zij-instromers 1e tranche. Verantwoording heeft plaatsgevonden in 2025. Daarnaast is er een vordering van € 109K die betrekking heeft op de subsidie SectorPlanPlus. Deze subsidie liep t/m 2025, de opleidingen zijn afgerond. Definitieve afrekening moet nog plaatsvinden.

4. Liquide middelen

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Banktegoeden	920.041	1.031.854
Af: Banktegoeden clientgelden	-1.306	-638
Totaal liquide middelen	<u>918.735</u>	<u>1.031.216</u>

Toelichting:

Ten behoeve van huurcontracten zijn bankgaranties afgegeven voor een bedrag van € 471.956 ultimo 2025. Dit bedrag maakt onderdeel uit van de liquide middelen, maar is niet vrij beschikbaar.

De stichting beschikt niet over kredietfaciliteiten. De overige liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

De ontwikkeling van de liquide middelen in het boekjaar wordt verklaard door meerdere factoren, waaronder investeringen, mutaties in de rekening-courantverhouding met groepsmaatschappijen en ontvangen subsidies.

In 2022 is een start gemaakt met het overboeken van de banktegoeden clientgelden naar de eigen rekeningen van de pupillen, beheerd door de vermogensdesk. In 2025 is het bedrag van cliënten op de bankrekening van Jeugdbescherming west toegenomen tot € 1.306.

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2025

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

5. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	2025	2024
	€	€
Bestemmingsfondsen	64.462	68.260
Totaal eigen vermogen	64.462	68.260

Toelichting:

Het eigen vermogen is niet vrij uitkeerbaar.

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-1-2025	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-12-2025
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:				
Bijzondere uitgaven pupillen	64.497	-3.798	0	60.699
Individuele pupillen	3.763	0	0	3.763
Totaal bestemmingsfondsen	68.260	-3.798	0	64.462

Toelichting:

Het bestemmingsfonds voor bijzondere uitgaven pupillen is gevormd door algemene bijdragen van externe fondsen ten behoeve van pupillen en wordt besteed aan vakantiecampen en bijzondere uitgaven voor pupillen die niet op een andere wijze voor financiering in aanmerking komen.

Het bestemmingsfonds ten behoeve van individuele pupillen is gevormd door specifieke giften van externe fondsen en besteed aan individuele pupillen met een specifieke behoefte.

6. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-1-2025	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-12-2025
	€	€	€	€	€
- jubileumverplichtingen	50.100	23.597	-9.997	0	63.700
- langdurig zieken	0	54.711	0	0	54.711
- regeling vervroegde uittreding	1.079	59.873	-3.352	0	57.600
Totaal voorzieningen	51.179	138.181	-13.348	0	176.011

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-12-2025
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jaar)	103.987
Langlopend deel van de voorzieningen (2-5 jaar)	72.024
	176.011

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Toelichting per categorie voorziening:

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op het uit te betalen bedrag in de komende vijf jaar voor medewerkers welke per 1 januari 2026 in dienst zijn.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken heeft betrekking op medewerkers die op balansdatum langdurig arbeidsongeschikt zijn en waarvan de verwachting is dat herstel en werkhervatting niet meer aan de orde zijn. De voorziening omvat uitsluitend kosten die direct samenhangen met de afwikkeling van het dienstverband en die op basis van de huidige inzichten aan de organisatie kunnen worden toegerekend.

De hoogte van de voorziening is gebaseerd op actuele personeelsdossiers en inschattingen omtrent het verdere verloop, waaronder resterende verplichtingen tot en met het einde van het dienstverband. De uiteindelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen.

Bij het bepalen van de voorziening langdurig zieken is gebruikgemaakt van veronderstellingen en schattingen ten aanzien van het verdere verloop van individuele situaties. Deze schattingen zijn gebaseerd op de huidige stand van zaken per balansdatum. Factoren zoals de exacte duur van het dienstverband na WIA-instroom, mogelijke herplaatsing, het moment van beëindiging en eventuele wettelijke compensaties kunnen afwijken van de gehanteerde aannames.

Wijzigingen in wet- en regelgeving, jurisprudentie, uitvoeringspraktijk of interne beleidskeuzes kunnen in toekomstige verslagjaren aanleiding geven tot een heroverweging van de wijze waarop deze risico's financieel worden verwerkt (voorziening versus verwerking via de exploitatie).

Voorziening regeling vervroegde uittreding

In de van toepassing zijnde cao is een regeling voor vervroegde uittreding (RVU) opgenomen. Deze regeling biedt medewerkers onder voorwaarden de mogelijkheid om voorafgaand aan de pensioengerechtigde leeftijd vervroegd uit te treden.

Ultimo 2025 maakt binnen Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering één medewerker gebruik van deze regeling. Voor de financiële verplichtingen die hieruit voortvloeien is een voorziening gevormd, gebaseerd op de beste schatting van de toekomstige uitkeringen en lasten, rekening houdend met de looptijd van de regeling.

De omvang van de voorziening is gebaseerd op de bestaande afspraken per balansdatum. Eventuele toekomstige instroom in de regeling is onzeker en daarom niet in de voorziening betrokken.

7. Overige kortlopende schulden

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Crediteuren	888.418	965.395
Belastingen en premies sociale verzekeringen	537.197	564.337
Schulden terzake pensioenen	108.054	100.114
Nog te betalen salarissen	0	87
Overige schulden	243.191	311.510
Nog te betalen omzetbelasting	15.881	15.545
Vooruitontvangen subsidies	6.394	363.063
Vakantiegeld	281.132	270.124
Vakantiedagen	274.725	202.000
Totaal overige kortlopende schulden	<u>2.354.992</u>	<u>2.792.175</u>

Toelichting:

De openstaande posten zijn verklaarbaar en binnen de gestelde betalingstermijn van de leverancier. De vooruitontvangen subsidie voor zij-instromers die per ultimo 2024 op de balans stonden, is in 2025 volledig besteed.



Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2025

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

7b. Schulden aan groepsmaatschappijen

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
JB West Haaglanden	407.460	350.508
JB west Zuid-Holland	-96.589	357.987
JB West Zeeland	62.932	36.000
Totaal schulden aan groepsmaatschappijen	373.803	744.495

Toelichting:

De schulden aan groepsmaatschappijen ontstaan door geconsolideerde betalingen zoals salarissen en belastingen via de rekening van JBwest Beleid & Bedrijfsvoering. Deze worden periodiek met de groepsmaatschappijen verrekend.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Fiscale eenheid

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering maakt onderdeel uit van een fiscale eenheid omzetbelasting met stichting Jeugdbescherming west Haaglanden, stichting Jeugdbescherming west Zuid Holland en stichting Jeugdbescherming west Zeeland. Ultimo 2025 bedragen de schulden van de fiscale eenheid € 15.881 (2024 € 15.545).

Overige verplichtingen

Omschrijving	Verplichting 2026	Omvang verplichting komende 5 jaar	Omvang verplichting resterende jaren	Einddatum contract
	€	€	€	
Lease wagenpark	89.772	316.555	0	7-12-2030
Lease copiers	25.278	25.278	0	30-9-2026
Lease koffiemachines	8.104	18.612	0	17-4-2028
Lease laptops incl. accessoires	275.404	550.808	0	31-12-2027
Lease monitoren	1.346	3.925	0	30-11-2028
Totaal	399.904	915.178	0	

VPB-plicht Jeugdzorg

Door de invoering van de Jeugdwet met ingang van 1 januari 2015 zijn gemeenten verantwoordelijk voor de organisatie van jeugdhulp aan haar minderjarige inwoners. Hiertoe sluiten gemeenten contracten af met de diverse aanbieders van jeugdhulp. Voor de jeugdhulpinstelling zelf kan de wijziging van subsidiebekostiging (tot 2015) naar bekostiging op contractbasis (vanaf 2015) tot het risico van gedeeltelijke vennootschapsbelastingplicht leiden.

In december 2019 heeft de staatssecretaris van Financiën in een officieel besluit in de Staatscourant aangekondigd dat de werkzaamheden en activiteiten van Gecertificeerde Instellingen (GI's) buiten de reikwijdte van de wettelijke opsomming vallen en derhalve niet kwalificeren als 'zorg' voor de zorgvrijstelling.

De raad van bestuur heeft in het voorjaar van 2021 een ondernemingstoets laten uitvoeren. Op basis van deze toets is de raad van bestuur van mening dat Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering geen winstoogmerk had in de jaren 2013 tot en met 2019 en dat niet wordt voldaan aan de criteria van de ondernemingstoets op grond waarvan in de jaarrekening rekening zou moeten worden gehouden met vennootschapsbelastingplicht.

Ook op basis van de aard van de activiteiten en de gerealiseerde resultaten over de jaren 2020 tot en met 2025 ziet de raad van bestuur geen aanleiding dit standpunt te herzien. Derhalve is in de jaarrekening 2025 geen rekening gehouden met een vennootschapsbelastingverplichting.

Mocht zich toch een situatie voordoen waarin sprake is van een positieve uitslag van de ondernemingstoets, dan is de raad van bestuur van mening dat de aard en omvang van het grootste deel van de werkzaamheden, zoals verwoord en afgebakend in de Jeugdwet, onder de subjectieve vrijstellingsgrondslag van de Wet op de vennootschapsbelasting zouden moeten vallen.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Onzekerheden personele verplichtingen

1) Opheffing handhavingsmoratorium Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA)

Per 1 januari 2025 is het handhavingsmoratorium met betrekking tot de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA) opgeheven. Voor ingehuurde zelfstandigen zonder personeel (zzp'ers) die kwalificeren als werknemer, dan wel waarbij sprake is van schijnzelfstandigheid, bestaat het risico van naheffing van loonheffingen en (pensioen)premies over eerdere jaren. Daarnaast is sprake van een risico op naheffingen en boetes indien door de Belastingdienst wordt vastgesteld dat sprake is van (voorwaardelijke) opzet of indien onvoldoende maatregelen zijn getroffen om situaties van schijnzelfstandigheid te voorkomen of te beëindigen.

Om voornoemde risico's te beperken heeft JB west maatregelen getroffen, waaronder aanscherping van het inhuurbeleid, (her)beoordeling van contractuele afspraken en actieve monitoring van de inzet van personeel niet in loondienst in relatie tot geldende wet- en regelgeving.

De uiteindelijke financiële impact is echter mede afhankelijk van de wijze waarop de handhaving en interpretatie van de Wet DBA zich in de praktijk ontwikkelen. Daarbij geldt dat de regelgeving in de afgelopen jaren beperkt is gehandhaafd en zowel publieke als private organisaties gedurende die periode inhuur op basis van zelfstandigheid hebben toegepast. Niet kan worden uitgesloten dat toekomstige handhavingsbeslissingen leiden tot een andere beoordeling van eerdere situaties dan destijds op basis van de geldende praktijk mocht worden verwacht. Hierdoor bestaat onzekerheid omtrent de vraag of naheffingen en/of boetes aan de orde zullen zijn en, indien dat het geval is, wat de omvang daarvan zal zijn.

Gezien deze onzekerheden kan op het moment van het opmaken van de jaarrekening geen betrouwbare schatting worden gemaakt van eventuele verplichtingen. Om die reden is hiervoor geen voorziening opgenomen in de balans en is volstaan met deze toelichting.

2) Toeslag meer uren parttimers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan over de vergoeding van meeruren door medewerkers die in deeltijd werken. De mogelijke gevolgen van deze uitspraak voor de zorgsector en de verschillende toepasselijke cao's worden momenteel nader onderzocht. Daarbij bestaat onder meer onzekerheid over de reikwijdte van de uitspraak, de eventuele toepassing met terugwerkende kracht en de betekenis daarvan voor verschillende arbeids- en uren systematieken.

Op het moment van het opmaken van de jaarrekening kan nog niet worden vastgesteld of en in hoeverre deze uitspraak zal leiden tot aanvullende verplichtingen voor de instelling. Een betrouwbare schatting van de mogelijke financiële gevolgen is derhalve niet mogelijk. Om die reden is geen verplichting opgenomen in de balans en is volstaan met deze toelichting.



Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2025

1.6.a. MUTATIEOVERZICHT IMMATERIELE VASTE ACTIVA

	<u>Software</u>	<u>Totaal</u>
	€	€
Stand per 1 januari 2025		
- aanschafwaarde	3.228.338	3.228.338
- cumulatieve afschrijvingen	2.942.409	2.942.409
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>285.929</u>	<u>285.929</u>
Mutaties in het boekjaar		
- investeringen, incl. in uitvoering	172.407	172.407
- afschrijvingen	143.534	143.534
- bijzondere waardeverminderingen	0	0
- terugname bijz. waardeverminderingen	0	0
<i>- desinvesteringen</i>		
aanschafwaarde	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0
per saldo	<u>0</u>	<u>0</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>28.873</u>	<u>28.873</u>
Stand per 31 december 2025		
- aanschafwaarde	3.400.745	3.400.745
- cumulatieve waardeverminderingen	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	3.085.943	3.085.943
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>314.802</u>	<u>314.802</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	20% - 33,3%	



Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2025

1.6.b. MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	<u>Inventarissen</u>	<u>ICT- apparatuur</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€
Stand per 1 januari 2025			
- aanschafwaarde	1.353.751	1.091.338	2.445.089
- cumulatieve afschrijvingen	794.379	411.979	1.206.358
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>559.372</u>	<u>679.359</u>	<u>1.238.731</u>
Mutaties in het boekjaar			
- investeringen	152.681	44.204	196.885
- afschrijvingen	222.888	222.127	445.015
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-70.207</u>	<u>-177.923</u>	<u>-248.130</u>
Stand per 31 december 2025			
- aanschafwaarde	1.506.432	1.135.542	2.641.974
- cumulatieve afschrijvingen	1.017.267	634.106	1.651.373
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>489.165</u>	<u>501.436</u>	<u>990.601</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	20,0%	25% - 33%	



Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2025

1.7 TOELICHTING OP DE WINST- en VERLIESREKENING

BATEN

10. Doorbelastingen

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Doorbelastingen aan groepsmaatschappijen	14.870.082	14.905.693
Totaal	<u>14.870.082</u>	<u>14.905.693</u>

Toelichting:

De doorbelasting aan groepsmaatschappijen betreft de structurele doorbelasting van de bedrijfslasten van Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering aan de tot de groep behorende stichtingen Stichting Jeugdbescherming west Haaglanden, Stichting Jeugdbescherming west Zuid-Holland en Stichting Jeugdbescherming west Zeeland.

Deze doorbelasting heeft betrekking op de ondersteunende en faciliterende werkzaamheden die door Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering centraal worden verricht, waaronder onder meer financiën, HR, ICT, huisvesting en facilitaire dienstverlening. De hiermee samenhangende kosten worden integraal en op consistente wijze aan de groepsmaatschappijen doorbelast.

De verdeling van de doorbelaste lasten vindt plaats op basis van objectieve en bestendige verdeelsleutels, die in belangrijke mate aansluiten bij de relatieve omvang van de activiteiten van de groepsmaatschappijen. Hierbij wordt onder meer aangesloten bij de verhouding van de gerealiseerde opbrengsten (omzetverhouding) van de onderliggende stichtingen.

Als gevolg hiervan bestaan de opbrengsten van Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering nagenoeg volledig uit doorbelastingen aan de groepsmaatschappijen.

11. Subsidies

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Baten pupilfondsen	24.510	23.385
Overige subsidies	167.155	154.489
Totaal	<u>191.665</u>	<u>177.874</u>

Toelichting:

De baten uit pupilfondsen hebben betrekking op ontvangen bijdragen die specifiek zijn bestemd voor uitgaven ten behoeve van pupillen. Deze middelen zijn geoormerkt en worden aangewend voor bijzondere uitgaven voor pupillen die niet op andere wijze kunnen worden gefinancierd.

Tegenover deze baten staan rechtstreeks samenhangende uitgaven aan pupillen, die in hetzelfde boekjaar in de resultatenrekening zijn verantwoord. De baten en lasten uit pupilfondsen houden derhalve rechtstreeks verband met elkaar en leiden per saldo niet tot een structureel resultaat voor Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering.

De overige subsidies omvatten onder meer bijdragen in het kader van SectorPlanPlus-opleidingen (OAZ-gelden). Daarnaast zijn onder de overige bedrijfsopbrengsten projectmatige opbrengsten verantwoord, waaronder de opbrengsten in verband met de Proeftuin Den Haag.

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2025

1.7 TOELICHTING OP DE WINST- en VERLIESREKENING

12. Overige bedrijfsopbrengsten	2025	2024
	€	€
Detacheringen	131.918	60.972
Doorberekende lasten	0	4.084
Subsidie zij-instromers	33.147	351.718
Intercompany baten	0	50.000
Overige opbrengsten	50.439	51.525
Totaal	215.504	518.299

Toelichting:

In 2025 zijn de opbrengsten uit hoofde van detachering toegenomen ten opzichte van 2024, als gevolg van een hoger aantal medewerkers dat tijdelijk bij derden is ingezet.

Zij-instroom betreft doorberekening van opleidingskosten ten laste van de subsidie zij-intromers. Het restant van deze subsidie is in 2025 volledig besteed.

LASTEN

13. Personeelskosten	2025	2024
	€	€
Lonen en salarissen	6.444.924	6.115.938
Sociale lasten	1.038.270	938.712
Pensioenpremies	661.677	641.785
Andere personeelskosten:		
Opleidingslasten	372.162	456.404
Werving & selectie	79.165	23.198
Arbokosten	129.649	433.507
Coaching & re-integratie	19.619	8.435
Overige personeelskosten	367.241	371.589
Mutatie voorziening RVU en langdurig zieken	94.999	14.171
Subtotaal	9.207.706	9.003.739
Personeel niet in loondienst	440.322	542.954
Totaal personeelskosten	9.648.028	9.546.693
Specificatie aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:	ultimo 2025	ultimo 2024
Leidinggevend	9,6	9,3
Secretarieel/receptie	3,9	4,7
Ondersteunend	74,3	70,1
Aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	87,7	84,1

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Versteegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**

1.7 TOELICHTING OP DE WINST- en VERLIESREKENING

Toelichting:

De salariskosten zijn hoger dan in 2024. In 2025 zijn de lonen verhoogd conform de bepalingen uit de cao Jeugdzorg 2024–2025. Per 1 maart 2025 is een structurele loonstijging van 3,6% doorgevoerd voor alle medewerkers. Daarnaast is het aantal fte licht toegenomen, maar dit wordt gecompenseerd door minder inhuur en het detacheren van personeel bij derden.

Er is voor een bedrag van € 440K aan personeel niet in loondienst ingezet, een daling van 19% t.o.v. 2024. Het betreft met name tijdelijke inhuur via detacherings- en uitzendbureaus en in beperkte mate zelfstandigen zonder personeel.

De inzet van personeel niet in loondienst is voornamelijk gericht op het waarborgen van continuïteit van de uitvoering van wettelijke taken, onder meer bij vacatures en langdurig ziekteverzuim.

JB west streeft ernaar de inzet van personeel niet in loondienst structureel te beperken en deze vorm van inhuur waar mogelijk te vervangen door medewerkers in loondienst. Hierbij wordt nadrukkelijk rekening gehouden met geldende wet- en regelgeving, waaronder de Wet DBA.

De arbokosten zijn ten opzichte van 2024 fors afgenomen. In 2024 waren hierin de kosten begrepen voor het project 'Behoud Personeel', waarvoor een subsidiebijdrage is ontvangen die in de baten is verantwoord.

De mutatie voorziening RVU en langdurig zieken is toegenomen doordat er eind 2025 een medewerker gebruik heeft gemaakt van de RVU-regeling die een looptijd heeft tot januari 2028 (€ 60.474). Daarnaast zijn er twee medewerkers langdurig ziek, waarvan de verwachting is dat herstel en werkhervatting niet meer aan de orde zijn. De kosten die direct samenhangen met de afwikkeling van het dienstverband zijn hier opgenomen (€ 34.525).

14. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	143.535	126.396
- materiële vaste activa	445.015	383.982
Totaal afschrijvingen	<u>588.550</u>	<u>510.378</u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van de afschrijvingen per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht

15. Lasten activiteiten en cliënten

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Lasten activiteiten en cliënten:		
- besteding pupilfondsen	28.308	29.463
Totaal	<u>28.308</u>	<u>29.463</u>

Toelichting:

De bestedingen van pupilgeldten vloeien voort uit en corresponderen met de onder onderdeel 10 van de toelichting opgenomen baten uit pupilfondsen.

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2025

1.7 TOELICHTING OP DE WINST- en VERLIESREKENING

16. Overige bedrijfskosten	2025	2024
	€	€
Algemene kosten	4.353.752	5.044.061
Doorbelaste huisvestingskosten	696.832	526.420
Totaal overige bedrijfskosten	5.050.584	5.570.481
 <i>De specificatie van de algemene kosten is als volgt:</i>		
	2025	2024
	€	€
Apparaatskosten	1.328.759	1.544.928
ICT-kosten	2.592.388	2.777.566
Overige algemene kosten	432.605	721.567
Totaal algemene kosten	4.353.752	5.044.061

Toelichting

Er is een daling zichtbaar in de overige bedrijfslasten van 14% t.o.v. 2024. Deze ontwikkeling sluit aan bij de dalende trend in het aantal opgelegde maatregelen. Het bestuur stuurt actief op kostenbeheersing en een doelmatige inzet van middelen, waarbij scherp wordt gekeken naar ondersteunende en indirecte kosten.

Onder de apparaatskosten worden onder meer begrepen accountantskosten, vervoerskosten, verzekeringen, kantoor- en communicatiekosten, alsmede overige algemene apparaatskosten.

De ICT-kosten betreffen kosten voor onderhoud en aanschaf van ICT-middelen, huurkosten van laptops en werkstations, kosten voor systeembeheer, infrastructuur, licenties en externe advieskosten op het gebied van ICT.

Onder de overige algemene kosten zijn kosten begrepen die verband houden met certificering, de klachtencommissie, cliëntenparticipatie, innovatie en bijzondere projecten die direct onder de verantwoordelijkheid van de raad van bestuur vallen.

In 2025 is binnen deze post een resultaat uit voorgaande jaren verantwoord van € 265.000 (2024: € 88.000), waardoor de kosten lager zijn. Dit resultaat heeft in 2025 voornamelijk betrekking op de afrekening van de subsidie SectorPlanPlus over de jaren 2022–2024 (€ 129.000) en een restitutie van Jeugdzorg Nederland inzake de applicatie WIJZ (€ 168.000).

17. Financiële baten en lasten	2025	2024
	€	€
Rentebaten	34.421	49.071
Totaal financiële baten en lasten	34.421	49.071

Toelichting

De rentebaten van de tot de Jeugdbescherming west-groep behorende stichtingen worden centraal verantwoord bij Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering.



Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2025

1.7 TOELICHTING OP DE WINST- en VERLIESREKENING

<i>Honoraria accountant</i>		<u>2025</u>
		€
Vast honorarium jaarwerk		150.000
Overige werkzaamheden		<u>2.892</u>
Totaal honoraria accountant	incl. BTW	<u><u>152.892</u></u>

Toelichting

De accountantskosten hebben betrekking op de controle en overige werkzaamheden ten behoeve van alle tot de Jeugdbescherming west-groep behorende stichtingen. Deze kosten worden centraal verantwoord bij Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering en conform de gehanteerde doorbelastingssystematiek aan de onderliggende stichtingen doorbelast.

Transacties met verbonden partijen

Verbonden partijen betreffen (rechts)personen waarop stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering invloed van betekenis heeft, dan wel (rechts)personen die invloed van betekenis kunnen uitoefenen op stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.



Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2025

1.8 WNT-verantwoording

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en toezichthouders over het jaar 2025 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	A.J. Roterig	H.A.R. Westdijk
Functie (functienaam)	Bestuurder	Bestuurder
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25	1-jan-25
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	30-apr-25	31-dec-25
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja	Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%	100%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	61.289	170.448
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	5.711	17.052
Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	67.000	187.500
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	74.301	226.000

Vergelijkende cijfers 2024

In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-okt-24
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja	Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%	100%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	172.803	41.957
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	17.197	4.293
Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	190.000	46.250
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	214.000	53.792

	C.I. de Roo
Functie (functienaam)	Bestuurder
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	135.123
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	14.877
Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	150.000
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	226.000

Vergelijkende cijfers 2024

In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jul-24
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	62.518
Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	7.482
Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	70.000
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	108.585

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**

1.8 WNT-verantwoording

Toezichthoudende topfunctionarissen

	M. Schoenmaker	M.R. van Bergen
Functie (functienaam)	Voorzitter	Lid RvT
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25	1-jan-25
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25	31-dec-25
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	27.120	18.080
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	33.900	22.600

Vergelijkende cijfers 2024

In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	25.680	17.120
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	32.100	21.400

	J.J.T. van Leijden	T. van Altena
Functie (functienaam)	Lid RvT	Lid RvT
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25	1-jan-25
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25	31-dec-25
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	18.080	18.080
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	22.600	22.600

Vergelijkende cijfers 2024

In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	17.120	17.120
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	21.400	21.400

	F. Orgü
Functie (functienaam)	Lid RvT
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	18.080
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	22.600

Vergelijkende cijfers 2024

In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24
Totaal bezoldiging in kader van de WNT	17.120
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	21.400

Toelichting

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling Bezoldigingsmaxima Topfunctionarissen Zorg en Jeugdhulp aan Jeugdbescherming west een totaalscore van 10 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft klasse IV, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 226.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 33.900 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 22.600. Deze maxima worden niet overschreden.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering 2025

1.9 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Jeugdbescherming west heeft de jaarrekening 2025 vastgesteld en goedgekeurd in de vergadering van 20 mei 2026, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de raad van toezicht.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de winst- en verliesrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Geen

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.

H.A.R. Westdijk
Bestuurder
20 mei 2026

W.G.

C.I. de Roo
Bestuurder
20 mei 2026

W.G.

Dr. Mr. M. Schoenmaker
Voorzitter raad van toezicht
20 mei 2026

W.G.

Drs. F. Örgü
Lid van raad van toezicht
20 mei 2026

W.G.

Drs. M. van Bergen
Lid van raad van toezicht
20 mei 2026

W.G.

Drs. J.J.T. van Leijden EMIA
Lid van raad van toezicht
20 mei 2026

W.G.

Drs. T. van Altena
Lid van raad van toezicht
20 mei 2026

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**

2. OVERIGE GEGEVENS

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **27/05/2026**.

2 OVERIGE GEGEVENS

2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van stichting Jeugdbescherming west stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering.

2.2 Nevenvestigingen

Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering heeft geen nevenvestigingen.

2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.



Aan de raad van toezicht en de raad van bestuur van
Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de in de Jaarverslaggeving 2025 opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de in de Jaarverslaggeving 2025 opgenomen jaarrekening 2025 van Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de Regeling Jeugdwet en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de winst- en verliesrekening over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling Jeugdwet van toepassing.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Jeugdbescherming west Beleid & Bedrijfsvoering zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in de Jaarverslaggeving 2025 opgenomen andere informatie

De Jaarverslaggeving 2025 omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de Regeling Jeugdwet. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling Jeugdwet.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling Jeugdwet en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is de raad van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht,

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

drs. J.A. (Marco) Walhout RA